



ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 1
Via della Costituzione, 6 - 45100 ROVIGO –
Tel. 0425/30600 Fax 0425/30726
Codice Fiscale 93027540298 - Cod. Mecc. ROIC82000Q -
e-mail: roic82000q@istruzione.it - Sito web: www.icrovigo1.edu.it -
PEC 1: roic82000q@pec.istruzione.it



Determina dirigenziale a contrarre per l'acquisto di tre access point Ubiquiti Unifi UAP –AC pro-eu per il potenziamento della connettività dei plessi Marchi, S. Antonio e Buso tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D. LGS. 50/2016 con Ordine Diretto nel Mercato elettronico della P.A..

Prot. (si veda segnatura)

Rovigo, 22 aprile 2021

CPV: 32420000-3 –Apparecchiature di rete

CIG: ZA831748F2

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto Il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 recante “Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato”;

Vista La legge 241 del 7 agosto 1990 recante “Nuove norme sul procedimento amministrativo”;

Vista La Legge 15 marzo 1997, n. 59 “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed Enti Locali per la Riforma della pubblica Amministrazione e la semplificazione amministrativa;

Visto Il DPR 8 marzo 1999, n. 275 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997”;

Visto Il D. Lgs. N. 165 del 30 marzo 2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;

Visto Il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss. mm. e ii.;

Visto L’art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto Il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1 comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107;

Viste Le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, Approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 Aggiornate al D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

Visto Il Regolamento di Istituto adottato con delibera n. 12 del 05/07/2018 sull’applicazione della rotazione negli affidamenti sotto soglia di servizi, forniture e lavori;

Vista La delibera del Consiglio d’Istituto n. 5 del 07/03/2019 “Criteri e limiti attività negoziale del Dirigente scolastico art. 45 c.2 D.l. 129/2018” con la quale viene elevato a € 39.999,99 il limite massimo fino a cui il dirigente può procedere agli acquisti senza previa delibera del Consiglio d’Istituto;

Visto Il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 recante “misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”,

Visto In particolare, l’art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020, ai sensi del quale “Fermo restando quanto previsto dagli art. 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all’affidamento delle attività di esecuzione dei lavori, servizi e forniture , nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l’attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all’art. 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le

Firmato digitalmente da PASQUALIN MARIA RITA

ROIC82000Q - REGISTRO DETERMINE - 0000017 - 22/04/2021 - C14b - Fornitori, acquisti - I
codiceAOO - ALBO PRETORIO - 0000025 - 22/04/2021 - A1 - ALTRO - I
ROIC82000Q - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002765 - 22/04/2021 - C14b - Fornitori, acquisti - I

seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro”;

Visto Il Piano Triennale dell'Offerta formativa;

Considerato che nei plessi di scuola dell'Infanzia di Buso, S. Antonio e Via Marchi è stato installato il kit di rilevazione delle presenze del personale ATA che necessita di un collegamento internet wi-fi non presente o dove presente che non è sufficiente a garantire la copertura sui kit installati;

Considerato che è quindi necessario potenziare tale connessione di rete con l'acquisto di 3 access point;

Visto Il programma Annuale E.F. 2021 approvato con delibera n. 3 del 20/01/2021 e in particolare l'Attività A. 2.1;

Considerato che è stata effettuata un'indagine di mercato comparando diverse offerte nel mercato elettronico della Pubblica Amministrazione e che è stata individuata la Ditta SIAC Informatica Veneta s.r.l. che ha già offerto il medesimo prodotto con tempestività e a un prezzo congruo con tempi di consegna;

Ritenuto opportuno derogare al principio di rotazione dato l'alto grado di soddisfazione della precedente fornitura soprattutto in termini di velocità nella consegna e considerato che si tratta di un acquisto di importo inferiore a € 1000,00;

Verificato che non esistono Convenzioni Consip per la fornitura di Access point;

Considerato che l'operatore scelto soddisfa i criteri di efficienza, tempestività ed economicità e che è stata effettuata la verifica ai fini del DURC;

Considerato che l'importo complessivo della fornitura è pari ad un importo massimo di € 369,72+€ 12,00 di spedizione I.V.A. esclusa ovvero € 465,70 I.V.A. compresa come da offerta presente in MEPA,

Vista la Disponibilità nel Programma Annuale dell'E.F. 2021 A-2-1;

Considerato che il fine pubblico è il funzionamento amministrativo e didattico dell'istituto,

Determina

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di deliberare l'avvio della procedura per l'acquisto di 3 access point UBIQUITI UniFi UAP-AC-PRO-EDU Dual Band 2,4GH/450M 5GHz/1300M 802.11/b/g/n + spese di spedizione tramite affidamento diretto alla Ditta SIAC Informatica Veneta s.r.l. con ordine diretto di acquisto in Mepa per un importo complessivo di € 381,72 I.V.A. esclusa ovvero € 465,70 I.V.A. compresa.

Art. 3

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico D.ssa Maria Rita Pasqualin.

Art. 4

L'attività istruttoria viene affidata al D.s.g.a. Dott.ssa Cora Mazzon.

Art.5

La presente determina a contrarre sarà pubblicata all'Albo on line e nella sezione "amministrazione trasparente" del sito web dell'Istituto Comprensivo Rovigo 1.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
D.ssa Pasqualin Maria Rita

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e ss.mm.ii.

Firmato digitalmente da PASQUALIN MARIA RITA

ROIC82000Q - REGISTRO DETERMINE - 0000017 - 22/04/2021 - C14b - Fornitori, acquirenti - I
codiceAOO - ALBO PRETORIO - 0000025 - 22/04/2021 - A1 - ALTRO - I
ROIC82000Q - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002765 - 22/04/2021 - C14b - Fornitori, acquirenti - I