



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



## ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO DUE

Via Corridoni,40 – 45100 ROVIGO – Tel. 0425-22228 e Fax 0425-461906  
C.F. 93027570295 - Cod. Mecc. ROIC82100G – Codice Univoco UFWN82

Sito [www.icrovigo2.edu.it](http://www.icrovigo2.edu.it) E-mail [roic82100g@istruzione.it](mailto:roic82100g@istruzione.it) PEC [roic82100g@pec.istruzione.it](mailto:roic82100g@pec.istruzione.it)



Prot. n. (vedi E-signature)

Rovigo, (vedi E-signature)

**Agli ATTI - Pratica PON INFANZIA**

**All'Albo On Line**

**Sez. Amm.ne Trasparente**

**Al Sito Web - Sezione PON**

CUP: D14D22000560006

Codice Autorizzazione Progetto: 13.1.5A-FESRPON-VE-2022-73

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU. *Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia”. Azione 13.1.5 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia”.*

**Oggetto:** Avviso interno per la selezione di figure di supporto nei ruoli del personale ATA da impiegare nel progetto.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**Firmato digitalmente da VIGNA MARIA**

ROIC82100G - AC192AA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000311 - 10/01/2023 - IV.2 - U  
ROIC82100G - AC192AA - ALBO PRETORIO - 0000006 - 10/01/2023 - B4 - PON - U

- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 83 del 21/12/2021 di approvazione del PTOF per il triennio 2022/2025 e la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 124 del 26/10/2022 di aggiornamento del succitato PTOF;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 132 del 22/11/2022 di approvazione del PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2023 e le relative fonti di finanziamento;
- VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 38007 del 27 maggio 2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia". Azione 13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia";
- VISTE** la delibera del Collegio dei Docenti n. 5 del 29/06/2022 e la delibera del Consiglio di istituto n. 107 del 23/06/2022 n. 107 di adesione al Progetto;
- VISTA** la nota autorizzativa del progetto prot. n. 72962 del 05/09/2022 che determina l'avvio delle attività e il contestuale avvio della spesa;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 12473 del 01/10/2022;
- VISTA** la necessità di individuare figure di supporto nel ruolo degli ATA per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;
- VISTA** la determina di avvio della presente selezione prot. n. 307 del 10/01/2023;

## COMUNICA

### Art.1 Avviso di disponibilità

È aperta la procedura di selezione per il reclutamento di n° 1 assistente amministrativo da impiegare nella realizzazione del Progetto di cui sopra.

### Art. 2 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione al progetto da attuare è di n° 41 ore complessive per un importo massimo lordo stato di € 790,50 e deve essere prestato in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

### Art. 3 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL.

**Art. 4 Compiti**

La figura prescelta di **Assistente Amministrativo** dovrà:

- a) Supportare il gruppo di progetto nella preparazione della documentazione necessaria;
- b) Supportare DS, DSGA, e supporto interno, nella gestione dei rapporti con le aziende e nella rendicontazione contabile-amministrativa;
- c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale e fotocopie o scansioni in genere;
- d) Collaborazione DSGA inventario beni acquistati.

**Art. 4 Titoli valutabili**

Saranno oggetti di valutazione i seguenti titoli risultanti dal Curriculum vitae:

TITOLI VALUTABILI	PUNTI
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado "Ragioneria e perito commerciale"	Punti 4
Altro diploma scuola secondaria II grado	Punti 2
Corso dattilografia	Punti 2
Esperienza di assistente amministrativo in area contabile	Punti 6 per ogni anno (Max 18)
Incarichi specifici per collaborazione gestione inventariale	Punti 2 (Max 4)
Attività di collaborazione svolta in progetti PON – POR	Punti 4 (Max 12)

**Art. 5 Presentazione disponibilità**

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A entro le ore 9:00 del giorno 17/01/2023 *brevi manu ovvero a mezzo pec* presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica, allegando curriculum vitae e carta di identità.

**Art. 6 Affidamento incarico**

L'incarico verrà affidato a chi ha dato la disponibilità ed è in possesso dei requisiti richiesti. La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di cui all'art. 4.

**Art. 7 Cause di esclusione**

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità al momento della accettazione della lettera di incarico

**Art. 8 Pubblicità**

Il presente avviso è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo <https://icrovigo2.edu.it/>.

**II DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott.ssa Maria Vigna**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa