

	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 1 Via della Costituzione, 6 - 45100 ROVIGO – Tel. 0425/30600 Fax 0425/30726 Codice Fiscale 93027540298 - Cod. Mecc. ROIC82000Q - e-mail: roic82000q@istruzione.it - Sito web: www.icrovigo1.edu.it - PEC 1: roic82000q@pec.istruzione.it</p>	
---	---	---

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA
 AL CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO
 a.s. 2021/2022**

PREMESSA	
Obiettivo	Corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse, rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto, facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e trasparenza nei confronti del cittadino
Modalità di Redazione	La presente relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – con circolare n. 25 del 19/07/2012. Gli schemi sono articolati in moduli. a loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sotto voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa e nella relazione tecnico-finanziaria, completate dalla formula "parte non pertinente allo specifico accordo illustrato".
Finalità	Utilizzo delle risorse dell'anno 2021/2022 per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali: a) area della funzione docente; b) area dei servizi generali, ausiliari e amministrativi
Struttura	Composta da 2 moduli: -"Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto"; - "Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili".

MODULO 1

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed auto-dichiarazione relativa agli adempimenti di legge.

Data di sottoscrizione	23/02/2022 data di sottoscrizione dell'ipotesi di contratto integrativo d'Istituto a.s. 2021/2022
Periodo temporale di vigenza	Anno scolastico 2021/2022
Composizione della delegazione trattante	PARTE PUBBLICA: Dirigente Scolastico: PASQUALIN Maria Rita assistito dal Direttore SS.GG.AA.: Milan Paolo
Composizione della delegazione trattante	RSU DI ISTITUTO Componenti: Greggio Luigina, Cuberli Marina, Salmaso Alfio Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali di categoria firmatarie del presente CCNL, come previsto dall'Accordo quadro 7-8-1998 sulla costituzione della RSU (elenco sigle): FLC/CGIL – CISLSCUOLA – UILSCUOLA RUA – SNALS /CONFSAL - FED.NAZ.GILDA/UNAMS.

	ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 1 Via della Costituzione, 6 - 45100 ROVIGO – Tel. 0425/30600 Fax 0425/30726 Codice Fiscale 93027540298 - Cod. Mecc. ROIC82000Q - e-mail: roic82000q@istruzione.it - Sito web: www.icrovigo1.edu.it - PEC 1: roic82000q@pec.istruzione.it	
---	--	---

		Firmatarie del contratto: RSU DI ISTITUTO
Soggetti destinatari		Personale DOCENTE e ATA dell'Istituto scolastico
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)		1. Relazioni e diritti sindacali; 2. Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro; 3. Modalità e criteri di gestione del fondo dell'istituzione scolastica; 4. Personale docente; 5. Personale A.T.A. 4. Tabelle dei criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del D.Lgs n. 165/2001, al personale docente, educativo ed ATA.
Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	L'ipotesi del Contratto stipulato il 23/02/2022 viene inviata per la debita certificazione di compatibilità ai Revisori dei Conti territorialmente competenti. La certificazione riguarda sia il contratto che la relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria. Nel caso l'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli: =
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del D.Lgs 150/2009. "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del D.Lgs 150/99".
		È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del D.Lgs 150/2009. "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del D.Lgs 150/99".
		È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del D.Lgs 150/2009 "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del D.Lgs 150/99".
Eventuali osservazioni:		La presente Relazione Illustrativa al contratto integrativo è conforme: a) ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa; b) ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso D.Lgs n.165

	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 1 Via della Costituzione, 6 - 45100 ROVIGO – Tel. 0425/30600 Fax 0425/30726 Codice Fiscale 93027540298 - Cod. Mecc. ROIC82000Q - e-mail: roic82000q@istruzione.it - Sito web: www.icrovigo1.edu.it - PEC 1: roic82000q@pec.istruzione.it</p>	
---	---	---

	<p>del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa;</p> <p>c) dalle disposizioni sul trattamento accessorio;</p> <p>d) dalla compatibilità economico-finanziaria;</p> <p>e) dai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.</p>
--	---

MODULO 2

Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi – altre informazioni utili)

<p>Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo</p>	<p>La ripartizione del Fondo dell'Istituzione Scolastica è stata imperniata sulle esigenze dell'impianto organizzativo dato dagli organi collegiali ed è stata effettuata seguendo gli indirizzi deliberati dal Consiglio d'Istituto tradotti nelle finalità, negli obiettivi e nelle linee di adozione del POF annuale.</p> <p>Nello specifico, la ripartizione del F.I.S. è stata orientata a riconoscere i benefici economici tenendo presente la valorizzazione delle competenze professionali ed il maggior impegno individuale profuso al fine di assolvere meglio i compiti dell'Istituzione scolastica garantendo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pari opportunità educative a tutti e diritto al successo formativo personale attraverso un più efficace orientamento personale, professionale e scolastico; • attenzione agli alunni con Bisogni educativi speciali; • supporto e promozione per l'incremento delle competenze informatiche dei docenti; • promozione di attività didattiche con utilizzo delle tecnologie; • una maggiore continuità curricolare ed educativa tra i diversi gradi di scuola; • referenze, coordinamento di progetti di arricchimento dell'offerta formativa; laboratori pomeridiani; • carico di lavoro per l'autovalutazione di Istituto e per la definizione del Piano di miglioramento; • maggiori carichi di lavoro per la definizione del Piano dell'offerta formativa annuale e triennale; • impegno nell'assolvimento dei compiti organizzativi assegnati; • Coordinamento delle classi.
<p>Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del Fondo</p>	<p>Analisi delle finalizzazioni:</p> <p>Le parti prendono atto della quantificazione del complesso delle risorse disponibili.</p> <p>La ripartizione delle risorse del fondo, tiene conto anche con riferimento alle consistenze organiche delle aree, docenti ed ATA, presenti nell'unità scolastica.</p> <p>Personale Docente</p> <p>In riferimento agli obiettivi previsti dai documenti di indirizzo</p>

	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 1 Via della Costituzione, 6 - 45100 ROVIGO – Tel. 0425/30600 Fax 0425/30726 Codice Fiscale 93027540298 - Cod. Mecc. ROIC82000Q - e-mail: roic82000q@istruzione.it - Sito web: www.icrovigo1.edu.it - PEC 1: roic82000q@pec.istruzione.it</p>	
---	---	---

	<p>dell'attività didattica scolastica (POF e Piano annuale delle attività del personale), il contratto di istituto sottoscritto assicura lo svolgimento delle seguenti attività e funzioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007); • Compensi per il personale docente ed educativo per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007) • Compenso attribuito al collaboratore del Dirigente Scolastico (art. 88, comma 2, lettera f) CCNL 29/11/2007); • Funzioni strumentali al POF (art. 33 CCNL 29/11/2007). <p>Personale ATA Per assicurare il corretto ed efficace svolgimento dei servizi amministrativi e ausiliari sia di vigilanza, assistenza agli alunni e di pulizia dei locali, in osservanza di quanto previsto dal POF e dal Piano di Lavoro del personale ATA, il contratto di istituto sottoscritto prevede le seguenti attività e incarichi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prestazioni aggiuntive del personale ATA (art. 88, comma 2, lettera e) CCNL 29/11/2007); • Compenso per il sostituto del DSGA e quota variabile dell'indennità di direzione DSGA (art. 88, comma 2, lettere i) e j) CCNL 29/11/2007); • Incarichi specifici (art. 47 CCNL 29/11/2007, comma 1, lettera b) come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008).
<p>Contenuti e Obiettivi del Contratto Integrativo d'Istituto</p>	<p>Titolo PRIMO – CAPO I: Disposizioni generali. – finalità, campo di applicazione, decorrenza e durata; Procedure di raffreddamento conciliazione e interpretazione autentica CAPO II: Relazioni sindacali, Criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali. Numero 10 articoli che delineano le relazioni sindacali a livello d'Istituto (Bacheche sindacali, permessi sindacali, diritti delle RSU, modalità di svolgimento assemblee RSU, svolgimento delle assemblee sindacali e individuazione del personale in servizio durante le assemblee sindacali, sistema delle relazioni sindacali di Istituto, materie oggetto di contrattazione d'Istituto) definendo modalità e criteri di applicazione dei diritti sindacali dei lavoratori, attraverso un dialogo costruttivo funzionale alla prevenzione e alla gestione dei conflitti e alla limitazione del contenzioso. Nell'esercizio di tali diritti si perseguono una leale collaborazione e comportamenti responsabili che garantiscano una organizzazione funzionale ed efficace del servizio erogato nel rispetto di ruoli e competenze e orientata agli obiettivi definiti dalla politica dell'istituzione. CAPO III: La comunità educante: N. 1 articoli per descrivere la composizione della scuola come comunità educante.</p>

	ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 1 Via della Costituzione, 6 - 45100 ROVIGO – Tel. 0425/30600 Fax 0425/30726 Codice Fiscale 93027540298 - Cod. Mecc. ROIC82000Q - e-mail: roic82000q@istruzione.it - Sito web: www.icrovigo1.edu.it - PEC 1: roic82000q@pec.istruzione.it	
---	--	---

	<p>CAPO IV Disposizioni relative al personale ATA: N. 2 articoli per descrivere la formulazione del piano delle attività del personale ATA a inizio anno scolastico.</p> <p>TITOLO II CONTRATTAZIONE D'ISTITUTO</p> <p>CAPO I: Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro Campo di applicazione; obblighi del dirigente scolastico; il Servizio di prevenzione e protezione e la riunione periodica; la sorveglianza sanitaria; la formazione. Numero 9 articoli per realizzare e verificare l'attuazione delle norme in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro con riferimento agli adempimenti in materia di sicurezza e ai compiti del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza. L'accordo tende a incrementare gli standard di sicurezza nell'espletamento delle attività e della permanenza negli ambienti di lavoro, al fine di tutelare la salute di studentesse/studenti e personale della scuola.</p> <p>CAPO II: determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990, così come modificata e integrata dalla legge n. 83/2000 Numero 1 articoli per richiamare le norme di comportamento e il contingente minimo in caso di sciopero come descritto nel protocollo d'Intesa stipulato in data 09/02/2021 prescritto dall'art. 3, comma 2 dell' "Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero" pubblicato in G.U. n. 8 del 12/01/2021.</p> <p>CAPO III: Criteri per la ripartizione del Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa N. 12 articoli per definire modalità e criteri di gestione del fondo d'istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001, al personale docente, educativo ed ATA, compensi relativi ai progetti nazionali e comunitari Prestazioni aggiuntive del personale docente e ATA; criteri per l'impiego delle risorse finanziarie del personale docente; criteri per l'impiego delle risorse finanziarie del personale ATA; ripartizione delle risorse e attribuzione dei compensi al personale docente e ATA. Si descrivono inoltre i criteri di utilizzo delle risorse disponibili del fondo dell'istituzione scolastica per l'anno scolastico 2021/22 e la ripartizione delle risorse per la valorizzazione del personale scolastico tra personale docente e ATA.</p> <p>CAPO IV: N. 2 articoli per l'individuazione dei criteri per l'individuazione delle fasce temporali di flessibilità oraria del personale ATA</p>
--	---

	<p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 1 Via della Costituzione, 6 - 45100 ROVIGO – Tel. 0425/30600 Fax 0425/30726 Codice Fiscale 93027540298 - Cod. Mecc. ROIC82000Q - e-mail: roic82000q@istruzione.it - Sito web: www.icrovigo1.edu.it - PEC 1: roic82000q@pec.istruzione.it</p>	
---	---	---

	<p>CAPO V: N. 1 articoli sull'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio e sulla reperibilità del personale al di fuori dell'orario di servizio</p> <p>Capitolo VI: N. 1 articoli per individuare le attività che rientrano nella categoria dei nuovi processi di innovazione e per definire i riflessi degli stessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità nonché sull'articolazione dell'orario di lavoro.</p> <p>TITOLO III – ASSEGNAZIONE DOCENTI E ATA AI PLESSI CAPO I Assegnazione personale ai plessi N. 2 articoli per definire le modalità e i criteri di assegnazione del personale docente e ATA coll. scolastico ai plessi.</p> <p>TITOLO IV- DISPOSIZIONI FINALI CAPO I e CAPO II: Sulle modalità di liquidazione dei compensi e sull'informazione ai sensi dell'art. 22 del CCNL 2016/2018</p> <p>ALLEGATI Allegato 1 – Prospetto risorse finanziarie fondo dell'istituzione scolastica 2021/22 Allegato 2 – Prospetto compensi al personale docente e ATA. La ripartizione delle risorse aggiuntive al personale docente, congruente e coerente con gli indirizzi, le priorità e le funzioni previste nel PTOF, nel piano annuale delle attività e nel prospetto degli incarichi e funzioni predisposto dal Dirigente scolastico, prevede l'allocazione di una parte consistente del budget per le funzioni di tipo organizzativo (il collaboratore del Dirigente e lo Staff, coordinatori di classe, referenti e responsabili), finalizzate a realizzare un modello di governance interno di leadership diffusa teso a valorizzare le competenze esistenti. Nel prospetto sono descritte anche le risorse previste per le Funzioni strumentali: le aree individuate dal Collegio dei docenti e le risorse dedicate al fine di presidiare aree considerate strategiche, in coerenza con gli obiettivi del PTOF e il Piano di Miglioramento. In primo luogo sono stati previsti compensi per le attività funzionali al servizio. In secondo luogo vengono previsti compensi per l'impegno dei docenti nelle attività di arricchimento dell'offerta formativa in risposta ai bisogni educativi espressi dall'utenza e dal territorio. Per il personale ATA, la ripartizione delle risorse prevede un riconoscimento a tutto il personale amministrativo e collaboratori scolastici e specifici incarichi aggiuntivi, funzionali al raggiungimento degli obiettivi dell'istituzione scolastica. La ripartizione delle risorse per il personale ATA parte dall'organizzazione del servizio pianificata e funzionale al PTOF secondo le direttive e gli obiettivi definiti dal Dirigente scolastico. La definizione dei servizi è stata condizionata dalla</p>
--	---

	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 1 Via della Costituzione, 6 - 45100 ROVIGO – Tel. 0425/30600 Fax 0425/30726 Codice Fiscale 93027540298 - Cod. Mecc. ROIC82000Q - e-mail: roic82000q@istruzione.it - Sito web: www.icrovigo1.edu.it - PEC 1: roic82000q@pec.istruzione.it</p>	
---	---	---

	<p>complessità logistica (sette edifici scolastici utilizzati dalle 5 sedi dell'Istituto) e organizzativa. Per far fronte alle specifiche esigenze di organizzazione dei servizi, tutto il personale è stato coinvolto in dispositivi di flessibilità. I servizi sono stati definiti secondo priorità organizzative e le risorse assegnate sono state dimensionate rispetto ai carichi di lavoro e alle conseguenti responsabilità.</p>
<p>Effetti abrogativi impliciti</p>	<p>Il presente contratto è stipulato nel rispetto dei vincoli e con i limiti risultanti dai contratti collettivi nazionali. Il presente contratto sostituisce tutti i precedenti.</p>
<p>Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa</p>	<p>Non applicabile ai sensi dell'art. 5 DPCM 26/1/2011.</p>
<p>Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa - progressioni orizzontali.</p>	<p>Ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. 150/2009 a livello di istituzione scolastica non si fa luogo ad attribuzione di progressioni economiche.</p>
<p>Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del D. Lgs.150/2009</p>	<p>Il piano della Performance non è applicabile ai sensi dell'art. 5 DPCM 26/1/2011.</p>
<p>Altre informazioni eventualmente utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto</p>	<p>Nulla da aggiungere.</p>

Rovigo, 24 marzo 2022



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 D.ssa Maria Rita Pasqualin



