



ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 1
Via della Costituzione, 6 - 45100 ROVIGO - Tel. 0425/30600
Codice Fiscale 93027540298 - Cod. Mecc. ROIC82000Q
e-mail: roic82000q@istruzione.it - Sito web: www.icrovigo1.edu.it
PEC: roic82000q@pec.istruzione.it



**Cofinanziato
dall'Unione europea**



Ministero dell'Istruzione e del Merito

*Al personale docente interno
dell'I.C. "Rovigo 1"
All'Albo online
Al sito web*

AVVISO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO – ESPERTI E TUTOR
nell'ambito del *Piano Scuola per l'estate 2025-2026* per la realizzazione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva.

Progetto "Piano Estate bis 25-26"

Riferito al modulo rimodulato n.8

Cod. Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPNVE-2025-241

CUP: E64D25001940007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA La L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione per la semplificazione amministrativa»;

VISTO Il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997 n.59»;

VISTO Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

VISTO Il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il CCNL comparto scuola vigente;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito del 22 maggio 2025, n. 96 con cui è stato avviato il progetto per la realizzazione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni, rivolto alle scuole statali primarie, secondarie di primo e di secondo grado finalizzato ad ampliare e sostenere l'offerta formativa con azioni specifiche volte a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, l'inclusione e la socialità;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025- c.d. "Piano Estate", che si inserisce nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo Specifico ESO4.6 del Programma nazionale "Scuole e competenze" 2021-2027 e degli interventi di cui al decreto n. 96 del 22/05/2025 del Ministro dell'istruzione e del Merito;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenze, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto (delibera Collegio Docenti n. 3 del 30/06/2025 e del Consiglio d'Istituto n. 86 del 27/06/2025);

VISTA la nota autorizzativa con prot. MIM n. 108714 del 25/06/2025;

VISTO Il provvedimento di assunzione a bilancio prot. n.7434 del 15/07/2025;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per l'A.S. 2025/2028 approvato con delibera Cdi nr. 118 del 18/12/2025;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2026 approvato dal Cdi con delibera n. 115 del 18/12/2025;

Firmato digitalmente da NICOLETTA MARCHETTO

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto; le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;

CONSIDERATO che, per il modulo n.8 - "Che impresa!" del precedente Avviso prot. n. 0011936 dell'11/11/2025 "Piano Estate bis 25-26", in fase di indagine per la manifestazione di interesse al progetto di cui al prot. n. 0001560 del 06/02/2026 non sono pervenute adesioni;

RITENUTO pertanto necessario procedere alla riprogettazione del modulo n. 8 e alla pubblicazione di un nuovo avviso interno per la selezione delle figure professionali necessarie per l'attuazione dello stesso;

ACCERTATA la sussistenza di copertura finanziaria all'aggregato di P.2.18 "ESO4.6.A4FSEPN-VE-2025-241-PIANO ESTATE BIS" del PA 2026;

EMANA

il presente avviso riservato al personale interno, avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli e esperienze professionali, di:

- a) Esperto per singolo modulo
- b) Tutor per singolo modulo.

Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

<i>n.</i>	<i>Titolo modulo e attività</i>	<i>Ore progetto</i>	<i>n. partecipanti</i>	<i>Finanziamento modulo</i>	<i>Figure professionali previste</i>	<i>Qualifiche professionali richieste</i>
8	ICDL _ Word Processing e Spreadsheet	30h	20 alunni Sc. Secondaria di I grado	€ 70,00/h Esperto € 30,00/h Tutor	1 Esperto (30h) 1 Tutor (20h) per A.S. 2025/26 1 Tutor (10h) per A.S. 2026/27	- Esperto: docente sc. Secondaria di I grado; - Tutor: docente sc. Secondaria di I grado.

Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

A) ESPERTO con i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Compilare la piattaforma per consentire l'avvio del modulo:
 - accedere con la sua password alla piattaforma PN 21-27; entrare nella Struttura del Corso di sua competenza; definire ed inserire:
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
 - c) metodologie, strumenti, luoghi;
3. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
4. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
5. Compilare il questionario finale, al fine di verificare l'andamento e gli esiti delle attività didattiche, previsto dalla piattaforma;
6. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale e alla compilazione del timesheet.
7. Fornire tempestivamente l'elenco dei partecipanti per consentire il completamento delle procedure di avvio del modulo.

B) TUTOR con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Supportare l'esperto per la gestione delle attività da effettuare in piattaforma, segnalare in tempo reale il numero dei partecipanti;
3. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
4. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
5. Scaricare gli attestati e consegnarli ai partecipanti al termine del corso.

Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli di seguito indicati. Agli interessati si richiedono i seguenti requisiti per ricoprire gli incarichi richiesti (tutor ed esperti):

- Laurea specialistica o Laurea vecchio ordinamento o diploma di istruzione secondaria di II grado;
- disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;
- comprovate e documentate competenze professionali specifiche ed esperienze significative in relazione all'attività per cui si concorre;
- conoscenza della piattaforma **PN 21-27** predisposta dal Ministero dell'Istruzione e del Merito e il possesso di competenze informatiche tali da consentire l'inserimento on-line dei dati relativi alla gestione del percorso progettuale nelle sezioni di specifica competenza.

Titoli dei moduli da attivare e attività

n.	Titolo modulo e attività	FIGURA	Titolo di accesso richiesto
8	ICDL_ Word Processing e Spreadsheets Il percorso, rivolto agli alunni frequentanti nell'A.S. 2025/26 le classi seconde della Scuola Secondaria di I grado "G. Bonifacio", è finalizzato allo sviluppo delle competenze necessarie per realizzare documenti strutturati, chiari e accattivanti mediante l'uso di un software di elaborazione testi e per organizzare e analizzare dati attraverso un foglio di calcolo. Al termine delle attività, gli studenti saranno accompagnati alla sessione d'esame ICDL per Word Processing, che certificherà le competenze e le abilità informatiche acquisite.	Esperto 30h	Laurea specialistica o Laurea vecchio ordinamento in discipline affini;
		Tutor 20h	Laurea specialistica o Laurea vecchio ordinamento;
		Tutor 10h	Laurea specialistica o Laurea vecchio ordinamento.

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti **a partire dal 26 Febbraio 2026** e dovranno essere completati **entro il 30/12/2026**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

La prime 20 ore saranno svolte secondo le modalità riportate in tabella e con questo calendario:

GIORNO	ORARIO	SEDE
Giovedì 26/02/2026	14:30-16:30	Scuola sec. I grado "Bonifacio" - Aula 30
Giovedì 05/03/2026	14:30-16:30	
Giovedì 12/03/2026	14:30-16:30	
Giovedì 19/03/2026	14:30-16:30	
Martedì 31/03/2026	14:30-16:30	
Giovedì 09/04/2026	14:30-16:30	
Giovedì 16/04/2026	14:30-16:30	

Giovedì 30/04/2026	14:30-16:30	
Giovedì 07/05/2026	14:30-16:30	
Giovedì 14/05/2026	14:30-16:30	

La 10 ore rimanenti saranno svolte secondo modalità concordate con il Dirigente Scolastico.

L'assegnazione degli incarichi avverrà, per i tutor e l'esperto in relazione ai curriculum degli allegati inclusi.

Art.5 - Modalità e termini di partecipazione – presentazione delle domande

I soggetti interessati al conferimento dell'incarico di esperto o di tutor dovranno far pervenire istanza di partecipazione, debitamente compilati e firmati, indirizzata al Dirigente Scolastico con le seguenti modalità:

- In formato digitale, via e-mail all'indirizzo ROIC82000Q@istruzione.it;
- *Brevi manu*, all'ufficio di segreteria.

In entrambi i casi, le domande dovranno pervenire all'Amministrazione Scolastica entro e non oltre le ore **07:30 del 21/02/2026**.

Le domande che perverranno oltre il termine sopra indicato saranno escluse dalla selezione.

La domanda dovrà riportare sulla busta o nell'oggetto della mail la dicitura:

"Istanza di partecipazione alla selezione per il reclutamento di personale interno –

"ISTANZA SELEZIONE TUTOR oppure ESPERTO modulo ICDL – Progetto FSE+ "Piano Estate bis 25-26"

Ad ogni domanda dovranno essere uniti, pena l'esclusione:

- Allegati A e B debitamente compilati e sottoscritti;
- Curriculum vitae aggiornato in formato europeo, debitamente compilato e sottoscritto al fine di consentire la valutazione dei titoli descritti nella tabella di cui all'articolo 6. Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione;
- Copia di un documento d'identità in corso di validità.

Art.6 - requisiti di ammissione, titoli valutabili e criteri di valutazione

Per la selezione degli aspiranti, fermi restando i requisiti di accesso di cui all'art. 3, si procederà alla valutazione del Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente tabella organizzata per titolo di accesso e titoli valutabili inerenti a:

- Formazione e istruzione;
- Dottorati, master e/o corsi di specializzazione;
- Precedenti esperienze;
- Titoli di formazione e/o aggiornamento;
- Esperienze professionali nel settore;
- Pubblicazioni;
- Certificazioni informatiche e linguistiche.

*GRIGLIA DI VALUTAZIONE: CANDIDATURE ESPERTI –TUTOR PER PERCORSI PNRR – MISSIONE 1.4 –
PROGETTO "PIANO ESTATE BIS 25-26"*

TITOLI DI ACCESSO	CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
Laurea specialistica o Laurea vecchio ordinamento (ruolo di esperto)	<i>TITOLO DI ACCESSO</i>	<i>REQUISITO DI ACCESSO</i>
Diploma di scuola secondaria di II grado (ruolo di tutor)	<i>TITOLI DI ACCESSO</i>	<i>REQUISITO DI ACCESSO</i>

TITOLO VALUTABILE	CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
Laurea triennale in disciplina affine all'argomento del modulo prescelto	Si valuta un solo titolo	10 punti

Laurea specialistica o Laurea vecchio ordinamento in disciplina affine all'argomento del modulo prescelto	Si valuta un solo titolo (in alternativa a laurea triennale)	25 punti
Abilitazione all'insegnamento in disciplina affine all'argomento del modulo prescelto	Si valuta una sola abilitazione	5 punti
Dottorato di ricerca, Master, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento <i>post lauream</i> di durata almeno annuale in disciplina affine all'argomento del modulo prescelto	2 punti per ogni titolo (<i>max 5 titoli</i>)	10 punti
Precedente esperienza come tutor/esperto nell'ambito di moduli formativi di percorsi POR/PON o PNRR	5 punti per ogni titolo (<i>max 3 titoli</i>)	15 punti
Titolo di specializzazione e/o frequenza di corso di formazione della durata di almeno 25 ore afferente all'area a cui si riferisce la candidatura	5 punti per ogni titolo (<i>max 3 titoli</i>)	15 punti
Anni di servizio in qualità di docente	1 punto per ogni anno (<i>max 10 anni</i>)	10 punti
Pubblicazioni coerenti con la disciplina oggetto del modulo prescelto	2 punti per ogni pubblicazione (<i>max 5 pubblicazioni</i>)	10 punti
Certificazioni informatiche rilasciate da enti accreditati	1 punto per ogni titolo (<i>max 5 titoli</i>)	5 punti
Certificazioni linguistiche rilasciate da enti accreditati	1 punto per ogni titolo (<i>max 5 titoli</i>)	5 punti

Ogni titolo dichiarato dall'aspirante dovrà trovare corrispondenza in un'apposita voce numerata del curriculum vitae trasmesso. A parità di punteggio verrà data precedenza al candidato anagraficamente più giovane.

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico o da una Commissione di valutazione appositamente nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione, che opererà attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate. La graduatoria provvisoria dei soggetti ritenuti idonei sarà pubblicata all'Albo on line sul sito web della Scuola. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo scritto al Dirigente Scolastico entro 3 (tre) giorni dalla sua pubblicazione. Trascorso il termine indicato ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva. L'esito della selezione sarà comunicato direttamente ai candidati individuati e pubblicato all'Albo della scuola.

Art.7 - Revoca dell'incarico o dimissioni

In caso di mancato svolgimento con diligenza e puntualità dell'incarico, il dirigente scolastico può unilateralmente a suo insindacabile giudizio revocare l'incarico medesimo. In caso di giustificati motivi il contraente può dimettersi dall'incarico. In entrambi i casi la comunicazione viene notificata alla controparte tramite PEC almeno cinque giorni prima della data di risoluzione del contratto.

Art.8 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della L. n. 241/1990, il Responsabile del procedimento di selezione di cui al presente avviso è il Dirigente Scolastico, Nicoletta Marchetto.

Art.9 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento UE 279/2016 e dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 (Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno depositati presso l'Istituto e utilizzati per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata ai sensi delle norme vigenti.

Art.10 - Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione, si rinvia alle norme applicabili in materia e al Codice Civile. Il candidato dichiara di accettare e rispettare senza eccezione alcuna le condizioni previste dal presente Avviso.

Gli interessati dovranno far pervenire, pena l'esclusione:

1. Domanda di partecipazione secondo il modello predisposto dall'Istituto, allegato al presente avviso (**Allegato A**);
2. Griglia di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (**Allegato B**);
3. Curriculum vitae in formato europeo;
4. Copia di un documento di identità in corso di validità.

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del progetto: avvisi, bandi, pubblicità, ecc., saranno tempestivamente affissi e visibili sul sito della scuola <http://www.icrovigo1.edu.it>.

Il Dirigente Scolastico
Nicoletta Marchetto
Documento firmato digitalmente