

Prot. e data (vedi segnatura)

All'Albo on line dell'Istituto
Al sito web dell'Istituto
Agli atti

Oggetto: Avviso di selezione a evidenza pubblica per il servizio di supporto psicologico per l'a.s. 2022/2023 – ex art. 1, comma 697, L. 234/2021.

Avviso rivolto in ordine di precedenza a:

- personale interno in servizio;
- personale interno ad altra unità scolastica, in servizio presso un istituto della Provincia nell'anno scolastico 2022/2023, in possesso dei requisiti richiesti;
- personale esperto estraneo all'amministrazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n.129 recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1 comma 143, della legge 107/2015”;

VISTO il D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

VISTA la legge 241/1990 e s.m.i;

VISTE le note MIUR Prot. 1746/2020 e n. 23072/2020 circa le procedure operative per l'attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche;

VISTA la nota prot. 9584 del 08/03/2022 del Ministero dell'Istruzione “Avviso assegnazione risorse finalizzate all'attivazione di servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico – art. 1, comma 697, L. n. 234/2021”;

VALUTATO il bisogno di fornire supporto psicologico al personale scolastico, agli alunni e ai loro genitori, con lo scopo di promuoverne il benessere personale e di offrire consulenza, supporto e orientamento;

VISTA l'esigenza di procedere alla selezione di un esperto psicologo con adeguate competenze per garantire il servizio di supporto psicologico sopra citato nell'a. s. 2022/2023;

EMANA

il seguente avviso di selezione a evidenza pubblica per il servizio di supporto psicologico per l'a.s. 2022/2023, finalizzato a promuoverne il benessere personale e ad offrire consulenza, supporto e orientamento agli alunni, ai loro genitori nonché al personale scolastico. Lo sportello di supporto psicologico è finalizzato all'ascolto e al consiglio e non si configura come intervento di psicoterapia.

1. Obiettivi e oggetto dell'incarico:

L'incarico professionale da attribuire prevede il supporto psicologico nella scuola secondaria di I grado, per rispondere alle situazioni di disagio nonché ai traumi e ai disagi nei seguenti ambiti, derivanti anche dall'emergenza COVID-19:

- Supporto psicologico per difficoltà e disagi nei rapporti tra pari e adulti;
- Sostegno alla genitorialità;
- Orientamento scolastico;
- Consulenza ai docenti.

L'obiettivo generale dell'incarico è quello di fornire agli studenti uno spazio di ascolto e aiuto dedicato ai loro problemi, alle loro difficoltà con il mondo della scuola, dei pari, della famiglia.

Inoltre si intende:

- formare e offrire supervisione a docenti, genitori e studenti alla gestione di situazioni di rischio o disagio scolastico;
- fornire a genitori e alunni strumenti per implementare una comunicazione efficace e l'ascolto reciproco, anche con l'obiettivo di compiere scelte di vita adeguate.
- predisporre interventi ad hoc in base alle specifiche situazioni, in particolare nelle classi con emergenze educative verificate dal consiglio di classe e/o dal collegio dei docenti.

Tutte le attività saranno volte quindi a migliorare la qualità delle relazioni tra gli alunni e tra i docenti e gli alunni e promuovere il benessere degli alunni a scuola, con ricadute positive nei vari contesti di aggregazione e a casa.

2. Requisiti richiesti

(in ottemperanza al protocollo d'intesa tra MIUR e Consiglio Nazionale Ordine dei psicologi del 16/10/2020 – art. 2 comma 2)

- a) tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
- b) impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte dello psicologo selezionato, di stabilire

rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente avviso con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, di questa istituzione scolastica;
 c) specifici titoli formativi, scientifici e professionali (come individuati al punto 7 del presente avviso);

Saranno anche prerequisiti indispensabili:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri della Comunità europea;
- essere in godimento dei diritti politici e civili;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- non essere sottoposto a procedimenti penali.

3. Modalità organizzative dell'incarico

La prestazione professionale dovrà essere svolta nella Scuola Secondaria di I grado dell'I.C. di Stienta. Gli incontri si terranno in presenza o, se non possibile, utilizzando la piattaforma G-Meet, in orario da concordare.

La durata della prestazione è prevista presumibilmente per il periodo che va dal 12/12/2022 al 30/04/2023, per un totale di 30 ore. Sarà concordato uno specifico calendario con il Dirigente Scolastico o suo delegato.

4. Compenso

Il costo omnicomprensivo per la realizzazione del progetto è previsto in **€ 1.200,00 (milleduecento/00)** al lordo di qualsiasi onere previdenziale, fiscale ed assistenziale. Il compenso sarà erogato per le ore effettivamente svolte previa consegna dei documenti attestanti lo svolgimento dell'incarico e rilascio di fattura o di dichiarazione di prestazione d'opera occasionale.

5. Precedenze nella valutazione delle candidature

L'avviso è rivolto in ordine di precedenza assoluta a:

1. personale interno;
2. personale interno ad altra unità scolastica, in servizio presso un istituto della Provincia nell'anno scolastico 2022/2023, in possesso dei requisiti richiesti;
3. personale esperto estraneo all'amministrazione.

6. Modalità di presentazione delle domande

L'istanza di partecipazione, redatta in carta semplice con firma in originale, dovrà contenere:

- la domanda di partecipazione (**Allegato 1**);
- un curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti;
- la fotocopia del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità;
- l'autorizzazione rilasciata dall'Istituto scolastico di appartenenza (solo per il personale in

servizio presso un altro Istituto);

- la griglia di valutazione (**Allegato 2**).

La documentazione dovrà pervenire entro e non oltre **le ore 12.00 del 24 novembre 2022** (non fa fede il timbro postale) a mezzo servizio postale o per mezzo di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo roic823007@pec.istruzione.it o con consegna diretta all'ufficio protocollo di via Maffei, 195, Stienta.

Le domande, indirizzate al Dirigente Scolastico, dovranno indicare sulla busta all'esterno (o nell'oggetto della PEC) la dicitura **“AVVISO DI SELEZIONE PER IL SERVIZIO DI SUPPORTO PSICOLOGICO PER L’A.S. 2022/2023”**.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile, questo Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuali ritardi o errori di recapito.

La candidatura presentata non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra.

Le candidature trasmesse oltre i termini pervenuti, pervenute con modalità diverse da quelle previste nell'avviso o non corredate degli allegati richiesti saranno considerate nulle e quindi non saranno aperte, ma conservate agli atti della scuola.

Le candidature redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente capitolo saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione dalla selezione.

7. Criteri di assegnazione per l'attribuzione dei punteggi

Saranno valutati i seguenti titoli:

TITOLI FORMATIVI E SCIENTIFICI (Massimo 45 PUNTI)	Punteggio massimo	Criteri di attribuzione dei punteggi
Corsi di perfezionamento di durata annuale relativi alla psicologia dello sviluppo (es. psicopatologie dello sviluppo, psicologia scolastica, gestione e intervento con i BES, ecc.)	2	1 punto per ciascun titolo; massimo 2 titoli
Master Universitari di Primo Livello relativi alle problematiche dello sviluppo psicologico (es. psicopatologie dello sviluppo, psicologia scolastica)	4	2 punti per ciascun titolo; massimo 2 titoli
Master Universitari di Secondo livello nell'ambito della psicopatologia dell'apprendimento scolastico e delle problematiche inerenti la psicologia dello sviluppo (es. psicopatologie dello sviluppo, psicologia scolastica)	8	4 punti per ciascun titolo; massimo 2 titoli

Congressi di almeno 30 ore inerenti l'ambito della psicologia dell'apprendimento scolastico e delle problematiche dello sviluppo psicologico (es. psicopatologie dello sviluppo, psicologia scolastica, difficoltà comportamentali, difficoltà socio-relazionali, disabilità) con conseguimento dei relativi crediti ECM	5	1 punto per ciascuna esperienza documentata; massimo 5 esperienze
Corsi di formazione di almeno 30 ore presso enti pubblici o privati inerenti l'ambito degli apprendimenti scolastici e delle problematiche dello sviluppo psicologico (es. psicopatologie dello sviluppo, psicologia scolastica, difficoltà comportamentali, difficoltà socio-relazionali, disabilità) con conseguimento dei relativi crediti ECM	10	2 punti per ciascuna esperienza documentata; massimo 5 esperienze
Titolo di Specializzazione in Psicoterapia OPPURE Dottorato di Ricerca in Psicologia (con percorso di studi orientato alla psicologia dello sviluppo, alla psicologia scolastica, alla neuropsicologia dell'età evolutiva)	12	6 punti per ciascun titolo; massimo 2 titoli
Pubblicazioni scientifiche (digitali o cartacee) reviewed inerenti l'ambito degli apprendimenti scolastici e delle difficoltà evolutive, delle quali si fornisce il codice ISBN	4	1 punto per ciascuna pubblicazione; massimo 4 pubblicazioni
TOTALE TITOLI FORMATIVI E SCIENTIFICI	45	

TITOLI PROFESSIONALI (Massimo 45 PUNTI)	Punteggio massimo	Criteri di attribuzione dei punteggi
Contratti per attività di Sportello d’ascolto scolastico documentati e retribuiti di almeno 40 ore annue (anno scolastico), indipendentemente dal numero di scuole in cui si opera	15	da 1 a 2 anni: 5 punti da 3 a 5 anni: 10 punti oltre 5 anni: 15 punti
Attività documentata e retribuita di Assistente all’autonomia e alla comunicazione, Lettore (provinciale) per ogni anno scolastico	2	1 punto per ciascun anno di attività; massimo 2 anni
Attività di consulenza e collaborazione con le istituzioni scolastiche a supporto dei processi di inclusione con particolare riguardo alla redazione dei PEI per gli alunni con disabilità e dei PDP per gli alunni con DSA, per ogni anno scolastico indipendentemente dal numero di scuole in cui si opera	3	1 punto per ciascun anno di attività; massimo 3 anni
Attività di formatore/conduttore di laboratori o corsi di formazione di almeno 6 ore con accreditamento del Ministero dell’Istruzione, per conto di associazione o di enti	10	2 punti per ciascun corso; massimo 5 corsi
Attività di formatore/conduttore di laboratori o corsi di formazione di almeno 6 ore, per conto di singole Istituzioni scolastiche o di reti di scuole	5	1 punto per ciascun corso; massimo 5 corsi
Contratti per attività di screening volti all’intercettazione precoce delle difficoltà di apprendimento e delle difficoltà di relazione/comportamento	10	1 punto per ciascuna esperienza professionale; massimo 10 esperienze
TOTALE TITOLI PROFESSIONALI	45	

L’incarico verrà assegnato al candidato che avrà totalizzato il punteggio più alto ricavato dalla sommatoria dei punti attribuiti, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza. In caso di parità di punteggio tra più candidati, l’incarico sarà affidato al candidato di età anagrafica minore.

L’Istituto si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell’incarico anche in presenza di una sola candidatura pervenuta, sempreché la stessa risulti rispondente alle specifiche esigenze. L’Istituto si riserva, altresì, la facoltà insindacabile di dar seguito o meno all’affidamento dell’incarico senza che alcuna pretesa, a qualsiasi titolo, possa esser avanzata dai candidati interessati.

La selezione delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo sul sito web della scuola. La pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo scritto al Dirigente Scolastico entro cinque giorni dalla sua pubblicazione. Decorso detto termine senza reclami, la graduatoria diventerà definitiva e il dirigente scolastico procederà alla stipula del contratto con il vincitore.

8. Trattamento dei dati personali

L’istituto Comprensivo di Stienta, ai sensi del Reg. UE 2016/679 e del D.lgs. 196/2003, utilizzerà i dati forniti dai candidati per la partecipazione alla procedura selettiva pubblica ai soli fini della gestione della procedura selettiva, per l’eventuale stipula e gestione del contratto e per le finalità connesse all’esplicitamento del supporto psicologico.

Nella domanda di partecipazione il candidato deve esplicitamente manifestare il proprio consenso all’utilizzo dei dati personali forniti all’Istituzione Scolastica per la partecipazione alla selezione.

9. Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato nella sezione “Albo on line” e nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito web dell’Istituto www.icstienta.edu.it.

Allegati:

Allegato 1 - Domanda di partecipazione

Allegato 2 - Griglia di valutazione

Il Dirigente Scolastico Reggente

Isabella Sgarbi

(Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell’Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)