



ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO DUE

Via Corridoni,40 – 45100 ROVIGO – Tel. 0425-22228 e Fax 0425-461906
C.F. 93027570295 - Cod. Mecc. ROIC82100G – Codice Univoco UFWN82

Sito www.icrovigo2.edu.it E-mail roic82100g@istruzione.it PEC roic82100g@pec.istruzione.it



Prot. n. (vedi segnatura)

Data (vedi segnatura)

Agli Atti

OGGETTO: VERBALE DELLA GIUNTA ESECUTIVA N. 2 DEL 30/11/2023

Il giorno 30 novembre 2023 alle ore 18:00 si è riunita presso l'aula magna della Scuola Secondaria di I grado "Parenzo", giusta convocazione del 21/11/2023 prot. n. 15089, la Giunta Esecutiva per discutere il seguente O.d.G.:

1. Lettura ed approvazione verbale della seduta precedente;
2. Variazioni P.A. 2023;
3. Radiazioni P.A. 2023;
4. Programma annuale E.F. 2024;
5. Fondo economale E.F. 2024: consistenza massima e importo singole spese.

Sono presenti i seguenti componenti: il Dirigente Scolastico dott.ssa Maria Vigna, il D.S.G.A. F.F. Moro Valeria, il sig. Girotto Davide – componente genitori, il sig. Paulatti Enrico – componente ATA. Risulta assente giustificata la maestra Renai Michela – componente docente.

Presente la Dott.ssa Molon

Presiede la seduta il DS e svolge le funzioni di segretario verbalizzante il D.S.G.A. f.f. Moro Valeria.

Il presidente, constatata la validità dell'assemblea, invita i componenti alla trattazione dei punti di cui all'O.d.G.

1 - Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente

Si procede alla lettura del verbale della seduta precedente del 17/04/2023.

La Giunta approva e sottoscrive all'unanimità.

2- Variazioni al programma Annuale E.F. 2023

Il D.S.G.A. f.f. e la Dott.ssa Molon illustrano le variazioni al Programma Annuale E.F. 2023.

LA GIUNTA ESECUTIVA

Visto il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018, art. 10, comma 5, che recita: "Le variazioni del programma, di entrata e di spesa, conseguenti a entrate finalizzate, e gli storni, conseguenti a delibere del Consiglio d'istituto, sono disposte con decreto del dirigente scolastico, da trasmettere per conoscenza al Consiglio d'istituto";

Visto il Programma Annuale e.f. 2023 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 76 del 22/11/2022;

APPROVA

all'unanimità le variazioni al Programma Annuale E.F. 2023.

3- Radiazioni residui attivi e passivi gestione finanziaria 2023.

Il D.S.G.A. f.f. e la Dott.ssa Molon illustrano i residui attivi e passivi e le ragioni elencate nella relazione del DSGA e nella proposta di radiazione del DS relative alle radiazioni dei residui.

LA GIUNTA ESECUTIVA

Visti i residui;
Visto il D.I. 129 del 28/08/2018;
Vista la proposta di radiazione del DS;

APPROVA

all'unanimità le radiazioni dei residui gestione finanziaria 2023.

4 – Predisposizione Programma Annuale E.F. 2024 e Relazione Illustrativa

Per la stesura del Programma Annuale si è tenuto conto del D.I. 28/08/2019 n. 129 e della nota del Ministero dell'Istruzione ove si evidenzia la somma assegnata per il periodo gennaio-agosto 2023 per le spese di funzionamento amministrativo e didattico.

Il D.S.G.A. analizza i modelli del programma annuale e.f. 2024.

LA GIUNTA ESECUTIVA

Visto il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni Scolastiche, Decreto 28 agosto 2018 n. 129;
Vista la nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. 25954 del 29 settembre 2023;
Vista la relazione illustrativa del Dirigente Scolastico al Programma Annuale 2024 stilata con la collaborazione del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi corredata dei modelli ministeriali:

- Programma Annuale (Mod. A);
- Schede Illustrative Finanziarie (Mod. B);
- Situazione amministrativa presunta (Mod. C);
- Utilizzo Avanzo di Amministrazione Presunto (Mod. D);
- Riepilogo per Tipologia di Spesa (Mod. E);

Vista la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 83 del 21/12/2021 di approvazione del PTOF d'istituto per il triennio 2022/2025 ed il relativo aggiornamento in data 03-11-2023;

Accertato che il Programma Annuale è coerente con il P.T.O.F. adottato dal Consiglio di Istituto;

APPROVA

all'unanimità il Programma annuale 2024 così come predisposto dal Dirigente Scolastico e dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi F.F. i cui valori sono elencati nel Modello A e propone di sottoporlo all'approvazione del Consiglio d'Istituto.

3 - Consistenza massima fondo minute spese e importo massimo per ogni spesa E.F. 2024

La Giunta Esecutiva propone di sottoporre all'approvazione del Consiglio di istituto ex art. 21 D.L. 129/2018 la consistenza massima del fondo per le minute spese per l'esercizio finanziario 2023 pari a € 1.500,00 e l'importo massimo per singola spesa pari a € 150,00.

LA GIUNTA ESECUTIVA

Visto

l'art. 21 del D.L. 129/2018, concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo
– contabile delle istituzioni Scolastiche;

APPROVA

all'unanimità la **proposta relativa alla Consistenza massima del fondo minute spese pari a € 1.500,00 e all'importo massimo per ogni spesa pari a € 150,00** e di proporlo al Consiglio di Istituto per l'approvazione.

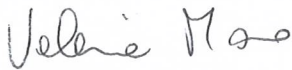
4 - Varie ed eventuali.

Non si riscontrano varie ed eventuali da sottoporre al Consiglio di Istituto.

Esauriti gli argomenti all'O.d.G. viene redatto il presente verbale. La seduta è tolta alle ore 18:25

IL SEGRETARIO DELLA G.E.

Moro Valeria



IL PRESIDENTE DELLA G.E.

Dott.ssa Maria Vigna

