



RELAZIONE AL PROGRAMMA ANNUALE 2024

Dirigente scolastico reggente: Prof.ssa Isabella Sgarbi

Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi reggente: Dott.ssa Sara Borile

PREMESSA

Il Dirigente Scolastico reggente prof.ssa Isabella Sgarbi in collaborazione, per la parte economico-finanziaria, con il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi reggente dott.ssa Sara Borile, ha predisposto il Programma Annuale per l'esercizio 2024 da sottoporre alla Giunta Esecutiva per la prescritta approvazione da parte del Consiglio di Istituto. Altresì il Programma annuale così predisposto sarà sottoposto al parere obbligatorio, ma non vincolante dei Revisori dei Conti.

La presente relazione, in ottemperanza alle disposizioni contenute nel Decreto Interministeriale di Contabilità n. 129 del 28 Agosto 2018, accompagna la redazione del Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2024 e viene redatta tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- Nota MIM Prot. n. 25954 del 29 settembre 2023;
- Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

La relazione accompagnatoria è un documento fondamentale in quanto:

- illustra e giustifica la connessione fra il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, nel suo insieme e nelle sue articolazioni di Progetto, e la struttura del Programma, che trae la sua legittimità non solo dall'osservanza formale delle norme iscritte nel Regolamento di Contabilità ma, soprattutto, dal suo essere strumentale all'attuazione del P.T.O.F.;
- rende conto del rapporto fra gli obiettivi di gestione ed i risultati che si intende conseguire in relazione all'impiego delle risorse.

Il Decreto Interministeriale 129/2018, coerentemente con tutte le disposizioni relative all'autonomia delle Istituzioni scolastiche, fissa le direttive cui attenersi in materia di programma annuale.

Sembra utile ricordare quelli che sono due principi fondamentali che devono guidare la predisposizione del P.A.:

1. *“Le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione finanziaria di Istituto sono utilizzate, senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istruzione interessata, come previste ed organizzate nel piano triennale dell'offerta formativa (P.T.O.F.)”* (art. 2 c.3)

2. *“La gestione finanziaria delle istituzioni scolastiche si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità e si conforma ai principi della trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.”* (art. 2 c. 1)

Il Programma Annuale deve pertanto essere strettamente collegato con le attività di istruzione, formazione e di orientamento stabilite dal PTOF e, nel perseguire le finalità previste, è necessario attenersi a criteri di efficacia, efficienza ed economicità.

Il PTOF e il Programma Annuale sono tra loro strettamente collegati: il primo è un documento politico, il secondo traduce in termini finanziari gli indirizzi e gli obiettivi definiti nel PTOF, congiungendo in



ISTITUTO COMPRENSIVO DI STIENTA
 Via Maffei, 195 – 45039 STIENTA (RO) SEGRETERIA
 Tel. 0425/1713700, Fax 0425/1713709
 e-mail: roic823007@istruzione.it



tal modo la programmazione didattica e quella finanziaria. Il Programma Annuale è la chiave contabile delle voci e delle scelte presenti nel Piano dell'Offerta Formativa.

Il PTOF delinea l'identità culturale e progettuale dell'Istituzione scolastica ed esplica la progettazione curricolare, extracurricolare, educativa ed organizzativa che la singola istituzione scolastica adotta nell'ambito della propria autonomia.

Il PTOF e il Programma Annuale si intersecano tra loro nel perseguimento di un disegno unitario, lungo tracce determinate che costituiscono primariamente manifestazione di ricerca di buone pratiche, d'identità di istituto, di carattere unitario dell'offerta formativa, di garanzia di equità ed eccellenza.

Il Programma Annuale descrive analiticamente le spese previste e ritenute necessarie per il funzionamento dell'Istituto, tenuto conto del numero delle classi, dei compensi spettanti al personale interno ed esterno in relazione ai progetti, delle risorse strumentali e tecnologiche e delle previste esigenze di funzionamento amministrativo e didattico.

Per la stesura del Programma Annuale 2024 il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni attività i costi ad essa afferenti. L'Istituzione Scolastica allestisce il programma con le attività che sono conformi alle proprie occorrenze, plasmati sulle scelte più adatte alle esigenze del percorso insegnamento- apprendimento degli alunni e alle condizioni culturali, gestionali e amministrative degli operatori scolastici.

Con la circolare prot. n. 25954 del 29 settembre 2023 il Ministero dell'Istruzione ha fornito a tutte le istituzioni scolastiche la quantificazione precisa delle risorse spettanti per il prossimo esercizio finanziario e costituisce quindi un riferimento fondamentale ai fini della predisposizione del Programma Annuale.

Il Programma Annuale, si esprime in termini di competenza e rispetta i criteri di : annualità, trasparenza, universalità, integrità, unicità e veridicità.

La realizzazione e l'organizzazione del Programma Annuale 2024 si presenta coerente con le scelte culturali e progettuali caratterizzanti il PTOF deliberato dal Collegio docenti e adottato dal Consiglio d'Istituto, nonché con le condizioni strutturali della scuola e del territorio.

DATI GENERALI DELL'ISTITUTO

Sedi

L'istituto scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	Ficarolo (CAPOLUOGO)	2 (SEZIONI)	33
AA	Casa Gioiosa V. Da Feltre - Salara	1 (SEZIONE)	18
EE	Carducci Giosue' - Ficarolo	5	66
EE	Carlo Collodi - Salara	4	39
EE	Amore e Verita' - Stienta	7	106
EE	Dante Alighieri - Gaiba	1 (PLURICLASSE)	15
MM	Anna Frank - Ficarolo	5	80
MM	A.Turri - Stienta	7	100
TOTALE			457

La popolazione scolastica

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2023/2024 è la seguente:



ISTITUTO COMPRESIVO DI STIENTA
 Via Maffei, 195 – 45039 STIENTA (RO) SEGRETERIA
 Tel. 0425/1713700, Fax 0425/1713709
 e-mail: roic823007@istruzione.it



➤ Scuola Infanzia (data di riferimento: 31 ottobre 2023)

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto(d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale(e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	3	3	53	0	51	51	2	17,00

➤ Scuola Primaria e Secondaria di I Grado (data di riferimento: 31 ottobre 2023)

	N. classi funzionanti con 24 ore (a)	N. classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato(40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	3	0	3	40	0	41	0	41	2	1	13,67
Seconde	0	3	0	3	45	0	45	0	45	3	0	15
Terze	0	4	0	4	39	0	39	0	39	4	0	9,75
Quarte	0	3	0	3	41	0	40	0	40	1	-1	13,33
Quinte	0	3	0	3	48	0	46	0	46	2	-2	15,33
Pluriclassi	0	1	0	1	15	0	15	0	15	1	0	15
Totale	0	17	0	17	228	0	226	0	226	13	-2	13,29
Prime	0	4	0	4	71	0	70	0	70	5	-1	17,5
Seconde	0	4	0	4	60	0	58	0	58	2	-2	14,5
Terze	0	4	0	4	53	0	52	0	52	1	-1	13
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	17	0	12	184	0	180	0	180	8	-4	15

Dati del personale

La situazione del personale dirigente, docente e non docente in servizio all'inizio dell'esercizio finanziario può sintetizzarsi come segue:

DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola ditolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	35
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	4
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	5
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	4
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	4
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	66



ISTITUTO COMPRENSIVO DI STIENTA
Via Maffei, 195 – 45039 STIENTA (RO) SEGRETERIA
Tel. 0425/1713700, Fax 0425/1713709
e-mail: roic823007@istruzione.it



N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi *N. 1 DIRETTORE SGA REGGENTE	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	3
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	11
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	1
TOTALE PERSONALE ATA	20

ANALISI DELLE RISORSE

Situazione Amministrativa presunta al 31/12/2023

come si evince dal Mod. C: AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO 2024

L'Avanzo di Amministrazione è stato determinato alla data del 31/12/2023 con i dati reali.

A) Fondo di Cassa

Fondo di cassa esistente all'inizio dell'esercizio:	€	54.647,54
Ammontare delle somme riscosse:	+	€ 214.512,31
Ammontare dei pagamenti eseguiti:	-	€ 126.996,03
Fondo di cassa alla data del 31/12/2023	=	€ 142.163,82

B) Avanzo (o disavanzo) complessivo al 31/12/2023

Residui risultanti alla chiusura dell'esercizio:		
Attivi:	+	€ 100.710,25
Passivi:	-	€ 96.912,82
Avanzo di amministrazione alla data del 31/12/2023	=	€ 145.961,25

C) Impegni ed accertamenti previsti fino a fine esercizio

Accertamenti presunti:	+	€ 0,00
Impegni Presunti:	-	€ 0,00

D) Variazioni presunte residui

Residui attivi	+	€ 0,00
Residui passivi	-	€ 0,00

Avanzo di Amministrazione presunto alla data del 31/12/2023 = € 145.961,25



L'avanzo di Amministrazione presunto pari ad Euro 145.961,25 e' stato suddiviso in:

Avanzo Vincolato: totale € 108.916,77

Voce	Descrizione	Importo
A01	Funzionamento Generale e Decoro della Scuola	2.649,47
A02	Funzionamento amministrativo	12.123,39
A03	Didattica	89.439,50
A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	3.595,19
A06	Attività di orientamento	572,31
P04	Progetti per Formazione/ aggiornamento del personale	536,91

Avanzo non vincolato: totale € 37.044,48

Voce	Descrizione	Importo
A01	Funzionamento Generale e Decoro della Scuola	13.128,10
A02	Funzionamento amministrativo	10.647,34
A03	Didattica	12.610,35
A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00
A06	Attività di orientamento	158,69
P04	Progetti per Formazione/ aggiornamento del personale	500,00

Entrate 2024

➤ **Dotazione Ordinaria**

Come da comunicazione Nota MIM Prot. 25954 del 29 settembre 2023 "Programma annuale 2023-24", ai sensi dell'art. 1, comma 11 della L. n. 107/2015, la risorsa finanziaria assegnata all'Istituto per il periodo gennaio-agosto 2024 è pari ad euro 8.294,66, composta dal funzionamento amministrativo- didattico, ripartita secondo i criteri e i parametri dimensionali e di struttura previsti dal D.M. 834/2015, secondo le seguenti voci:

Quota per alunno	5.973,33
Quota fissa	1.333,33
Quota per sede aggiuntiva	800,00
Quota per Alunni diversamente abili	180,00
Quota per Classi terminali della scuola secondaria di I grado	8,00
Totale Funzionamento Amministrativo-Didattico	8.294,66

➤ **Risorse da Istituzioni**

Per le entrate relative a finanziamenti provenienti dalle Amministrazioni comunali di Stienta e Salara, per l'anno 2024, in via prudenziale considerato anche l'accorpamento per il prossimo anno scolastico dell'IC Stienta all'IC di Fiesso Umbertiano, si ritiene di prevedere un'entrata di euro 3.500,00 in linea con il contributo incassato negli ultimi anni nella prima metà dell'anno solare.

➤ **Contributi da privati**

Per quanto attiene ai contributi da privati, si è optato per una previsione prudenziale, in particolare con riferimento ai contributi volontari da famiglie alla luce dell'importante flessione delle relative entrate registrate nel corso degli ultimi esercizi finanziari:

- Contributi volontari da famiglie Euro 5.000,00



ISTITUTO COMPRENSIVO DI STIENTA
Via Maffei, 195 – 45039 STIENTA (RO) SEGRETERIA
Tel. 0425/1713700, Fax 0425/1713709
e-mail: roic823007@istruzione.it



- Contributi per copertura assicurativa personale Euro 200,00
- Altri Contributi da famiglie vincolati Euro 1.000,00

Nel 2023 sono ripresi i viaggi d'istruzione e le uscite didattiche, e nel 2024 sono state inserite in programmazione alcune uscite. Si ritiene quindi di prevedere apposite entrate dalle famiglie:

- Contributi per visite, viaggi e programmi di studio Euro 2.000,00

➤ **Altre Entrate**

Vengono inseriti in previsione gli interessi attivi da Banca d'Italia come già risultanti all'inizio dell'anno 2024 dalla disponibilità di cassa, per un importo di euro 0,01.

Le Entrate previste in base alle assegnazioni pervenute sono state così distribuite:

Voce: 0301 DOTAZIONE ORDINARIA	Importo previsione
	8.294,66
Descrizione voce spesa	Importo nel prog.
A01/01 - Funzionamento Generale e Decoro Della Scuola	4.500,00
A03/01 - Didattica	3.294,66
R98 - FONDO DI RISERVA	500,00

Voce: 0503 COMUNE NON VINCOLATI	Importo previsione
	3.500,00
Descrizione voce spesa	Importo nel prog.
A01/01 - Funzionamento Generale e Decoro Della Scuola	3.500,00

Voce: 0601 CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	Importo previsione
	5.000,00
Descrizione voce spesa	Importo nel prog.
A03/01 - Didattica	5.000,00

Voce: 0604 CONTRIBUTI PER VISITE,VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	Importo previsione
	2.000,00
Descrizione voce spesa	Importo nel prog.
A05/01 – Viaggi di istruzione – Uscite didattiche	2.000,00

Voce: 0606 CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEL PERSONALE	Importo previsione
	200,00
Descrizione voce spesa	Importo nel prog.
A03/01 - Didattica	200,00

Voce: 0610 ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI	Importo previsione
	1.000,00
Descrizione voce spesa	Importo nel prog.
A03/01 - Didattica	1.000,00



ISTITUTO COMPRENSIVO DI STIENTA
Via Maffei, 195 – 45039 STIENTA (RO) SEGRETERIA
Tel. 0425/1713700, Fax 0425/1713709
e-mail: roic823007@istruzione.it



Voce: 1202 INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA	Importo previsione 0,01
Descrizione voce spesa	Importo nel prog.
A02/01 – Funzionamento Amministrativo	0,01

Per quanto riguarda le Spese per una disamina analitica si rimanda alle schede di progetto (MODELLI B).
Per quanto riguarda l'aspetto contabile di seguito verranno evidenziate le somme iscritte con il relativo finanziamento utilizzato:

Voce: A01/01 Funzionamento Generale e Decoro Della Scuola	Importo previsione 23.777,57
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	13.128,10
0102 - VINCOLATO	2.649,47
0301 - DOTAZIONE ORDINARIA	4.500,00
0503 - COMUNE NON VINCOLATI	3.500,00
9901 - Reintegro anticipo al Direttore SGA	1.500,00

L'attività intende garantire il funzionamento generale dell'istituzione scolastica. Saranno iscritti i costi per l'acquisto di beni di consumo, le spese per manutenzioni, l'assistenza medico-sanitaria, le spese per RSPP. Nell'aggregato viene iscritto anche l'anticipo al DSGA per le spese minute, come di seguito precisato.

FONDO ECONOMALE PER LE MINUTE SPESE

Ai sensi dell'art 21, comma 1, D.l. 129/2018, si propone al Consiglio di Istituto di costituire il Fondo economale per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.

Ai sensi dell'art 21, comma 2, D.l. 129/2018, si indica di fissare la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nella misura di Euro 1.500,00/anno.

Il fondo economale sarà gestito nelle partite di giro e rendicontato separatamente tramite analitica esposizione delle spese sostenute.

Voce: A02/01 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	Importo previsione 22.770,74
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	10.647,34
0102 - VINCOLATO	12.123,39
1202 – INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA	0,01

L'attività intende garantire il funzionamento amministrativo della segreteria scolastica. Saranno iscritti i costi relativi l'acquisto di materiali di consumo, licenze software, servizi di manutenzione ed assistenza tecnico-informatica, servizi di trattamento e protezione dati personali, spese postali, noleggio fotocopiatori, spese di tenuta conto corrente bancario, spese per acquisto hardware.

Voce: A03/01 Didattica	Importo previsione 28.541,83
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	12.563,02
0102 - VINCOLATO	6.484,15
0301 - DOTAZIONE ORDINARIA	3.294,66
0601 – CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	5.000,00
0606 - CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE	200,00
0610 – ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI	1.000,00



ISTITUTO COMPRENSIVO DI STIENTA
 Via Maffei, 195 – 45039 STIENTA (RO) SEGRETERIA
 Tel. 0425/1713700, Fax 0425/1713709
 e-mail: roic823007@istruzione.it



L'attività intende garantire il funzionamento didattico dell'istituzione scolastica. Saranno iscritti i costi relativi l'acquisto di materiali per le attività didattiche e i vari corsi, le spese per la manutenzione delle attrezzature in uso, l'assicurazione alunni e personale, i costi di acquisto di nuove attrezzature.

Voce: A03/12 AZIONE #28 DEL PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE UN ANIMATORE DIGITALE IN OGNI SCUOLA	Importo previsione
	1.000,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	1.000,00

L'attività riporta le risorse di anni precedenti relative i fondi PNSD – Animatore digitale.

Voce: A03/16 SPAZIE STRUMENTI DIGIT, PER LE STEM - AV. PROT. DGEFID N. 10812-13.05.20210- CUP D59J210096	Importo previsione
	47,33
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 – NON VINCOLATO	47,33

L'attività riporta le economie di progetto provenienti da fondi propri dell'istituzione scolastica.

Voce: A03/17 PON FESR AMBIENTI DIDATTICI INNOVATIVI PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA	Importo previsione
	361,12
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 –VINCOLATO	361,12

L'attività presenta le economie non spese. Il progetto è stato realizzato e concluso, in attesa dell'erogazione del saldo a seguito di rendicontazione.

Voce: A03/18 PNRR AZIONE 4.0	Importo previsione
	9.687,12
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 –VINCOLATO	9.687,12

La scheda presenta il finanziamento PNRR Azione 1 "Next Generation Classrooms" che ha l'obiettivo di trasformare almeno 100.000 aule delle scuole primarie, secondarie di primo grado e secondarie di secondo grado, in ambienti innovativi di apprendimento. Ciascuna istituzione scolastica ha la possibilità di trasformare la metà delle attuali classi/aule grazie ai finanziamenti del PNRR. L'istituzione scolastica potrà curare la trasformazione di tali aule sulla base del proprio curriculum, secondo una comune matrice metodologica che segue principi e orientamenti omogenei a livello nazionale, in coerenza con gli obiettivi e i modelli promossi dalle istituzioni e dalla ricerca europea e internazionale. L'istituto è destinatario del finanziamento relativo l'Azione 1 "Next generation classroom" per un importo di € 96.871,20. Gli acquisti di dotazioni digitali e software sono stati effettuati nel 2023 entro le scadenze stabilite dal cronoprogramma ministeriale.

Voce: A03/19 PNRR AZ. 1.4 DISPERSIONE	Importo previsione
	69.907,11
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 –VINCOLATO	69.907,11

La linea di investimento PNRR 1.4 d'Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, è rivolta alla promozione delle iniziative per la prevenzione e il contrasto alla dispersione scolastica e per la riduzione dei divari territoriali nell'istruzione, investendo complessivamente 1,5 miliardi di euro. Il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, ha individuato 3.198 istituzioni scolastiche beneficiarie di finanziamento per la realizzazione di "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica" per uno stanziamento pari a complessivi 500 milioni di euro. L'Istituto Comprensivo di Stienta ha sviluppato una



ISTITUTO COMPRENSIVO DI STIENTA
 Via Maffei, 195 – 45039 STIENTA (RO) SEGRETERIA
 Tel. 0425/1713700, Fax 0425/1713709
 e-mail: roic823007@istruzione.it



serie di progetti alcuni dei quali promuovono attività di co-progettazione e cooperazione fra la scuola e la comunità locale, valorizzando la sinergia con le risorse territoriali sia istituzionali che del volontariato e del terzo settore, per migliorare l'inclusione e l'accesso al diritto allo studio a tutti, attraverso il potenziamento delle competenze anche all'esterno della scuola, che dovranno essere valorizzate con una piena integrazione del percorso curricolare con le attività extracurricolari e con la valutazione degli apprendimenti. Non ultimo verrà implementata l'attività di orientamento che risulti essere un fattore chiave per il successo del percorso educativo degli studenti al fine di poter guidare gli studenti in scelte consapevoli e correlate alle loro attitudini.

Voce: A03/20 PNRR DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE PERSONALE SCOLASTICO SULLA TRASFORMAZIONE DIGITALE	Importo previsione
	2.000,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 -VINCOLATO	2.000,00

Il progetto è destinato alle risorse di cui all'articolo 2 del decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, il quale prevede, che ciascuna istituzione scolastica sia beneficiaria di una somma di euro 2.000,00 per il potenziamento dell'innovazione didattica e digitale nelle scuole attraverso le azioni di coinvolgimento degli animatori digitali, finalizzate alla formazione del personale scolastico alla transizione digitale e al coinvolgimento della comunità scolastica, per garantire il raggiungimento dei target e dei milestone dell'investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

Voce: A05/01 VIAGGI DI ISTRUZIONE - USCITE DIDATTICHE	Importo previsione
	5.595,19
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 -VINCOLATO	3.595,19
0604 - Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	2.000,00

L'attività è volta a promuovere lo sviluppo formativo attraverso uscite didattiche e viaggi d'istruzione in Italia e all'estero.

Voce: A06/01 ORIENTAMENTO	Importo previsione
	731,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	158,69
0102 - VINCOLATO	572,31

L'attività intende provvedere all'accoglienza ed orientamento in ingresso degli alunni ed alle iniziative di orientamento in uscita per gli studenti che andranno a scegliere il proprio successivo percorso di studi.

Voce: P04/01 FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	Importo previsione
	1.036,91
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	500,00
0102 - VINCOLATO	536,91

Saranno iscritti i costi inerenti le attività di formazione ed aggiornamento rivolte al personale docente ed Ata dell'istituto.

Le entrate di cui si prevede l'Istituzione Scolastica potrà disporre nell'esercizio finanziario 2024 ammontano ad € 165.955,92.



ISTITUTO COMPRENSIVO DI STIENTA
Via Maffei, 195 – 45039 STIENTA (RO) SEGRETERIA
Tel. 0425/1713700, Fax 0425/1713709
e-mail: roic823007@istruzione.it



Il fondo di riserva pari ad Euro 500,00 è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall'art. 8 comma 1 del D.l. n. 129 /2018 dell'importo della dotazione ordinaria iscritta nell'aggregato 03 voce 01 (Dotazione Ordinaria) delle entrate del presente programma annuale.

Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 11 comma 3 del D.l. 129/2018.

La voce "Z" Disponibilità finanziaria da programmare, che rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite è pari ad Euro 0,00.

CONCLUSIONI

Il presente documento realizza l'equilibrio finanziario tra le risorse disponibili o reperibili e le attività programmate. Le disponibilità destinate alle spese per progetti restano vincolate alla loro destinazione fino al loro esaurimento o comunque fino alla integrale realizzazione dell'obiettivo per cui sono state previste, salva la possibilità di una diversa modulazione in relazione all'andamento attuativo del progetto o della reale disponibilità delle risorse indicate.

Il programma annuale verrà sottoposto a verifica dei fatti gestionali per valutare se effettivamente l'attività progettuale corrisponde agli obiettivi ed agli indirizzi politici impartiti.

La presente relazione, redatta dal Dirigente Scolastico in collaborazione con il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, come previsto dal D.l. 129/2018, viene trasmessa unitamente al Programma Annuale 2024 e ai relativi allegati, alla Giunta Esecutiva e ai Revisori per il previsto parere di regolarità contabile e successivamente al Consiglio di Istituto per la relativa approvazione.

Stienta, 12/01/2024

IL DIRETTORE SS.GG.AA. REGGENTE
Dott.ssa Sara BORILE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE
Prof.ssa Isabella SGARBI