



ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO 1
Via della Costituzione, 6 - 45100 ROVIGO - Tel. 0425/30600
Codice Fiscale 93027540298 - Cod. Mecc. ROIC82000Q
e-mail: roic82000q@istruzione.it - Sito web: www.icrovigo1.edu.it
PEC: roic82000q@pec.istruzione.it



**Cofinanziato
dall'Unione europea**



Ministero dell'Istruzione e del Merito

All'Albo Online
Alla docente Pivetta Paola

OGGETTO: Agenda Nord - FSE+. Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare "Per la Scuola" 2014-2020.

Progetto "Avanti tutti"

Cod. Progetto ESO4.6.A1.B

CUP: E14D24003750007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28.01.2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. di approvazione del PTOF per i trienni 2022/2025 e 2025/2028;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 1 del 15.02.2024;
- VISTA** il Programma Annuale dell'E.F. 2026, approvato con delibera 115 del 18/12/2025;
- VISTO** il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;
- VISTO** l'avviso prot. MIM n. 136777 del 09/10/2024 a oggetto "Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 27 maggio 2024, n. 102 – c.d. "Agenda NORD". Avviso per adesione all'iniziativa didattica.";
- VISTA** la nota Prot. n. AOOGABMI 11621 del 27.12.2024 di autorizzazione del progetto di cui all'oggetto;
- VISTO** l'avviso interno di selezione prot. n. 3165 del 16/03/2026;
- VISTA** la graduatoria definitiva approvata con decreto prot. n. 3543 del 25.03.2026;
- VISTO** il decreto d'incarico alle figure professionali di Esperto e Tutor, prot. n. 3544 del 25.03.2026;

Firmato digitalmente da NICOLETTA MARCHETTO

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente affidamento di incarico,

INCARICA

L'insegnante **FANTINATI LAURA**, C.F. FNTLRA72D49L359Y, quale docente TUTOR per il modulo "Geometria sulla scacchiera", come descritto nell'avviso a n.3165, per un numero complessivo di ore di attività pari a **30**.

Orario di servizio

L'incarico affidato è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dal mese di aprile 2026, fino al termine del progetto, comunque non oltre il 30.06.2026. L'orario di incarico viene definito in accordo con il Dirigente Scolastico e ha effetto vincolante per la figura nominata.

Revoca e/o decadenza dall'incarico

La non accettazione dell'orario o delle modalità di espletamento comporta la revoca automatica dall'incarico. In caso di revoca o decadenza verranno riconosciute e pagate le sole ore effettivamente svolte e giustificate da regolare timesheet e/o foglio firma.

Il TUTOR ha i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti e delle modalità dell'intervento;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
3. Segnalare in tempo reale il numero dei partecipanti;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Inserire tutti i dati e le informazioni relativi al modulo sulla piattaforma PN2021-2027;
7. Caricare a sistema il modulo contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- 1) accedere con la sua password al sito dedicato ed entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- 3) definire ed inserire:
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
 - c) metodologie, strumenti, luoghi.

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Compenso

Il compenso è stabilito in euro 30,00/ora, lordo stato per il ruolo di TUTOR, comprensivo di ogni onere ed accessorio, così come definito nel piano economico dell'avviso FSE+.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Nicoletta Marchetto