



ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO DUE

Via Corridoni, 40 – 45100 ROVIGO – Tel. 0425-22228 e Fax 0425-461906

C.F. 93027570295 - Cod. Mecc. ROIC82100G – Codice Univoco UFWN82

Sito www.icrovigo2.edu.it E-mail roic82100g@istruzione.it PEC roic82100g@pec.istruzione.it



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI** **pon
2014-2020**
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

Alla Docente
Sig.ra Menin Lucy Catherine Joy

Oggetto: INCARICO di Esperto madre lingua INGLESE per la realizzazione del Progetto “Lettorato lingua INGLESE”. Collaborazioni plurime art. 35 CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro delle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.

VISTA la delibera N.01 del Consiglio di Istituto n. **09 del 07/11/2019 di approvazione del PTOF**;

VISTO il proprio REGOLAMENTO D'ISTITUTO PER L'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI PUBBLICI e per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto n.10 con delibera n. 04 del 22.11.2019;

VISTA la nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativa-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTA la delibera n.02 del Consiglio di Istituto n.10 **del 22/11/2019** con la quale è stato assunto nel Programma Annuale corrente il progetto;

VISTO il proprio avviso prot. n. 835 del 22.01.2020 – albo pretorio n. 23 rivolto al **personale Interno, Collaborazioni Plurime ed Esterno** per il reclutamento di **esperto madre lingua INGLESE** per la realizzazione del Progetto **“Lettorato Lingua INGLESE”**.

VISTO il verbale della commissione giudicatrice del 12.02.2020 prot. n. 1740/A15c e la graduatoria **Definitiva** **Decreto prot. n. 1968/A15c del 18.02.2020 – albo n.59**.

VISTA l'autorizzazione rilasciata dal Dirigente Scolastico dell'Istituto d'Istruzione Superiore “LICEO BOCCHEI - GALILEI” di ADRIA nostro prot. n. 1870/a15c del 15.02.2020

INCARICA

Ai sensi dell'art. 35 CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007 “Collaborazioni plurime” la docente Sig.ra Menin Lucy Catherine Joy, in servizio presso l'Istituto d'Istruzione Superiore “Liceo Bocchi Galilei” di Adria in qualità di docente a tempo determinato con contratto per la classe di concorso BB02 Conversazione in lingua Inglese a svolgere la funzione di Esperto Madre lingua Inglese nel Progetto “Lettorato Lingua Inglese” a.s. 2019/2020 secondo il seguente calendario:

CLASSI TERZE A.S. 2019/2020 totale alunni/e n.30 in due gruppi di 15 alunni cadauno .

ORARIO: 1° TURNO ore 13.30-14.30, 2° TURNO ore 14.30-15.30

Totale ore n.20.

ROIC82100G - ALBO PRETORIO - 000060 - 18/02/2020 - C1 - ESP. ESTERNI - U
ROIC82100G - CONTRATTI - BUONI - COLLAB. PLURIME - 000016 - 18/02/2020 - UNICO - U
ROIC82100G - REGISTRO PROTOCOLLO - 001978 - 18/02/2020 - A15c - Progetti - U



ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO DUE

Via Corridoni, 40 – 45100 ROVIGO – Tel. 0425-22228 e Fax 0425-461906

C.F. 93027570295 - Cod. Mecc. ROIC82100G - Codice Univoco UFWN82

Sito www.icrovigo2.edu.it E-mail roic82100g@istruzione.it PEC roic82100g@pec.istruzione.it



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI** **pon
2014-2020**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

1	mercoledì 4 marzo 2020	Dalle ore 13:30 alle ore 15:30
2	mercoledì 11 marzo 2020	Dalle ore 13:30 alle ore 15:30
3	mercoledì 18 marzo 2020	Dalle ore 13:30 alle ore 15:30
4	mercoledì 25 marzo 2020	Dalle ore 13:30 alle ore 15:30
5	mercoledì 1 aprile 2020	Dalle ore 13:30 alle ore 15:30
6	mercoledì 15 aprile 2020	Dalle ore 13:30 alle ore 15:30
7	mercoledì 22 aprile 2020	Dalle ore 13:30 alle ore 15:30
8	mercoledì 29 aprile 2020	Dalle ore 13:30 alle ore 15:30
9	mercoledì 13 maggio 2020	Dalle ore 13:30 alle ore 15:30
10	mercoledì 20 maggio 2020	Dalle ore 13:30 alle ore 15:30

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'ISTITUTO su richiesta scritta e documentata.

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico per n. 20 ore a € 35,00 lordo Dipendente €.700,00 - svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma - per un importo totale onnicomprensivo di € 940,17 lordo Stato. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vita, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

I dati forniti dalla Sig.ra Menin Lucy Catherine Joy ai sensi del D.Leg.vo 30/06/2003 n. 196 e Regolamento UE 2016/679, recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, potranno formare oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è ispirata l'attività dell'Istituto. In relazione ai predetti trattamenti, potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs 30/06/2003 n. 196 e Regolamento UE 2016/679 .

F.to Digitalmente
Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Vigna

Firma per accettazione

Sig.ra Menin Lucy Catherine Joy

ROIC82100G - ALBO PRETORIO - 0000060 - 18/02/2020 - C1 - ESP. ESTERNI - U
ROIC82100G - CONTRATTI - BUONI - COLLAB. PLURIMI - 0000016 - 18/02/2020 - UNICO - U
ROIC82100G - REGISTRO PROTOCOLLO - 000198 - 18/02/2020 - A15c - Progetti - U



ISTITUTO COMPRENSIVO ROVIGO DUE

Via Corridoni, 40 – 45100 ROVIGO – Tel. 0425-22228 e Fax 0425-461906

C.F. 93027570295 - Cod. Mecc. ROIC82100G – Codice Univoco UFWN82

Sito www.icrovigo2.edu.it E-mail roic82100g@istruzione.it PEC roic82100g@pec.istruzione.it



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI** **pon
2014-2020**
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

ATTO DI NOMINA INCARICATO DEL TRATTAMENTO DATI - D.Leg.vo 196 del 30/06/2003 e Regolamento UE 2016/679

IL DIRIGENTE SCOLASTICO, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali da esso operato, ai sensi e per gli effetti del D.Leg.vo 196 del 30 giugno 2003 e Regolamento UE 2016/679, con il presente atto

DESIGNA INCARICATO DEL TRATTAMENTO

La Docente Sig.ra Menin Lucy Catherine Joy , in relazione ai compiti che dovrà svolgere nell'ambito del Progetto "Letterato Lingua Inglese".

Tale nomina è in relazione alle operazioni di elaborazione di dati personali ai quali Lei ha accesso nell'espletamento della funzione che Le è propria, nelle classi e/o per gli incarichi che Le sono stati affidati.

In ottemperanza al D.L. 196/2003 e Regolamento UE 2016/679, che regola il trattamento dei dati personali, laddove costituisce trattamento "qualunque operazione o complesso di operazioni svolte con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modifica, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distribuzione dei dati", ed in relazione al presente atto di nomina, l'incaricato a trattare i dati personali (tutti quei dati idonei ad identificare direttamente o indirettamente una persona fisica o giuridica) attenendosi alle seguenti modalità:

1. in modo lecito e secondo correttezza;
2. raccogliendoli e registrandoli per gli scopi inerenti l'attività svolta;
3. verificando, ove possibile, che siano esatti e, se necessario, aggiornarli;
4. verificando che siano pertinenti, completi e non eccedenti le finalità per le quali sono stati raccolti e successivamente trattati, secondo le indicazioni ricevute dal responsabile/titolare;
5. rispettando, nella conservazione, le misure di sicurezza predisposte nell'istituzione scolastica; in ogni operazione di trattamento andrà garantita la massima riservatezza.
6. nel trattamento dei documenti (documentazione contenente dati personali), effettuando le seguenti operazioni:
 - non far uscire documenti dalla sede scolastica, neanche temporaneamente;
 - non fare copie della documentazione salvo autorizzazione del responsabile/titolare;
 - durante il trattamento mantenere i documenti contenenti dati personali non alla portata di vista di terzi;
 - al termine del trattamento custodire i documenti all'interno di archivi muniti di serratura;
 - in caso di allontanamento anche temporaneo dal posto di lavoro, o comunque dal luogo dove vengono trattati i dati l'incaricato dovrà verificare che non vi sia possibilità da parte di terzi, anche se dipendenti non incaricati, di accedere a dati personali per i quali era in corso un qualunque tipo di trattamento.
7. nessun dato potrà essere comunicato a terzi o diffuso senza la preventiva specifica autorizzazione del titolare o responsabile;
8. le comunicazioni agli interessati (genitori o chi ne fa le veci) dovranno avvenire in forma riservata, se effettuate per scritto dovranno essere consegnate in busta chiusa;
9. all'atto della consegna di documenti l'incaricato dovrà assicurarsi dell'identità dell'interessato o di chi è stato delegato al ritiro del documento in forma scritta.

Il Titolare - DIRIGENTE SCOLASTICO
F.to Digitalmente
Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Vigna

l'Incaricato
Sig.ra Menin Lucy Catherine Joy

ROIC82100G - ALBO PRETORIO - 0000060 - 18/02/2020 - C1 - ESP. ESTERNI - U
ROIC82100G - CONTRATTI - BUONI - COLLAB. PLURIME - 0000016 - 18/02/2020 - UNICO - U
ROIC82100G - REGISTRAZIONE - 0001978 - 18/02/2020 - A15c - Progetti - U