



ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO DUE

Via Corridoni,40 – 45100 ROVIGO – Tel. 0425-22228 e Fax 0425-461906

C.F. 93027570295 - Cod. Mecc. ROIC82100G – Codice Univoco UFWN82

Sito www.icrovigo2.gov.it E-mail roic82100g@istruzione.it PEC roic82100g@pec.istruzione.it



BREVE GUIDA SULL'UTILIZZO DEL REGISTRO ELETTRONICO NUVOLA

AREA GENITORI SCUOLA PRIMARIA

(a cura del Dirigente Scolastico)

Sommario

Accesso al registro elettronico	2
La pagina di accesso	2
La schermata iniziale	2
Controllo di ARGOMENTI,EVENTI, DOCUMENTI	3
Inserimento di MATERIALE PER IL DOCENTE	4

Accesso al registro elettronico

L'indirizzo web di accesso al registro elettronico, da browser Chrome, è <https://nuvola.madisoft.it/login>

L'accesso può essere eseguito, anche tramite il pulsante NUVOLA presente sulla parte bassa a destra del sito web della scuola.

The screenshot shows the Nuvola login page. At the top is the Nuvola logo. Below it is the text 'Inserisci le tue credenziali'. There are two input fields: 'Nome utente' and a password field with a yellow background and a masked password '.....'. Below the password field is a blue 'Login' button. To the left of the button is a link 'Bisogno di aiuto?'. At the bottom of the form is a link 'Credenziali dimenticate?'.

La pagina di accesso

La pagina di accesso richiede l'inserimento delle credenziali tramite un apposito riquadro.

La schermata iniziale

Dopo l'accesso viene visualizzata la seguente schermata.

The screenshot shows the initial dashboard area. At the top is a blue header with the Nuvola logo and a menu icon. To the right of the header is the user information: 'Rossi Mario Rossi Mario - 1A - MIANI (2019) - F 2° QUADRIMESTRE'. Below the header is a search bar with the text 'Cerca..'. To the left of the search bar is a sidebar with a search icon and two items: 'Argomenti - eventi - documenti' and 'Modulistica'. The main content area is titled 'Area tutore' and contains the question 'Dove vuoi andare?'. Below this question are two icons: a blue folder icon labeled 'Argomenti - eventi - documenti' and a colorful binder icon labeled 'Modulistica'.

Controllo di ARGOMENTI, EVENTI, DOCUMENTI



Argomenti - eventi - documenti

L'icona o la relativa voce del menu ARGOMENTI, EVENTI, DOCUMENTI apre una sotto schermata dalla quale è possibile visualizzare, alcune icone che indirizzano a specifiche aree del registro.

Per quanto riguarda la scuola primaria, per ora, interessano solo le icone evidenziate nell'immagine che segue.

L'icona "Documenti per classe/materia" dove è possibile trovare i documenti rilasciati alla classe (compiti, schede, materiale audiovisivo o multimediale ...) e l'icona "Materiale per docente" che permette di caricare i materiali prodotti dagli alunni e indirizzarli al docente interessato.

Dove vuoi andare?



Documenti per classe



Documenti per classe/materia



Documento per alunno



Materiale per docente

Inserimento di MATERIALE PER I DOCENTI

Materiali per docente

[+ Crea nuovo](#)

Nessun dato presente

In quest'area è possibile inviare ai rispettivi docenti i materiali prodotti dagli alunni. È sufficiente cliccare su "CREA NUOVO" per aprire un modulo da compilare che consente di caricare degli allegati.

Crea materiale per docente

[Salva](#)

Oggetto *

Note

Docente *

Materia

Allegati

File



[Salva](#)