



ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO DUE

Via Corridoni,40 – 45100 ROVIGO – Tel. 0425-22228 e Fax 0425-461906

C.F. 93027570295 - Cod. Mecc. ROIC82100G – Codice Univoco UFWN82

Sito www.icrovigo2.edu.it E-mail roic82100g@istruzione.it PEC roic82100g@pec.istruzione.it



Prot. n. (vedi E-signature)

Rovigo, (vedi E-signature)

Ai Revisori dei Conti
Dott.ssa Silvia Brancalion - MEF
Dott.ssa Giulia Longo - MIM

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO AL CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO A.S. 2022/2023.

Legittimità giuridica

(art. 40bis, comma 5, D.Lgs. 165/2001 come modificato dal D.Lgs. 150/2009, circ. MEF n. 25 del 19/07/2012)

PREMESSO CHE

- In data 30 marzo 2023, il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Rovigo 2, la R.S.U. (Rappresentanza Sindacale Unitaria) e le OO.SS. (Organizzazioni Sindacali) territoriali hanno sottoscritto l'Ipotesi di Contratto Integrativo d'Istituto di cui all'art. 6 comma 2 del CCNL (Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro) 29/11/2007;
- la Contrattazione Integrativa si è svolta sulle materie e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente e dai Contratti Collettivi Nazionali e con le procedure negoziali che questi ultimi prevedono;
- la Contrattazione Integrativa d'Istituto non ha rappresentato un semplice adempimento burocratico amministrativo ma anche uno "strumento" fondato sulla valutazione della realtà dell'Istituto e degli obiettivi strategici individuati nel PTOF (Piano Triennale dell'Offerta Formativa);
- la Circolare n. 25 prot. n. 64981 del 19/07/2012 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto "Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi" di cui all'art. 40, comma 3-sexies, del D.Lgs. 165/2001;
- la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 83 del 21/12/2021 di approvazione del PTOF per il triennio 2022/2025 e la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 124 del 26/10/2022 di aggiornamento del succitato PTOF; il piano annuale delle attività predisposto dal dirigente scolastico, secondo quanto previsto dal comma 4 dell'art. 28 del CCNL del 29/11/2007, approvato dal Collegio dei Docenti;
- l'organigramma relativo alle attività collegiali dei docenti nei consigli di intersezione /classe, per lo svolgimento degli scrutini e degli esami e del rapporto con le famiglie, così come previsto dall'art. 29 del CCNL 29/11/2007;
- il piano delle attività predisposto dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi e adottato dal Dirigente Scolastico;
- l'ipotesi di contrattazione integrativa d'istituto, sottoscritta il giorno 30 marzo 2023 fra la R.S.U., le OO.SS. territoriali ed il Dirigente Scolastico, in applicazione del CCNL 29/11/2007 e del D.Lgs. 150/2009 integrato dal D.Lgs. 141/2011;
- le tabelle di calcolo delle risorse disponibili per il fondo dell'istituzione scolastica 2022/2023 e per le altre tipologie di finanziamento oggetto di contrattazione inserite nell'ipotesi di contratto integrativo;
- la comunicazione in merito alla Relazione Tecnico-Finanziaria predisposta dal Direttore dei servizi generali e amministrativi;

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
RELAZIONA**

come di seguito sulla ipotesi di contratto integrativo d'istituto siglato in data 30/03/2023
(art. 40 bis, comma 5, D. Lgs 165/2001 come modificato dal D. Lgs 150/2009, circ. MEF n. 25 del 19/07/2012)

Premessa	
Obiettivo	<i>Corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse, rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto, facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e trasparenza nei confronti del cittadino.</i>
Modalità di Redazione	<i>La presente relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – con circolare n. 25 del 19/07/2012. Gli schemi sono articolati in moduli a loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sotto voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa e nella relazione tecnico-finanziaria, completate dalla formula "parte non pertinente allo specifico accordo illustrato".</i>
Finalità	<i>Utilizzo delle risorse dell'anno scolastico 2022/2023 per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali:</i> <i>a) area della funzione docente;</i> <i>b) area dei servizi generali, tecnici e amministrativi.</i>
Struttura	<i>Composta da 2 moduli: - "Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto"; - "Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili".</i>

Modulo 1

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge.

Data di sottoscrizione	30 marzo 2023
Periodo temporale di validità	Dal 1 settembre 2022 al 31 agosto 2023

Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica: Dirigente Scolastico Dott.ssa Vigna Maria. Rsu d'Istituto: Componenti: Docente Pravato Federica – Docente Braga Melania - Ferroni Rita Rsa(UIL): Tenuta Mauro Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione: Flc-Cgil, Cisl Scuola, Uil Scuola, Snals, Fed. Naz.Gilda/Unams. Organizzazioni sindacali firmatarie: - Rsu di Istituto - CGIL Provinciale - Cisl Scuola - Snals
Soggetti destinatari	Personale docente e ATA dell'IC Rovigo 2.
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	<ul style="list-style-type: none"> • criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge 146/1990, così come modificata e integrata dalla legge 83/2000; • l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro; • l'utilizzo del fondo dell'istituzione scolastica per il trattamento economico accessorio; • criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del D.Lgs. 165/2001, al personale docente ed ATA.
Rispetto dell' iter adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	<p>Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.</p> <p>L'ipotesi del Contratto stipulato in data 02 marzo 2021 viene inviato per la debita certificazione di compatibilità finanziaria ai Revisori dei Conti territorialmente competenti.</p> <p>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</p> <p>Adempimento non dovuto per effetto dell'art. 5, DPCM 26/01/2011</p>
Eventuali osservazioni:	<p>La presente Relazione illustrativa e la Relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo è conforme:</p> <p>a) ai vincoli derivanti dal Contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa;</p> <p>b) ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso D.Lgs. 165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa;</p> <p>c) alle disposizioni sul trattamento accessorio;</p> <p>d) alla compatibilità economico-finanziaria;</p> <p>e) ai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.</p>

Illustrazione dell'articolato del Contratto (attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili).

Sez. A – Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo.

Il Contratto integrativo d'Istituto, che disciplina la distribuzione delle risorse accessorie al personale docente e ATA della scuola, è stato stipulato tenendo conto delle risorse economiche e della sequenza delle norme giuridiche e contrattuali.

La parte normativa delinea le relazioni sindacali a livello d'istituto ed individua criteri che consentono l'attribuzione di incarichi e funzioni con modalità trasparenti e condivise, nonché un'organizzazione dell'orario di lavoro rispondente alle esigenze dell'istituto e dell'utenza.

Il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità dell'amministrazione scolastica e dei sindacati, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività.

A tal fine, sono stati altresì individuati i criteri per l'attribuzione delle attività retribuite con il fondo d'istituto, delle ore eccedenti e degli incarichi specifici per il personale ATA, per la sostituzione dei colleghi, per il lavoro straordinario del personale ATA, per i corsi di recupero e progetti, per le modalità di intensificazione del lavoro nonché per l'individuazione dei docenti collaboratori del dirigente scolastico, dei docenti incaricati di funzioni strumentali e dei docenti coordinatori dei consigli di classe e di dipartimenti.

L'impiego del fondo dell'istituzione scolastica è finalizzato a valorizzare le diverse figure professionali ed a permettere la realizzazione delle attività aggiuntive con criteri che ne permettano l'accesso a tutti gli interessati attraverso un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale seguendo le priorità dettate dal PTOF.

La parte economica determina che l'impiego dei fondi disponibili sia finalizzato a riconoscere le attività aggiuntive, soprattutto quelle destinate a qualificare l'offerta formativa e ad incrementare la produttività del servizio.

Si prevede un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale seguendo le priorità dettate dal PTOF e dagli organi collegiali dell'Istituto, in modo da rispondere ai bisogni delle diverse fasce di utenza che si rivolgono a questa istituzione scolastica.

Tutte le attività concorrono alla realizzazione delle finalità del PTOF ed, in particolare, al perseguimento del successo formativo attraverso l'attuazione di attività aggiuntive che costituiscano motivazione all'apprendimento ed arricchimento culturale e professionale.

L'impostazione delle risorse finalizzata alla realizzazione del PTOF.

In riferimento agli obiettivi previsti dai documenti di indirizzo dell'attività scolastica (PTOF e piani annuali delle attività del personale), si prevede che il contratto d'istituto sottoscritto assicuri lo svolgimento delle seguenti attività e funzioni garantendo la possibilità di svolgere le necessarie ore aggiuntive:

• Area dell'organizzazione dello staff di direzione e dell'organizzazione della didattica:

Nell'ambito di quest'area, si individuano le figure e le attività indispensabili per assicurare l'ottimale funzionamento dell'istituzione scolastica, sia per quanto riguarda gli aspetti organizzativi e didattici, che gli interventi educativi ed i rapporti con gli studenti e le loro famiglie: collaboratori del dirigente, figure strumentali, coordinatori dei Plessi, dei consigli di classe, di intersezione e di interclasse, coordinatori di Dipartimento, componenti di commissioni.

• Area delle attività didattiche e di progetto:

svolgimento delle attività didattiche previste dal PTOF, sia per la parte relativa alla loro progettazione e verifica, sia per la parte relativa alla loro attuazione con gli alunni.

• Area dell'Organizzazione dei servizi:

Per assicurare il corretto e celere svolgimento dei servizi amministrativi, di vigilanza e di assistenza agli alunni, è stato necessario prevedere il riconoscimento di incarichi specifici, di attività aggiuntive e di forme di

intensificazione del lavoro che, sinteticamente, risultano connesse per i collaboratori scolastici al supporto agli Uffici di Segreteria, all'assistenza agli alunni diversamente abili, alla manutenzione degli edifici, ai servizi esterni, alla flessibilità, al prescuola, alla palestra e, per gli assistenti amministrativi, all'intensificazione, alla flessibilità per attività lavorative e assegnazione di incarichi a supporto dell'amministrazione, del personale e della didattica.

In coerenza con la tabella 9 allegata al vigente CCNL, è stata, infine, prevista la retribuzione dell'indennità di direzione al DSGA.

Per la delineazione dettagliata delle risorse, a garanzia di un uso trasparente di esse, si rinvia alla relazione tecnico- finanziaria, predisposta dal DSGA con il piano dei finanziamenti, allegata alla presente relazione.

Sez. B – Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse del fondo MOF e di altre risorse variabili.

Preliminarmente, si precisa che, nella scuola, al Fondo unico di amministrazione corrisponde il Fondo dell'Istituzione Scolastica (FIS) che costituisce la dotazione finanziaria erogata dallo Stato alle istituzioni scolastiche per l'attribuzione dei compensi al personale impegnato in attività aggiuntive, a cui vanno sommate eventuali dotazioni ulteriori (funzioni strumentali, economie degli anni precedenti...).

Il Contratto integrativo in argomento è volto, su accordo delle parti, al riconoscimento dell'impegno effettivo dei lavoratori, alla condivisione degli obiettivi di efficacia e di efficienza del servizio pubblico, nonché all'equa distribuzione delle risorse.

In questa prospettiva, nell'impiego delle risorse, non è stata esclusa nessuna delle componenti professionali della scuola in considerazione del ruolo necessario e dell'apporto fornito da tutto il personale alle attività previste dal Piano dell'Offerta Formativa Triennale.

In linea con quanto definito nel PTOF, nel PdM e nel Programma Annuale, il contratto intende implementare:

- i percorsi condivisi tra i differenti ordini di scuola per realizzare in pieno l'idea di un Istituto Comprensivo che abbia come filo conduttore comune quello rappresentato dal concetto di verticalità, visto nelle dimensioni attinenti i saperi nel *curriculo* unitario.
- i percorsi finalizzati al conseguimento del successo formativo e alla valorizzazione degli alunni, a potenziare la motivazione all'impegno e all'apprendimento, a promuovere l'innalzamento dei livelli di apprendimento degli studenti nelle diverse discipline.
- le attività di recupero e consolidamento per consentire un accompagnamento *in itinere* dei ragazzi con carenze di base
- la progettazione per ordine di scuola.

Il principio ispiratore di questa parte del contratto è stato quello della corrispettività, in base al quale i compensi accessori sono attribuiti esclusivamente a fronte di prestazioni di lavoro effettivamente erogate.

Il Contratto d'Istituto, che esclude modalità di distribuzione a pioggia ed in modo indifferenziato delle risorse, è incentrato sui principi di qualità e di trasparenza.

I fondi saranno erogati al personale che effettivamente si è impegnato ed ha svolto le attività programmate, riconoscendo il lavoro di coloro che risultano coinvolti in prima persona per la riuscita di attività e progetti.

I compensi saranno corrisposti in base alla durata ed all'intensità della prestazione di lavoro oltre che in rapporto all'effettivo carico di lavoro richiesto per l'espletamento dello specifico incarico, computando le ore effettive di attività prestata e documentata, oppure, su base forfettaria prestabilita a fronte dei maggiori o più intensi carichi di lavoro.

Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse.

Risorse economiche disponibili.

La Disponibilità complessiva oggetto di contrattazione è pari € 107.672,87 (lordo Stato) pari ad € 81.140,07 (Lordo Dipendente).

Per il presente anno scolastico i fondi di cui al presente articolo comma 1 lettere a), b), c), d), sono pari a:

TIPOLOGIA FINANZIAMENTI	LORDO DIPENDENTE
a) FIS A.S. 2022/23	43.230,93
b) FUNZIONI STRUMENTALI A.S. 2022/2023	4.480,26
c) INCARICHI SPECIFICI A.S. 2022/2023	2.498,42
TOTALE	50.209,61
d) ORE ECCEDENTI PER SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI	2.824,22

Per il presente anno scolastico i fondi di cui al presente articolo comma 1 lettera e), f) sono pari a:

TIPOLOGIA FINANZIAMENTI	LORDO DIPENDENTE
e) stanziamento previsto per le ore eccedenti la pratica sportiva – attività complementari di educazione fisica art. 87 CCNL 2006-2009, rapportato al numero effettivo di classi coinvolte	1.344,19
f) stanziamento MIUR per Art 9 CCNL Scuola - Aree a rischio forte processo immigratorio, a.s. 2022/2023	1.956,45
TOTALE	56.334,47

Per il presente anno scolastico il fondo di cui alla lettera g), è pari a:

TIPOLOGIA FINANZIAMENTI	LORDO DIPENDENTE
g) ECONOMIE FIS A.S. 2021/2022 docenti (€ 1.016,52 + € 490,00 aree a rischio)	1.506,52
ECONOMIE FIS A.S. 2021/2022 ATA	3.406,32
ECONOMIE SOSTITUZIONE DSGA A.S. 2021/2022	440,80
ECONOMIE ORE ECCEDENTI A.S. 2021/2022	1.075,47
ECONOMIE PRATICA SPORTIVA A.S. 2021/2022	3.048,86
ECONOMIE FUNZIONI STRUMENTALI A.S. 2021/2022	0,00
ECONOMIE art. 9 (€. 826,19 - € 490,00)	336,19
TOTALE	9.814,16

Le risorse finanziarie oggetto di contrattazione integrativa per l'a.s. 2022/2023 sono quindi determinate come segue:

TIPOLOGIA FINANZIAMENTI	LORDO DIPENDENTE
a) Fondo d'istituto	43.230,93
b) Funzioni strumentali al POF	4.480,26
c) Incarichi specifici al personale ATA	2.498,42
Economie 2021/2022 funzioni strumentali	0,00
Economie 2021/2022 incarichi aggiuntivi ATA	468,00
Economie FIS docenti e ATA e sostituto DSGA (1.506,52+3.406,32+440,80)	5.353,64
TOTALE	56.031,25

Il *budget* è stato determinato secondo quanto indicato nella Nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. 46445 del 4 ottobre 2022 nella parte relativa all'**Assegnazione delle risorse finanziarie afferenti agli istituti contrattuali che compongono il “Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa” - A.S. 2022/2023** e dalle economie accertate sul SI.CO.GE U07 (Cedolino Unico).

Le risorse disponibili vengono così suddivise tra personale docente e personale ATA:

	LORDO DIPENDENTE
BUDGET F.I.S. A.S. 2022/2023	43.230,93
- Ind. di Dir. D.S.G.A a.s. 2022/23 = 750,00 + (132 x 30,00)	4.710,00
-Quota 1° e 2° Collaboratore	5.500,00
-Quota sostituzione DSGA	557,55
= FIS DOCENTI e A.T.A. a.s. 2022/2023	32.463,38
Quota DOCENTI 80%	25.970,70
+ ECONOMIE FIS DOCENTI (1.016,52+490 aree a rischio)	1.506,52
QUOTA COMPLESSIVA DOCENTI	27.477,22
Quota A.T.A. 20%	6.492,68
+ ECONOMIE FIS ATA+ ECONOMIE SOST.DSGA	3.847,12
+ QUOTA BONUS ATA 22%	3.195,16
QUOTA COMPLESSIVA ATA	13.534,96
Quota assistenti amministrativi	4.600,00
Quota collaboratori scolastici	8.934,96

In particolare:

- per quanto riguarda le ore eccedenti la **pratica sportiva** - ai 2 docenti cui sono stati conferiti gli incarichi per le ore effettivamente svolte, l'importo assegnato per l'a.s. 2022/2023 è di € **1.344,19 lordo dipendente** – cui si aggiungono le economie di € 3.048,86 per un totale di € 4.393,05;
- per quanto riguarda l'**Art. 9** – l'importo assegnato per l'a.s. 2022/2023 è di € **1.956,45 lordo dipendente** cui si aggiungono economie pari a € 336,19 per un totale di € 2.292,64.
- per quanto riguarda l'**Art. 36 – Ore eccedenti sostituzione colleghi assenti** - l'importo assegnato per l'a.s. 2022/2023 è di € **2.824,22 lordo dipendente**, cui si aggiungono economie pari a € 1.075,47 per un totale di € 3.899,69.

La liquidazione dei compensi sarà:

- rapportata al livello di raggiungimento degli obiettivi fissati, rilevato sulla base di un sistema di registri e relazioni, i cui schemi sono specificamente predisposti per consentire una valutazione il più possibile oggettiva dei risultati ottenuti;
- decurtata in proporzione alle eventuali assenze, qualora le stesse abbiano limitato, di fatto e per periodi di tempo significativi, lo svolgimento dei compiti assegnati.

Il Contratto d'Istituto risulta pienamente rispondente agli obiettivi del PTOF deliberati dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio d'Istituto.

Sez. C – Effetti abrogativi impliciti.

Il presente contratto sostituisce integralmente i precedenti Contratti Integrativi d'Istituto.

Sez. D – Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità ai fini della corresponsione degli incentivi per la Performance individuale ed organizzativa.

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato. Non si applica ai sensi dell'art. 5 del DPCM 26/01/2011.

Sez. E – Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio della selettività delle progressioni economiche finanziate con il fondo per la contrattazione integrativa – progressioni orizzontali – ai sensi dell'art.23 del D.lgs. n. 150/2009 (previsione di valutazioni di merito ed esclusione di elementi automatici come l'anzianità di servizio).

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato. A livello di istituzione scolastica non si dà luogo all'attribuzione di progressioni economiche.

Sez. F – Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del D.lgs. n. 150/2009.

Si precisa, in premessa, che nella scuola non è previsto un Piano della *Performance* ma il Piano dell'Offerta Formativa, alla cui realizzazione è finalizzata l'attività gestionale dell'istituzione.

In termini di esiti valutabili e di risultati attesi, le Istituzioni Scolastiche considerano le attività svolte ed i progetti contenuti nel Piano dell'Offerta Formativa.

Le attività previste saranno monitorate, verificate e valutate sia in sede collegiale, così come previsto dall'attuale normativa, sia attraverso la rendicontazione al Dirigente Scolastico delle attività effettivamente svolte.

Il Contratto in menzione, pertanto, ha di fatto natura premiale in quanto remunerava attività e progetti soggetti a verifiche documentabili sia in termini quantitativi che qualitativi e non consente forme di compenso per attività il cui espletamento ed i cui esiti non prevedano verifica e rendicontazione.

G) Altre informazioni eventualmente utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto:

Nulla da aggiungere.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Vigna

In relazione agli adempimenti previsti dall'art. 11 del D. Lgs. 150/2009 integrato dal D. Lgs. 141/2011,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DISPONE

La pubblicazione e diffusione dell'ipotesi di contrattazione sottoscritta in data 30 marzo 2023, a seguito del prescritto parere di compatibilità finanziaria, ex art. 6 comma 6 del CCNL 29/11/2007 espresso dai Revisori dei Conti.

Allega alla medesima contrattazione la dichiarazione del Direttore SGA e la presente relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo-gestionale per la realizzazione del PTOF.

**Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Vigna**