



ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 1

Via della Costituzione, 6 - 45100 ROVIGO

Tel. 0425/30600

Codice Fiscale 93027540298 - Cod. Mecc. ROIC82000Q -

e-mail: roic82000q@istruzione.it - PEC: roic82000q@pec.istruzione.it

Sito web: www.icrovigo1.edu.it



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

All'Albo online

All'Amministrazione Trasparente

Decreto per l'avvio di una procedura di selezione interna nr. 1 DOCENTE DI SUPPORTO AL RUP e nr. 1 DOCENTE DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA.

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al decreto n. 233 del 19/11/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, FSE+, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”.

CUP: E64D2500107007

Titolo progetto: **LA MIA BUSSOLA**

Codice progetto: ESO4.6.A4.D-FSEPVE-2025-52

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- VISTO** l'art. 2222 e ss.mm.ii. del CC riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al decreto n. 233 del 19/11/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, FSE+, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”.

Firmato digitalmente da NICOLETTA MARCHETTO

- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTE** le indicazioni del M.I.M. per la realizzazione degli interventi;
- VISTA** la lettera di autorizzazione M.I.M. prot. AOOGABMI n. 105099 del 19/06/2025 relativa al Progetto "La mia bussola", con riferimento all'Avviso pubblico prot. n. 57173 del 14/04/2025, FSE+, Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, emanato nell'ambito della Priorità 01 del Programma Nazionale "Scuola e Competenze (FSE+)" 2021-2027, con la quale si autorizza a codesto Istituto il finanziamento di € 14.920,00;
- VISTA** la Delibera n. 1 del Collegio dei Docenti del 06/05/2025, prot. 4982 del 13/05/2025;
- VISTA** la Delibera n. 84 del Consiglio di Istituto del 13/05/2025, prot. n. 4989 del 14/05/2025;
- VISTO** il Decreto prot. n. 7721 del 04/08/2025 di assunzione in Bilancio del Progetto "La mia bussola", Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021- 2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al decreto n. 233 del 19/11/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, FSE+, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado".
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 115 del 18/12/2025, con la quale è stato approvato il programma annuale per l'esercizio finanziario 2026;
- VISTA** la necessità di individuare un docente a supporto del RUP e un docente a supporto della didattica per le attività organizzative relative all'attuazione del progetto in oggetto;
- RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la figura richiesta attraverso la ricognizione del personale interno all'Istituzione;
- CONSIDERATO** che, all'esito della procedura, i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, saranno destinatari di una Lettera di Incarico;
- RITENUTO** di dover avviare una procedura selettiva volta ad individuare n. 1 docente interno a supporto del RUP e n. 1 docente a supporto della didattica, quale componenti del gruppo di lavoro per l'organizzazione delle attività relative ai "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado" del progetto d'Istituto "La mia bussola";
- CONSIDERATO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto;
- VISTO** l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- CONSIDERATO** che la prof.ssa Nicoletta Marchetto ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione prot. 340 del 14/01/2026;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

N.	FIGURE RICHIESTE	NUMERO ORE COMPLESSIVO	IMPORTO TOTALE	IMPORTO UNITARIO
1	Supporto del RUP per il progetto "La mia bussola"	Max 25 h	Max 481,25 €	19,25 €/h
2	Supporto didattica per il progetto "La mia bussola"	Max 10 h	Max 192,50 €	19,25 €/h

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 19,25 euro/ora onnicomprensivi lordo dipendente. In relazione al tipo di lavoro.

I compiti principali previsti per la figura nr. 1 saranno:

- monitorare l'avanzamento e l'efficacia delle attività e dei percorsi di orientamento, proponendo eventuali azioni correttive;
- rilevare i fabbisogni dell'Istituto sotto il profilo organizzativo e formativo;
- supportare il coordinamento tra i soggetti coinvolti nel progetto;
- curare la raccolta e l'organizzazione della documentazione progettuale (registri presenze, report, materiali prodotti);
- assistere il RUP nel monitoraggio fisico, procedurale e finanziario e nella compilazione delle piattaforme ministeriali;
- collaborare alla chiusura del progetto, predisponendo relazione finale, questionari di gradimento e attestati per i partecipanti/studenti.

I compiti principali previsti per la figura nr. 2 saranno:

- organizzare e gestire i calendari delle singole edizioni dei percorsi formativi previsti, assicurando una pianificazione efficace e coerente con le esigenze di tutti gli attori coinvolti;
- organizzare e gestire i calendari delle singole edizioni dei percorsi formativi previsti, assicurando una pianificazione efficace e coerente con le esigenze di tutti gli attori coinvolti;
- collaborare alla chiusura del progetto, predisponendo relazione finale, questionari di gradimento e attestati per i partecipanti/studenti.

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste, ovvero fino al 31/12/2026.

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmate in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate) e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 13 del 24/01/2026**, esclusivamente a mano presso la segreteria dell'Istituto o a mezzo PEC all'indirizzo roic82000q@pec.istruzione.it.

Il Curriculum Vitae deve riportare una numerazione specifica per ogni titolo, esperienza o attività formativa per i quali si richiede l'attribuzione del punteggio. I numeri corrispondenti devono essere indicati anche nella scheda di autovalutazione (allegato B)

Art. 3 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri
- 7) Mancata, errata o incerta indicazione della normativa per la quale si presenta istanza

Qualora il Curriculum vitae non sia numerato come da **art. 2** o la Scheda valutazione titoli non riporti il rispettivo numero del curriculum come da **art. 2**, è facoltà del dirigente richiedere all'istante l'adeguamento della documentazione.

Art. 4 Partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere per la figura professionale di docente interno a supporto del RUP.

La griglia di valutazione, che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione, deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature per la figura professionale richiesta sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso, ricercare all'esterno, oppure rinunciare alla figura professionale mancante. Verrà pertanto stilata unica graduatoria esclusivamente in relazione al punteggio ottenuto a seguito della valutazione.

A parità di punteggio verrà data precedenza al candidato più giovane. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate, delle preferenze espresse e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato per appurare il reale possesso dei requisiti di accesso. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.

Art. 6 Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico, ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 7 Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto sarà considerato requisito di accesso:

- la docenza presso l'IC Rovigo 1 a tempo indeterminato o a tempo determinato fino al 31/08/2026 per l'a.s. 2025-26;
- essere in possesso di Laurea magistrale;
- essere in possesso di Competenze certificate in ambito Orientamento;
- essere in possesso di esperienze professionali nei progetti PNRR o PON.

Art. 8 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico, prof.ssa Nicoletta Marchetto.

Il RUP
Prof.ssa Nicoletta Marchetto