



ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 1

Via della Costituzione, 6 – 45100 ROVIGO – Tel. 0425/30600
Codice Fiscale 93027540298 – Cod. Mecc. ROIC82000Q -
e-mail: roic82000q@istruzione.it
Sito web: www.icrovigo1.edu.it - PEC: roic82000q@pec.istruzione.it



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

All'Amministrazione Trasparente
All'Albo Online
Ai docenti

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 81652 del 23/05/2025, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni, Fondo Sociale Europeo Plus.

CUP: E64D25001940007

Titolo progetto: PIANO ESTATE BIS 25-26

Codice progetto: FSEPNVE-2025-241

OGGETTO: Decreto incarico per nr. 2 Assistenti amministrativi per attività di supporto tecnico operativo al RUP.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.L. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- VISTE la delibera del Consiglio d’Istituto n. 1 del 04.12.2022 e la delibera n. 74 del 07/01/2025 con le quali è stato approvato il P.T.O.F. per i trienni 2022/2025 e 2025/2028;
- VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 77 del 29.01.2025 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2025;
- VISTI i Regolamenti (UE) 2021/1060, 2021/1058 e 2021/1057 e del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

Firmato digitalmente da NICOLETTA MARCHETTO

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTA in particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", che punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;

VISTO l'avviso prot. n. 81652 del 23/05/2025 a oggetto "FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni, Fondo Sociale Europeo Plus";

VISTA la nota autorizzativa con prot. MIM n. 108714 del 25/06/2025 del progetto di cui all'oggetto;

PRESO ATTO della necessità di individuare figure interne da impiegare in qualità di gruppo di lavoro per l'organizzazione delle attività previste dal progetto in oggetto;

VISTO l'avviso di selezione interna prot. 632 del 19/01/2026;

VISTO la nomina DS per la valutazione delle istanze pervenute nell'ambito dell'avviso in parola prot. 1041 del 28/01/2026;

TENUTO CONTO del verbale di valutazione dei curricula dei candidati partecipanti all'avviso in parola e la relativa graduatoria prot. 1105 del 28/01/2026;

PRESO ATTO che l'istanza pervenuta risulta in numero strettamente necessario al ruolo richiesto dall'avviso;

DATO ATTO quindi di poter considerare definitive le graduatorie stesse;

ACCERTATA la sussistenza di copertura finanziaria all'aggregato di spesa P.2.18 "ESO4.6.A4FSEPN-VE-2025-241- PIANO ESTATE BIS" del PA 2026.

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art.1 Affidamento incarico

Viene affidato l'incarico alle Assistenti Amministrative Masiero Manuela per un totale di n. **30 ore** per supporto al DS della gestione documentale previste dal progetto in oggetto e Sinigaglia Chiara Angela per un totale di n. **30 ore** per supporto alla DS attività di rendicontazione delle attività previste dal progetto.

Art. 2 Orario di servizio

L'incarico affidato è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto, comunque non oltre il 31/12/2026. L'orario di incarico verrà definito in accordo con il Dirigente Scolastico e avrà effetto vincolante per la figura nominata.

Art. 3 Revoca e/o decadenza dall'incarico

La non accettazione dell'orario o delle modalità di espletamento comporterà la revoca automatica dall'incarico. In caso di revoca o decadenza verranno riconosciute e pagate le sole ore effettivamente svolte e giustificate da regolare Timesheet e/o foglio firma.

Art. 4 Compiti

I compiti da svolgere sono quelli richiamati nell'avviso di selezione prot. n. 632 del 19/01/2026 in relazione al ruolo per cui è attribuito l'incarico.

Art. 5 Compenso

Il compenso viene stabilito in euro 21,17/ora lordo stato, comprensivo di ogni onere ed accessorio, così come definito nel piano economico dell'avviso del Ministero.

Art. 6 Nomina

Al presente decreto seguirà incarico individuale.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Nicoletta Marchetto

Firmato digitalmente da NICOLETTA MARCHETTO