



**ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO DUE**  
Via Corridoni,40 – 45100 ROVIGO – Tel. 0425-22228 e Fax 0425-461906  
C.F. 93027570295 - Cod. Mecc. ROIC82100G – Codice Univoco UFWN82  
Sito [www.icrovigo2.edu.it](http://www.icrovigo2.edu.it) E-mail [roic82100g@istruzione.it](mailto:roic82100g@istruzione.it) PEC [roic82100g@pec.istruzione.it](mailto:roic82100g@pec.istruzione.it)

**DETERMINA DIRIGENZIALE  
Indizione di procedura di acquisto**

**Determina n.** (vedere segnatura in alto)

**Rovigo** il (vedere segnatura in alto)

**CIG: Z4F2B0E794**

**CUP:** nd

**Attività/Progetto:** A02.03 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO - Licenze software

**Descrizione fornitura/servizio:** SOFTWARE NUVOLA: MODULISTICA – MAD – ACCESSO CIVICO – WHISTELBLOWING 2019/2020.

**Tipologia di acquisto:** Affidamento in economia - affidamento diretto.

**Responsabile unico del procedimento:** Dirigente Scolastico pro tempore.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visto** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

**Visto** il Decreto Ministeriale n° 129 del 28 agosto 2018 " Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell' Art.1 comma 143 della Legge 13/7/2015 n.107;

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

**Visto** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice degli Appalti" (GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016) in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE – in particolare l'art. 36 comma 1 e 2 a/b;

**Visto** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);

**Visto** la delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del C.I. n. 5 del 30.01.2019 per l'affidamento dei Contratti Pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria e interventi del Consiglio d'Istituto nell'attività negoziale;

**Visto** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF).

**Rilevata** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui al citato art. 36;

**Visto** il Programma Annuale dell'esercizio finanziario in corso;

**Vista** la disponibilità di bilancio;

**Rilevato** che, ai sensi dell'art.26, comma 3, della legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'articolo citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni/servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;

**Visto** il DPR 28/12/2000 n. 445;

**Accertata la necessità di procedere all'acquisto/fornitura di:** SOFTWARE NUVOLA: MODULISTICA – MAD – ACCESSO CIVICO – WHISTELBLOWING 2019/2020.

**Precisato che il fine pubblico da perseguire è:** garantire la funzionalità agli uffici ed agli utenti dell'Istituto;

**Firmato digitalmente da VIGNA MARIA**



### DETERMINA

di procedere mediante Affidamento in economia - affidamento diretto all'acquisto dei seguenti beni/servizi:

SOFTWARE NUVOLA: MODULISTICA – MAD – ACCESSO CIVICO – WHISTELBLOWING 2019/2020.

**Criteria E Modalità** Priorità ambiti d'indagine:

- 1. Convenzioni CONSIP
- 2. MePA
- 3. Mercato libero

**Tipo procedura:** richiesta diretta alla ditta MADISOFT SPA, già fornitore del software NUVOLA;

**Scelta del contraente – criterio:** affidamento diretto;

**Valore approssimativo dell'appalto:** €. 400,00 (Iva esclusa)

**Numero e validità delle offerte:** =====

### Ulteriori Note

Si dà atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;

Il contratto verrà stipulato nella forma di scrittura privata e le clausole negoziali essenziali sono contenute nell'offerta prodotta dal fornitore;

La spesa verrà imputata al progetto/attività: A0203 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO - Licenze software.

A seguito delle positive verifiche relative ai controlli indicati nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "Controlli sulle imprese" il pagamento verrà effettuato dietro presentazione di regolare documento fiscale debitamente controllato e vistato in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

Il presente provvedimento verrà pubblicato nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "Provvedimenti Dirigenti - Determine attività negoziale".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vigna Dott.ssa Maria

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. "Codice dell'Amministrazione Digitale" e norme ad esso connesse