



ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 1
Via della Costituzione, 6 - 45100 ROVIGO -
Tel. 0425/30600 Fax 0425/30726
Codice Fiscale 93027540298 - Cod. Mecc. ROIC82000Q -
e-mail: roic82000q@istruzione.it - Sito web: www.icrovigo1.edu.it -
PEC 1: roic82000q@pec.istruzione.it



Determina dirigenziale a contrarre per l'acquisto di 9 notebook, un monitor touch con carrello di supporto tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D. LGS. 50/2016 con Ordine Diretto nel Mercato elettronico della P.A.

Prot. (si veda segnatura)

Rovigo,

CPV: 30213200-6 Computer portatili

CUP E19J21000480001

CIG: Z2530F9A4A

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto Il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio la Contabilità generale dello Stato";

Vista la legge 241 del 7 agosto 1990 recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo";

Vista La Legge 15 marzo 1997, n. 59 "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed Enti Locali per la Riforma della pubblica Amministrazione e la semplificazione amministrativa;

Visto Il DPR 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997";

Visto il D. Lgs. N. 165 del 30 marzo 2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;

Visto Il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss. mm. e ii.;

Visto L'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano e determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto Il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 recante " Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1 comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107;

Viste le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 Aggiornate al D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 ;

Visto Il Regolamento di Istituto adottato con delibera n. 12 del 05/07/2018 sull'applicazione della rotazione negli affidamenti sotto soglia di servizi, forniture e lavori;

Vista la delibera del Consiglio d'Istituto n. 5 del 07/03/2019 "Criteri e limiti attività negoziale del Dirigente scolastico art. 45 c.2 D.l. 129/2018" con la quale viene elevato a € 39.999,99 il limite massimo fino a cui il dirigente può procedere agli acquisti senza previa delibera del Consiglio d'Istituto;

Firmato digitalmente da PASQUALIN MARIA RITA

ROIC82000Q - REGISTRO DETERMINE - 0000011 - 12/03/2021 - C14b - Fornitori, acquisti - I
codiceAOO - ALBO PRETORIO - 0000017 - 12/03/2021 - A1 - ALTRO - I
ROIC82000Q - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001629 - 12/03/2021 - C14b - Fornitori, acquisti - I

Visto il Piano Triennale dell'Offerta formativa;

Vista la nota M.I 33100 del 16 novembre 2020 avnte per oggetto "Misure per la didattica digitale integrata. Art. 21 del decreto-legge 28 ottobre 2020, n. 137. Decreto del Ministro dell'Istruzione 2 novembre 2020, n. 155"

Vista la successiva nota prot. n. 1083 del 28/01/2021 avente per oggetto "Misure per la didattica digitale integrata. Articolo 21 del decreto-legge 28 ottobre 2020, n. 137, convertito, con modificazioni, dalla legge 18 dicembre 2020, n. 176. Decreto del Ministro dell'Istruzione 2 novembre 2020, n. 155. Ulteriori indicazioni operative" nella quale si precisa la natura dei dispositivi digitali utili per attivare la Didattica Digitale Integrata e in particolare che nella categoria "...rientrano sia i dispositivi utili per attivare la didattica digitale integrata in modalità "mista" (in classe e a distanza) sia i dispositivi digitali individuali";

Vista la richiesta di precisazioni inviata tramite l'help desk amministrativo contabile HDAC con ID 9639 nella quale si precisa che i monitor touch rientrano nelle spese ammissibili purchè vengano effettivamente utilizzate per la Didattica Digitale Integrata;

Visto Il programma Annuale E.F. 2021 approvato con delibera n. 3 del 20/01/2021 e in particolare l'Attività A.3.6;

Ritenuto opportuno investire i fondi acquisiti procedendo all'acquisto di alcuni notebook da concedere in comodato d'uso gratuito agli alunni con priorità a quelli con DSA per la realizzazione di alcuni laboratori a loro dedicati, un monitor Touch per attivare da Didattica digitale integrata e gli eventuali dispositivi necessari per potenziare la connettività nei plessi;

Considerato che è stata effettuata un'indagine di mercato comparando almeno due preventivi e che l'offerta più idonea non solo per economicità ma anche per tempestività nella fornitura è quella presentata dalla Ditta FCS Ferrara;

Verificato che la Convenzione per la fornitura di PC portatili non è più presente In Mepa per esaurimento delle quantità disponibili dal 24/02/2021 come comunicato dall'operatore del numero verde di Acquistiinrete Pa; che non vi sono Convenzioni attive per l'acquisto di Monitor Touch;

Considerato che viene effettuata la rotazione degli affidamenti in quanto la Ditta affidataria non ha fornito in precedenza beni all'Istituto Comprensivo Rovigo 1 per il medesimo CPV;

Considerato che l'operatore scelto soddisfa i criteri di efficienza, tempestività ed economicità;

Considerato che l'importo complessivo della fornitura è pari ad un importo massimo di € 6.153,00 I.V.A. esclusa ovvero € 7.506,66 I.V.A. compresa come da preventivo acquisito

Vista la Disponibilità nel Programma Annuale dell'E.F. 2021 A-3-6

Considerato che il fine pubblico è il funzionamento amministrativo e didattico dell'istituto,

Determina

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

di deliberare l'avvio della procedura per l'acquisto di 5 pc Lenovo idea pad, 4 PC Lenovo V14, un monitor 65" HELGI con relativo carrello mobile tramite affidamento diretto alla Ditta FCS Ferrara s.r.l. con ordine diretto di acquisto in Mepa per un importo complessivo di € 6.153,00 I.V.A. esclusa ovvero € 7.506,66 I.V.A. compresa.

Art. 3

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico D.ssa Maria Rita Pasqualin

Firmato digitalmente da PASQUALIN MARIA RITA

ROIC82000Q - REGISTRO DETERMINE - 0000011 - 12/03/2021 - C14b - Fornitori, acquist - I
codiceAOO - ALBO PRETORIO - 0000017 - 12/03/2021 - A1 - ALTRO - I
ROIC82000Q - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001629 - 12/03/2021 - C14b - Fornitori, acquist - I

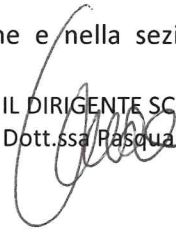
Art. 4

L'attività istruttoria viene affidata al D.s.g.a. Dott.ssa Cora Mazzon

Art.5

La presente determina a contrarre sarà pubblicata all'Albo on line e nella sezione "amministrazione trasparente" del sito web dell'Istituto Comprensivo Rovigo 1.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Pasqualin Maria Rita



ROIC82000Q - REGISTRO DETERMINE - 0000011 - 12/03/2021 - C14b - Fornitori, acquist - I
codiceA00 - ALBO PRETORIO - 0000017 - 12/03/2021 - A1 - ALTRO - I
ROIC82000Q - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001629 - 12/03/2021 - C14b - Fornitori, acquist - I