
	<p align="center">ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 1 Via della Costituzione, 6 - 45100 ROVIGO – Tel. 0425/30600 Fax 0425/30726 Codice Fiscale 93027540298 - Cod. Mecc. ROIC82000Q - e-mail: roic82000q@istruzione.it - Sito web: www.icrovigo1.edu.it - PEC 1: roic82000q@pec.istruzione.it</p>	
---	--	---

Determina dirigenziale a contrarre per l'affidamento in concessione del servizio di ristorazione mediante installazione e gestione di distributori automatici tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del D. LGS. 50/2016

Prot. n. si veda segnatura

Rovigo,

CIG: Z4A31C0300

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto Il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 recante “Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato”;

Vista la legge 241 del 7 agosto 1990 recante “Nuove norme sul procedimento amministrativo”;

Vista La Legge 15 marzo 1997, n. 59 “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed Enti Locali per la Riforma della pubblica Amministrazione e la semplificazione amministrativa”;

Visto Il DPR 8 marzo 1999, n. 275 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997”;

Visto il D. Lgs. N. 165 del 30 marzo 2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;

Visto Il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss. mm. e ii.;

Visto L'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto Il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 recante “ Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1 comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107;

Viste le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 Aggiornate al D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

Visto Il Regolamento di Istituto adottato con delibera n. 12 del 05/07/2018 sull'applicazione della rotazione negli affidamenti sotto soglia di servizi, forniture e lavori;

Vista la delibera del Consiglio d'Istituto n. 5 del 07/03/2019 “Criteri e limiti attività negoziale del Dirigente scolastico art. 45 c.2 D.l. 129/2018” con la quale viene elevato a € 39.999,99 il limite massimo fino a cui il dirigente può procedere agli acquisti senza previa delibera del Consiglio d'Istituto;

Visto il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 recante “misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”,

Visto in particolare, l'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020, ai sensi del quale “Fermo restando quanto previsto dagli art. 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione dei lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro”;

Visto il Piano Triennale dell'Offerta formativa;

Firmato digitalmente da PASQUALIN MARIA RITA

ROIC82000Q - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003501 - 17/05/2021 - C14b - Fornitori, acquisti - I
codiceAOO - ALBO PRETORIO - 0000034 - 17/05/2021 - G2 - GARE - I
ROIC82000Q - REGISTRO DETERMINE - 0000023 - 17/05/2021 - C14 - Contabilità general - I

Visto Il programma Annuale E.F. 2021 approvato con delibera n. 3 del 20/01/2021;

Considerato che l'attuale contratto per il servizio di ristorazione tramite distributori automatici è scaduto;

Vista la delibera del Consiglio d'Istituto n. 9 del 20 gennaio 2021 on cui viene deliberato l'affidamento triennale del servizio di ristorazione tramite distributori automatici;

Appurato che non esistono Convenzioni Consip attive relative al servizio di ristorazione tramite distributori automatici;

Considerato che si rende necessario l'affidamento del servizio tramite procedura di affidamento diretto previa indagine di mercato mediante consultazione di almeno 5 Ditte individuate previa pubblicazione di un avviso di manifestazione di interesse ad essere invitati a presentare un'offerta per il servizio in parola;

Considerato che il valore stimato del servizio in concessione è pari a € 19.180,00 I.V.A. esclusa;

Considerato che il fine pubblico è il funzionamento amministrativo e didattico dell'istituto,

Determina

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

di deliberare l'avvio della procedura per l'affidamento del servizio di ristoro mediante distributori automatici di bevande calde, bevande fredde e snack all'interno dei plessi scolastici afferenti all'Istituto Comprensivo Rovigo 1 tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 previa consultazione di almeno 5 operatori economici individuati tramite pubblicazione di avviso di manifestazione di interesse. Qualora le manifestazioni di interesse fossero superiori a 5 si procederà al sorteggio. La data del sorteggio verrà comunicata nell'avviso di manifestazione di interesse.

Il numero di distributori automatici (comprese le macchine del caffè) è di n. 14.

La durata del servizio è di anni 3 dal 01/09/2021 al 31/08/2024.

Il valore della concessione per i tre anni è stimato in € 19.180,00 I.V.A. esclusa;

L'affidamento avverrà sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;

Art. 3

L'affidamento del servizio avverrà anche in presenza di una sola offerta ricevuta purchè congrua.

Art. 4

Per tutto quanto non riportato nella presente determina si rimanda all'avviso di manifestazione e di interesse e ai relativi allegati nonché alla lettera di invito.

Art. 5

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico D.ssa Maria Rita Pasqualin.

Art. 6

L'attività istruttoria viene affidata al D.s.g.a. Dott.ssa Cora Mazzon

Art. 7

La presente determina a contrarre sarà pubblicata all'Albo on line e nella sezione "amministrazione trasparente" del sito web dell'Istituto Comprensivo Rovigo 1.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
D.ssa Pasqualin Maria Rita

Firmato digitalmente da PASQUALIN MARIA RITA

ROIC82000Q - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003501 - 17/05/2021 - C14b - Fornitori, acquist - I
codiceAOO - ALBO PRETORIO - 0000034 - 17/05/2021 - G2 - GARE - I
ROIC82000Q - REGISTRO DETERMINE - 0000023 - 17/05/2021 - C14 - Contabilità general - I