



**Determina dirigenziale a contrarre per l'acquisto di mascherine filtranti FFP2 per i plessi dell'istituto Comprensivo Rovigo 1, tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. LGS. 50/2016.**

Prot. n. (si veda segnatura)

Rovigo, 27 novembre 2021

**CPV: 18143000-3 - ATTREZZI DI PROTEZIONE**

**CIG: ZD93412CCB**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visto** Il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 recante “Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato”;

**Vista** La legge 241 del 7 agosto 1990 recante “Nuove norme sul procedimento amministrativo”;

**Vista** La Legge 15 marzo 1997, n. 59 “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed Enti Locali per la Riforma della pubblica Amministrazione e la semplificazione amministrativa”;

**Visto** Il DPR 8 marzo 1999, n. 275 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997”;

**Visto** Il D.lgs. N. 165 del 30 marzo 2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;

**Visto** Il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss. mm. e ii.;

**Visto** L'art. 32 comma 2 del D.lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Visto** Il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1 comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107”;

**Viste** le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 Aggiornate al D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 €;

**Visto** Il Regolamento di Istituto adottato con delibera n. 12 del 05/07/2018 sull'applicazione della rotazione negli affidamenti sotto soglia di servizi, forniture e lavori;

**Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 5 del 07/03/2019 “Criteri e limiti attività negoziale del Dirigente scolastico art. 45 c.2 D.l. 129/2018” con la quale viene elevato a € 39.999,99 il limite massimo fino a cui il dirigente può procedere agli acquisti senza previa delibera del Consiglio d'Istituto;

**Visto** il Piano Triennale dell'Offerta formativa;

**Visto** Il programma Annuale E.F. 2021 approvato con delibera n. 3 del 20/01/2021;

**Firmato digitalmente da PASQUALIN MARIA RITA**

**Considerato**, che si rende necessario l'acquisto di mascherine filtranti FFP2 per tutte le scuole dell'infanzia dell'istituto Comprensivo Rovigo 1, eventualità prevista dall'art. 58 commi 4 e 4 bis del D.L. 73/2021 (cd. decreto greenpass) vista anche la situazione epidemiologica di questo periodo;

**VISTA** la ricerca di mercato effettuata attraverso la richiesta di n. 3 preventivi ad aziende specifiche del settore;

**Considerato** che l'operatore scelto soddisfa i criteri di efficienza, tempestività ed economicità;

**Considerato** che è già stata verificata la regolarità contributiva del fornitore;

**Visto** che nell'aggregato A01/01 – funzionamento generale e decoro della scuola del Programma Annuale per l'anno 2021 sussiste la necessaria copertura finanziaria;

**Considerato** che il fine pubblico è il funzionamento amministrativo e didattico dell'istituto,

#### **DETERMINA**

##### **Art. 1**

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

##### **Art. 2**

di deliberare l'avvio della procedura per l'acquisto di mascherine filtranti FFP2 per i plessi della scuola dell'infanzia dell'Istituto Comprensivo Rovigo 1 tramite affidamento diretto alla Ditta Ecochimica s.r.l. - f.lli Massaro di Lusia per un importo complessivo di € 1.920 I.V.A. 5% esclusa;

di imputare la spesa all'attività A1/1 – 2/3/10;

##### **Art. 3**

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico D.ssa Maria Rita Pasqualin.

##### **Art. 4**

L'attività istruttoria viene affidata al D.s.g.a. sig. Paolo Milani.

##### **Art.5**

La presente determina a contrarre sarà pubblicata all'Albo on line e nella sezione "amministrazione trasparente" del sito web dell'Istituto Comprensivo Rovigo 1.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
D.ssa Pasqualin Maria Rita