



# ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO DUE

Via Corridoni,40 – 45100 ROVIGO – Tel. 0425-22228 e Fax 0425-461906  
C.F. 93027570295 - Cod. Mecc. ROIC82100G – Codice Univoco UFWN82  
Sito [www.icrovigo2.edu.it](http://www.icrovigo2.edu.it) E-mail [roic82100g@istruzione.it](mailto:roic82100g@istruzione.it) PEC [roic82100g@pec.istruzione.it](mailto:roic82100g@pec.istruzione.it)



Prot. n. (vedi segnatura)

Data (vedi segnatura)

All'Albo on line  
In Amministrazione Trasparente  
Agli atti PRATICA CIG: B06BFFDCC8

**OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento diretto del servizio di lettorato madrelingua inglese a.s. 2023/2024, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, per un importo contrattuale pari a € 2.100 (IVA esente).**

**CIG: B06BFFDCC8**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;
- VISTA** la **Delibera n. 4 del Consiglio d'Istituto n. 10 del 22/11/2019** con la quale, ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, si è approvato apposito **“REGOLAMENTO D'ISTITUTO PER L'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI PUBBLICI DI IMPORTO INFERIORE ALLE SOGLIE DI RILEVANZA COMUNITARIA E INTERVENTI DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO NELL'ATTIVITA' NEGOZIALE”**;
- VISTA** la **Delibera del Consiglio d'Istituto n. 83 del 21/12/2021** di approvazione del PTOF per il triennio 2022/2025 e la **Delibera del Consiglio d'Istituto n. 41 del 03/11/2023** di aggiornamento del succitato PTOF;
- VISTA** la **Delibera del Consiglio d'Istituto n. 48 del 30/11/2023** di approvazione del **PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2024** e le relative fonti di finanziamento;

Firmato digitalmente da VIGNA MARIA

ROIC82100G - AC192AA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001784 - 16/02/2024 - II.5 - I  
ROIC82100G - AC192AA - ALBO PRETORIO - 0000047 - 16/02/2024 - G2 - GARE - I  
ROIC82100G - AC192AA - DETERMINE - 0000002 - 16/02/2024 - UNICO - I

- VISTA** la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO** il D. Lgs. n. 36/2023 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
- VISTO** l’art. 17, commi 1 e 2, del D.lgs. n. 36/2023 secondo il quale “Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. In caso di affidamento diretto, l’atto di cui al comma 1 individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”;
- VISTO** che l’art. 50 del D.lgs. n. 36/2023, con riferimento all’affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all’art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- VISTO** l’Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 il quale definisce, all’articolo 3, comma 1, lettera d), l’affidamento diretto come “l’affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall’ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all’articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”;
- CONSIDERATO** ai sensi dell’art. 58 del D.lgs. 36/2023, che l’appalto, peraltro già accessibile dato l’importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all’art. 1 del D.lgs. n. 36/2023;
- VISTO** l’art. 45, comma 2, lett. a), del D.l. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d’Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;
- CONSIDERATA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del verbale n.5 a.s. 2018/2019 che eleva fino a 30.000,00 il limite di tutte le attività negoziali da espletarsi in via autonoma dal Dirigente Scolastico;

ROIC82100G - AC192AA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001784 - 16/02/2024 - II.5 - I  
ROIC82100G - AC192AA - ALBO PRETORIO - 0000047 - 16/02/2024 - G2 - GARE - I  
ROIC82100G - AC192AA - DETERMINE - 0000002 - 16/02/2024 - UNICO - I

Firmato digitalmente da VIGNA MARIA

**VISTO** l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**VISTO** l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

**VISTA** la L. n. 208/2015, che, all'art. 1, comma 512, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);

**CONSIDERATA** la non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia **come da verifica prot. n. 999 del 29/01/2024;**

**DATO ATTO** che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip S.p.A., non risultano attive iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili con quelli da affidare con la presente procedura utili a soddisfare i fabbisogni dell'Istituto;

**VISTO** l'art. 15 del D.lgs. 36/2023, secondo il quale "Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice";

**RITENUTO** che la Dott.ssa Maria Vigna, Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Rovigo 2, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023;

**VISTO** l'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

**CONSIDERATO** che questo Istituto Scolastico intende ampliare l'Offerta Formativa con l'attivazione per l'a.s. 2023/2024 di **n. 7 corsi di letterato in madrelingua inglese**, rivolto alle classi terze della Scuola Secondaria di I Grado dell'I.C. Rovigo 2, di 6 ore ciascuno (per un totale di **42 ore**) anche con l'obiettivo di far accedere gli studenti alle certificazioni di lingua inglese;

**DATO ATTO** che all'interno della struttura organizzativa dell'Istituto non vi sono figure professionali idonee ad esperire il suddetto incarico;

**Firmato digitalmente da VIGNA MARIA**

ROIC82100G - AC192AA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001784 - 16/02/2024 - II.5 - I  
ROIC82100G - AC192AA - ALBO PRETORIO - 0000047 - 16/02/2024 - G2 - GARE - I  
ROIC82100G - AC192AA - DETERMINE - 0000002 - 16/02/2024 - UNICO - I

<b>RILEVATA</b>	la necessità di procedere celermente alla individuazione di un docente madrelingua inglese al quale affidare il servizio in oggetto;
<b>RITENUTO</b>	il progetto coerente con il Piano dell'Offerta Formativa e con il Programma Annuale;
<b>ATTESO</b>	che la determinazione della spesa massima stimata in ragione dei servizi che possono occorrere durante l'anno scolastico risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del relativo capitolo del Bilancio dell'Istituto;
<b>VISTA</b>	la <b>delibera n. 5 del Collegio dei Docenti del 20/10/2023</b> che ha approvato il progetto "Nice to meet you" con le finalità di sviluppare e potenziare le abilità linguistiche, principalmente listening e speaking, degli alunni;
<b>CONSIDERATO</b>	di prevedere una durata contrattuale pari a 3 mesi;
<b>CONSIDERATO</b>	che la spesa complessiva per il servizio in parola è stata stimata in € 2.100,00 (IVA esente) a cui vanno aggiunti € 2,00 di bollo;
<b>CONSIDERATO</b>	che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi di: <ul style="list-style-type: none"> <li>- servizi di natura intellettuale;</li> </ul>
<b>CONSIDERATO</b>	infine, che per l'affidamento in parola ricorre la deroga al Principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023 comma 6: per affidamento diretto inferiore a 5.000,00 euro;
<b>ACQUISITO</b>	il preventivo prot. n. 923 del 26/01/2024 da parte dell'operatore <b>Lalba di Mirka Vallin aff. Oxford School of English con sede in Rovigo, Via Silvestri n. 33, CAP. 45100, P.IVA 01435490295</b> ;
<b>CONSIDERATO</b>	che detto preventivo corrisponda alle esigenze dell'offerta formativa dell'Istituto per le seguenti motivazioni: <p>grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti);</p>
<b>DATO ATTO</b>	pertanto, che dall'esito dell'istruttoria - ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del D.Lgs. n. 36/2023 – la Stazione Appaltante reputa opportuno individuare quale soggetto affidatario il seguente operatore economico <b>Lalba di Mirka Vallin aff. Oxford School of English con sede in Rovigo, Via Silvestri n. 33, CAP. 45100, P.IVA 01435490295</b> ;
<b>CONSIDERATO</b>	che la Stazione Appaltante, prima della stipula del contratto, svolgerà le verifiche volte ad accertare il possesso, da parte dell'affidatario, dei requisiti di ordine generale e speciale;
<b>TENUTO CONTO</b>	in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;
<b>DATO ATTO</b>	che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento;
<b>CONSIDERATO</b>	che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si applica quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023;

ROIC82100G - AC192AA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001784 - 16/02/2024 - II.5 - I  
 ROIC82100G - AC192AA - ALBO PRETORIO - 0000047 - 16/02/2024 - G2 - GARE - I  
 ROIC82100G - AC192AA - DETERMINE - 0000002 - 16/02/2024 - UNICO - I

**Firmato digitalmente da VIGNA MARIA**

**VISTO** che ai sensi dell'art. 117 comma 14 la Stazione Appaltante prevede l'esonero dalla prestazione della garanzia definitiva in quanto:

- l'operatore economico risulta essere di comprovata solidità;

**CONSIDERATO** che, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del d.lgs. 36/2023, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

**VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG) riportato in epigrafe;

**PRESO ATTO** che ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 36/2023 le stazioni appaltanti utilizzano le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici e pertanto il servizio sarà acquisito tramite Mercato Elettronico della P.A.;

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

**CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento, pari ad € 2.100,00 (IVA esente), trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2024;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;

## DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 l'affidamento diretto dei servizi aventi ad oggetto servizio di lettorato madrelingua inglese a.s. 2023/2024, all'operatore economico **Lalba di Mirka Vallin aff. Oxford School of English**, per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 2.100,00 (IVA esente) a cui vanno aggiunti € 2,00 di bollo;
- di autorizzare la spesa e di imputarla alla scheda di Attività **P.2.3. Progetti in ambito "Umanistico e Sociale – POTENZIAMENTO LINGUISTICO E LETTORE MADRE LINGUA – 3.2.1. Interpretariato e Traduzioni – E.F. 2024**;
- di procedere alla stipula del contratto nei modi e nelle forme previste dall'art. 18 del D.lgs 36/2023;
- di nominare la Dott.ssa Maria Vigna quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 ;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica <https://icrovigo2.edu.it/> ai sensi della normativa sulla trasparenza.

## II DIRIGENTE SCOLASTICO

**Dott.ssa Maria Vigna**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Firmato digitalmente da VIGNA MARIA

ROIC82100G - AC192AA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001784 - 16/02/2024 - II.5 - I  
ROIC82100G - AC192AA - ALBO PRETORIO - 0000047 - 16/02/2024 - G2 - GARE - I  
ROIC82100G - AC192AA - DETERMINE - 0000002 - 16/02/2024 - UNICO - I