



# ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO DUE

Via Corridoni, 40 – 45100 ROVIGO – Tel. 0425-22228 e Fax 0425-461906  
C.F. 93027570295 - Cod. Mecc. ROIC82100G – Codice Univoco UFWN82  
Sito [www.icrovigo2.edu.it](http://www.icrovigo2.edu.it) E-mail [roic82100g@istruzione.it](mailto:roic82100g@istruzione.it) PEC [roic82100g@pec.istruzione.it](mailto:roic82100g@pec.istruzione.it)



Prot. n. (vedi E-signature)

Rovigo, (vedi E-signature)

**Agli Atti**

**In Amministrazione Trasparente – Altri Contenuti**

**OGGETTO: ADOZIONE REGISTRO DEGLI ACCESSI CIVICI**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la l. 7 agosto 1990, n. 241, recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;
- VISTA** la l. 11 febbraio 2005, n. 15, recante *“Modifiche ed integrazioni alla legge 7 agosto 1990, n. 241, concernenti norme generali sull’azione amministrativa”*;
- VISTO** il D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 *“Codice dell’Amministrazione digitale”*;
- VISTA** la l. 18 giugno 2009, n. 69 recante *“Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile”*;
- VISTA** la l. 4 marzo 2009, n. 15 recante *“Delega al Governo finalizzata all’ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e alla efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni nonché disposizioni integrative delle funzioni attribuite al Consiglio nazionale dell’economia e del lavoro e alla Corte dei conti”*;
- VISTO** il D.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 *“Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”*;
- VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante *“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;
- VISTA** la l. 6 novembre 2012, n. 190 *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”*;
- VISTE** le Linee guida ANAC *“Applicazione alle istituzioni scolastiche delle disposizioni di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190 e al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33”* adottate con delibera n. 430 del 13 aprile 2016, e i relativi Allegato 1 *“Elenco esemplificativo di processi a maggior rischio corruttivo riguardanti le istituzioni scolastiche”* e Allegato 2 *“Elenco degli obblighi di pubblicazione applicabili alle istituzioni scolastiche”*;
- VISTE** le linee guida ANAC recanti *“indicazioni operative ai fini della definizione delle esclusioni e dei limiti all’accesso civico di cui all’art. 5 co. 2 del d.lgs. 33/2013”*, adottate con Determinazione n. 1309 del 28/12/2016;
- VISTO** il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) 2022-2024 per le Istituzioni scolastiche del Veneto;

**Firmato digitalmente da VIGNA MARIA**

## DECRETA

### **Art. 1 - Registro**

È istituito il “Registro degli accessi civici” presso la Segreteria dell’Istituto Comprensivo di Rovigo 2, dove vengono annotate le istanze presentate ai sensi dell’art. 5 del D.lgs. 33/2013.

### **Art. 2 - Pubblicità**

Il presente decreto e il registro degli accessi allegato saranno pubblicati sul sito dell’IC Rovigo 2 in “Amministrazione Trasparente” – “Altri contenuti”- “Accesso civico”.

## **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott.ssa Maria Vigna**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

ROIC82100G - AC192AA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0012862 - 10/10/2022 - I.4 - I

Firmato digitalmente da VIGNA MARIA