



Via Maffei, 195 – 45039 STIENTA (Ro) Segreteria tel. 0425/1713700 Fax. 0425/1713709  
 e-mail: [roic823007@pec.istruzione.it](mailto:roic823007@pec.istruzione.it) - [info@icstienta.edu.it](mailto:info@icstienta.edu.it)  
 Cod. Mecc.: roic823007 - Cod. Fisc.: 91010410297 - Cod. Fatturazione: UF4CNR

Prot. (vedi segnatura in alto)

Stienta, (vedi segnatura in alto)

- Al Personale ATA
- Al Direttore SS.GG.AA.

e p.c. Alla RSU dell'Istituto

**Oggetto: Personale ATA – Organizzazione del lavoro dal 15/06/2020 al 31/08/2020.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

Considerata l'emergenza epidemiologica da "covid-19" dichiarata sull'intero territorio nazionale;

Visto l'art. 25 del decreto legislativo n. 165/2001 che dispone in capo ai dirigenti scolastici la competenza organizzativa dell'attività delle istituzioni scolastiche affinché sia garantito il servizio pubblico di istruzione;

Tenuto conto, da un lato, della natura di servizio pubblico essenziale attribuita dalle norme al servizio scolastico e, dall'altro, della necessità di minimizzare, in questa fase emergenziale, le presenze fisiche nella sede di lavoro;

Visto il DPCM del 17 maggio 2020 con il quale viene disposta la proroga delle misure urgenti di contenimento del contagio (DPCM del 8,9,11,22 marzo e 01,10, 26 aprile 2020 – Ordinanze Regione Veneto del 20, 28 marzo 2020 - 13,27 aprile 2020 - 17, 29 maggio 2020);

Visto il Decreto Legge n.34 del 19 maggio 2020 (cd. "Rilancia Italia") – "Misure per sicurezza e protezione nelle istituzioni scolastiche statali e per lo svolgimento in condizioni di sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021"

Vista la nota del Ministero dell'Istruzione prot. n.1033 del 29/05/2020;

Visto l'art 87 del D.L. 17 marzo 2020 n.18 con particolare attenzione ai commi 1 lett. a, comma 2 e comma 3,

### DISPONE

per il personale ATA la seguente organizzazione del lavoro dal 15/06/2020 al 31/08/2020:

#### Collaboratori Scolastici

Nominativo	Contratto T.I./T.D.	Scuola	Giorni	Orario di servizio
Bononi Silvia	T.D. fino al 24/06/2020	Secondaria 1°grado Stienta	dal lunedì al venerdì	08.00 – 14.00
Cestari Iris Gabriella	T.I.	Primaria e Secondaria 1°grado Ficarolo	dal lunedì al venerdì	08.00 – 14.00
Cifarelli Anna	T.I.	Primaria e Secondaria 1°grado Ficarolo	dal lunedì al venerdì	08.00 – 14.00
Guerrini Beatrice	T.I.	Primaria e Infanzia Salara	dal lunedì al venerdì	08.00 – 14.00
Liberale Laura	T.I.	Infanzia Ficarolo	dal lunedì al venerdì	08.00 – 14.00
Malaman Mirca	T.I.	Primaria Stienta	dal lunedì al venerdì	08.00 – 14.00
Presti Daniel	T.D. fino al 23/06/2020	Primaria Stienta	dal lunedì al venerdì	08.00 – 14.00
Rabbachin Antonella	T.I.	Primaria e Secondaria 1°grado Ficarolo	dal lunedì al venerdì	08.00 – 14.00
Zoppellari Maria Grazia	T.I.	Infanzia Ficarolo	dal lunedì al venerdì	08.00 – 14.00

Per i mesi di Luglio e Agosto la turnazione dei collaboratori scolastici presso la sede e la segreteria di Via Maffei sarà la seguente:

Nominativo	Giorni	Orario di servizio
Cestari Iris Gabriella	dal 20/07/2020 al 24/07/2020 e il 27/07/2020	08.00 – 14.00
Cifarelli Anna	dal 10/08/2020 al 13/08/2020	08.00 – 14.00
Guerrini Beatrice	dal 29/06/2020 al 03/07/2020 e dal 28/07/2020 al 29/07/2020	08.00 – 14.00
Liberale Laura	dal 13/07/2020 al 17/07/2020	08.00 – 14.00
Malaman Mirca	dal 25/06/2020 al 26/06/2020 e dal 03/08/2020 al 07/08/2020	08.00 – 14.00
Rabbachin Antonella	dal 17/08/2020 al 21/08/2020	08.00 – 14.00
Zoppellari Maria Grazia	dal 06/07/2020 al 10/07/2020 e il 31/07/2020	08.00 – 14.00

Si precisa che venerdì 14/08/2020 e tutti i sabati di luglio e agosto l'Istituto effettuerà la chiusura prefestiva.

**Dal 24/08/2020 i collaboratori scolastici saranno tutti in servizio.**

**Firmato digitalmente da SGARBI ISABELLA**



Via Maffei, 195 – 45039 STIENTA (Ro) Segreteria tel. 0425/1713700 Fax. 0425/1713709  
e-mail: [roic823007@pec.istruzione.it](mailto:roic823007@pec.istruzione.it) - [info@icstienta.edu.it](mailto:info@icstienta.edu.it)  
Cod. Mecc.: roic823007 - Cod. Fisc.: 91010410297 - Cod. Fatturazione: UF4CNR

1. La sede e la segreteria dell'Istituto in Via Maffei,195 sarà aperta dal **lunedì al venerdì dalle ore 08.00 alle ore 14.00;**
2. Il pubblico può essere ricevuto dalle ore 10.00 alle ore 12.00 su appuntamento;
3. Per ciò che concerne gli Assistenti Amministrativi, la prestazione lavorativa verrà svolta in presenza dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 alle ore 14.00, e in “*lavoro agile*” il sabato orario 08.00 – 14.00;
4. L'Assistente Tecnico Ghinato Valentino presterà servizio sino al 17/06/2020, in presenza il mercoledì dalle ore 08.00 alle ore 14.00 e in remoto il lunedì dalle ore 08.00 alle ore 11.00, come da protocollo d'intesa tra Istituti Comprensivi Ambito Veneto 24 predisposto dall'IC di Lendinara in data 10/04/2020 – prot. n. 2001/1.8.e.

In tutti gli altri giorni si farà ricorso a quanto previsto dall'art.87 (Misure straordinarie in materia di lavoro agile e di esenzione dal servizio e di procedure concorsuali) c.3 del D.L. 17 marzo 2020 n.18.

Confidando nella più ampia collaborazione, si ringrazia per la disponibilità di ognuno.

Il Dirigente Scolastico Reggente  
Prof.ssa Isabella Sgarbi  
(Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)