



ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 1

Via della Costituzione, 6 - 45100 ROVIGO – Tel. 0425/30600

Codice Fiscale 93027540298 - Cod. Mecc. ROIC82000Q

e-mail: roic82000q@istruzione.it - PEC: roic82000q@pec.istruzione.it

Sito web: www.icrovigo1.edu.it



Prot. n. vedi segnature

Oggetto: Decisione a contrarre per avvio indagine di mercato mediante richiesta di preventivi, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n.36/2023, per procedere tramite MEPA all'affidamento diretto del servizio di organizzazione viaggi di istruzione a.s. 2025-26;

Il Dirigente Scolastico

- Visto l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1 comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip spa, se attive e convenienti a parità di tipologia e caratteristiche;
- Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13/7/2015 n. 107", in particolar modo il titolo V "Attività negoziale";
- Visto il Codice degli Appalti D.lgs. n. 36 del 31/03/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" entrato in vigore dal 01/04/2023;
- Considerato che il P.T.O.F. dell'Istituto prevede la realizzazione di visite guidate e/o uscite didattiche/viaggi di istruzione per gli studenti;
- Considerata la valenza didattica ed educativa dei viaggi d'istruzione nel contesto dell'offerta formativa, finalizzati, tra l'altro, alla crescita culturale degli studenti;
- Preso atto delle richieste di effettuare i seguenti viaggi di istruzione, come da capitolato allegato alla presente;
- Preso atto che i viaggi di istruzione a.s. 25/26 sono stati deliberati dagli organi collegiali competenti;
- Ravvisata la necessità di provvedere all'acquisto del servizio di trasporto/organizzazione viaggi istruzione per il quale si chiedono i preventivi per stabilire l'importo;
- Visto l'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del progetto (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;
- Considerato che il Dirigente Scolastico pro tempore di questo Istituto risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto possiede i requisiti richiesti dall'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e previsti dall'Allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023;
- Tenuto conto che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla citata norma;
- Dato atto della non esistenza di Convenzioni Consip e Accordi Quadro attivi in merito a tale merceologia come da schermate allegate;
- Dato atto che si intende procedere con l'istruttoria informale a cura del RUP finalizzata all'individuazione dell'operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, svolta mediante richiesta di preventivi agli operatori economici della zona che hanno pregresse esperienze tramite richiesta di preventivi.
- Visto l'art. 50, comma 1, lett. b del Dlgs n.36/2023 il quale stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- Accertata la copertura finanziaria per le spese derivanti dal presente atto, sull'aggregato di bilancio "A.5.1 Visite didattiche e viaggi di istruzione del Programma Annuale EF 2025;

DECIDE

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Firmato digitalmente da NICOLETTA MARCHETTO

1. di procedere all'indagine preliminare di mercato mediante richiesta di preventivo ad almeno 3 O.E. al fine di individuare le offerte economicamente più vantaggiose per affidare il servizio di organizzazione viaggi d'istruzione programmate per l'anno scolastico 2025/2026. L'aggiudicazione potrà avvenire a più fornitori in base alle offerte pervenute per ciascuna viaggio d'istruzione o per disponibilità di date;
2. di approvare il capitolato tecnico contenente i dettagli dei viaggi d'istruzione da realizzare;
3. di individuare il Dirigente Scolastico pro tempore dell'Istituto quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023;
4. di pubblicare la presente determinazione all'albo online e amministrazione trasparente dell'Istituto, in base a quanto disposto dalla normativa vigente in materia di trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Marchetto Nicoletta