



ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 1
Via della Costituzione, 6 – 45100 ROVIGO – Tel. 0425/30600 Fax
0425/30726 Codice Fiscale 93027540298 – Cod. Mecc. ROIC82000Q
e-mail: roic82000q@istruzione.it
Sito web: www.icrovigo1.edu.it - PEC 1: roic82000q@pec.istruzione.it



**VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO
D'ISTITUTO DEL
11/10/2023**

Il giorno 11 del mese di ottobre dell'anno 2023 alle ore 18.00, in presenza presso i locali della Scuola Media Bonifacio, si riunisce il Consiglio dell'Istituto Comprensivo Rovigo 1 in seduta ordinaria, come da convocazione del 04/10/2023 n. prot. 0008708/II.1-U, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale della seduta precedente;
2. Calendario scolastico e chiusure prefestive della scuola a.s.
3. Regolamento di funzionamento del Consiglio di Istituto;
4. Contributi volontari a.s. 2023-24 e criteri di ripartizione;
5. Definizione procedura organizzativa e aggiornamento regolamento uscite e viaggi di istruzione;
6. Adesione Rete "Scuole che promuovono salute";
7. Adesione Rete "PNRR Divari territoriali";
8. Rinuncia adesione Rete "Epict".

Sono presenti i seguenti componenti:

Nr.	Componente	Cognome e Nome	Pr es en ti	A s s e n t i
1	Genitore	BECCATI Michele		X
2	Genitore/Presidente	BONDESAN Giulia	X	
3	Genitore	CHIARION Caterina	X	
4	Genitore	GHIBELLINI Nicolò	X	
5	Genitore	GONANO Ciro Mattia	X	
6	Genitore	KUSMIC Sead	X	
7	Genitore/Vicepresidente	MADRIGRANO Elisa	X	
8	Genitore	PELLEGRINI Silvia	X	
9	Docente	DESTEFANI Cinzia	X	
10	Docente	GOLINELLI Erica		assente giustificato
1	Docente	GOLINELLI Marco	X	

1				
1 2	Docente	MAZZUCCATO Ludovica	X	
1 3	Docente	PELLEGRINI Martina	X	
1 4	Docente	PONZETTO Roberta	X	
1 5	Docente	RIZZI Silvia	X	
1 6	Docente	ROSSI Cristina	X	
1 7	DS	CAMPINI Marco	X	

Verbalizza la maestra Ludovica Mazzucato.

Il Presidente riconosciuta la validità della seduta apre la discussione sul seguente o.d.g.:

1. Approvazione verbale della seduta precedente

Il Dirigente precisa che, per quanto riguarda il rinnovo del contratto della distribuzione delle merende, contrariamente a quanto riportato, in realtà non è in scadenza, bensì soggetto a tacito rinnovo, in assenza di motivazioni contrarie. Si procederà con l'integrazione nel verbale. Il verbale viene approvato.

2. Calendario scolastico chiusure prefestive della scuola a.s. 23-24;

Il Dirigente mostra il calendario della Regione Veneto. Propone come chiusure prefestive dell'IC Rovigo1: 9/12, 23/12; 5/1/24, 30/3/24, 27/4/24, sabato 6-13-20-27 luglio 2024; mercoledì 14/8/2023. Il calendario viene approvato (**delibera n. 38**)

3. Variazione P.A. integrazione fondo minute spese. Regolamento minute spese;

Il Dirigente comunica che quest'anno abbiamo subito due furti senza effrazione dal fondo economale custodito nella cassaforte, per un totale di € 269. Con ogni probabilità si è trattato di qualcuno del personale, in possesso di una chiave smarrita anni fa. I fatti sono stati denunciati e si sono prese contromisure per evitarne la ripetizione. A seguito di questo ammanco si rende necessario ricostituire il fondo, così da poter affrontare le minute spese fino a fine anno 2023. La variazione al P. A. è approvata all'unanimità (**delibera n. 39**). Il Dirigente illustra poi la revisione/integrazione proposta al Regolamento d'Istituto, per la gestione del fondo economale che viene approvata all'unanimità (**delibera n. 40**).

4. Delibera uscita autonoma primaria della classe quarta primaria;

Il DS, a tale proposito, illustra la normativa (con riferimento alla Legge 148/2017, Art. 19 bis) per le uscite autonome degli alunni e propone un regolamento da inserire nel regolamento d'Istituto. La Presidente e la Vicepresidente esprimono le loro perplessità, ma la proposta viene approvata a maggioranza, con 4 voti contrari: Bondesan, Chiarion, Madrigano, Kusmic e 1 astenuto: Gonano (**delibera n. 41**). Si dibatte anche sull'utilizzo del registro elettronico per la consultazione dei compiti a casa assegnati agli alunni.

5. Regolamento d'Istituto sulle procedure di acquisto di servizio e forniture;
il DS sta preparando una bozza, che sottoporrà prossimamente all'attenzione del Consiglio.

6. Definizione procedura organizzativa e aggiornamento regolamento uscite e viaggi di istruzione;

il DS rileva l'assenza di un regolamento aggiornato per quanto riguarda le uscite e viaggi di istruzione e comunica che la commissione viaggi, emanazione del Collegio dei Docenti, si riunirà per redigere una prima bozza.

7. Contributi volontari a.s. 2023-24: situazione aggiornata versamenti;

Alla secondaria Bonifacio su 320 avvisi emessi, 180 famiglie hanno versato la sola quota di assicurazione, mentre 105 famiglie (1 su 3) hanno pagato anche il contributo volontario vero e proprio. Per primaria e infanzia, su 532 avvisi, 233 famiglie hanno versato la sola quota di assicurazione e 188 (35%) hanno pagato il contributo volontario vero e proprio. Pur essendo molto lontani dall'obiettivo, si sono raggiunti i livelli minimi previsti nel Programma Annuale, con un beneficio di oltre 8.000 euro.

8. Varie ed eventuali

Gonano interviene riguardo alla campagna Amazon a cui la scuola non aveva aderito. Propone che si aderisca. Il Dirigente spiega che, come comunità educante, era stato ritenuto di non aderire, in considerazione delle politiche di sfruttamento del lavoro messe in atto dalla compagnia. Nel caso, la questione verrà inserita nel prossimo o.d.g..

Alle ore 19.20, esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta.

f.to il Segretario
Ludovica Mazzuccato

f.to il Presidente
Giulia Bondesan