



[www.icstienta.edu.it](http://www.icstienta.edu.it) - e-mail: [roic823007@pec.istruzione.it](mailto:roic823007@pec.istruzione.it) - [info@icstienta.edu.it](mailto:info@icstienta.edu.it)

Via Maffei, 195 – 45039 STIENTA (RO)

Prot.n. (vedi segnatura)

Stienta,(vedi segnatura)

**Cig: Z413718B58**

Oggetto: invito a presentare offerta per il Servizio di Cassa per l'I.C. di Stienta per il periodo dal 01/01/2023 al 31/12/2025

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL'ISTITUZIONE ISTITUTO COMPRESIVO DI  
STIENTA**

- PREMESSO** Che il prossimo 31/12/2022 verrà a scadere la convenzione per il servizio di cassa in essere tra questa Istituzione Scolastica e la banca INTESA SANPAOLO S.p.a.;
- PREMESSO** che il servizio di cassa deve svolgersi attraverso l'utilizzo dell'applicativo "ORDINATIVO INFORMATICO LOCALE" – OIL;
- VISTA** La L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 275 del 08/03/1999 concernente il Regolamento recante le norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTO** IL Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 e in particolare l'art. 20 concernente l'affidamento del servizio di cassa;
- VISTO** l'art. 45 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28/11/2018 in merito alle competenze del Consiglio d'Istituto nell'attività negoziale;
- PRESO ATTO** della Circolare Ministeriale – Prot. N. 24078 del 30/08/2018 con la quale il MIUR, d'intesa con il Ministero dell'economia e delle Finanze, ha adottato lo Schema di Convenzione e gli Schemi di atti di gara per l'affidamento del servizio di cassa;
- TENUTO CONTO** Delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTA** La Delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 28/02/2019, di definizione dei criteri per le procedure di affidamento per importi superiori a 10.000 euro e inferiori a 40.000 euro;
- RITENUTO** in considerazione della complessità della procedura inerente la scelta del soggetto contraente e della necessità di creare un minimo di stabilità nel

Segreteria: tel. 0425/1713700 - fax. 0425/1713709

Cod. Meccanografico: roic823007 – Cod. Fiscale: 91010410297 – Cod. Fatturazione: UF4CNR

**Firmato digitalmente da SGARBI ISABELLA**



rapporto con l'Ente Gestore, di dover procedere alla stipula di una convenzione che abbia decorrenza dal 01/07/2021 e termine il 31/12/2024;

**PRESO ATTO** che dall'indagine svolta non risultano presenti convenzioni CONSIP attive relative al servizio di cui alla presente procedura di approvvigionamento;

**CONSIDERATO** che si è valutata la procedura da seguire sulla base del valore presunto del contratto nel periodo e che si è ritenuto che detto valore possa corrispondere a € 3.000,00 corrispondente ad € 1.000,00 annui;

**PRESO ATTO** che lo stipulando contratto non è soggetto al termine dilatorio come previsto dall'art. 32, c. 10 del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016;

**TENUTO CONTO** che il fine del contratto è quello di provvedere alla riscossione delle entrate ed il pagamento delle spese di questo istituto oltre alla custodia di eventuali titoli e valori;

**TENUTO CONTO** che l'oggetto del contratto è il servizio di cassa e avrà forma scritta, le cui clausole contrattuali saranno riportate nello schema tipo di convenzione comunicata dal Ministero con nota n.24078 del 30/11/2018;

**TENUTO CONTO** che la presente Istituzione Scolastica è inclusa nella tabella A annessa alla legge 720 del 29/10/1984 e, pertanto, sottoposta al regime di Tesoreria Unica di cui alla medesima legge e ss. mm.e ii.;

**VISTE** le Linee Guida n. 4 dell'ANAC, di attuazione del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016, che tra l'altro, al punto 4.2.2 prevedono per lavori, servizi e forniture d'importi inferiori ai 5.000 €, nel caso di affidamento diretto la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici e speciale, ove previsti;

**VISTA** la determina Prot. 5995 del 07/11/2022 di avvio del procedimento di scelta del contraente;

**VISTA** la manifestazione d'interesse per la stipula del servizio pubblicata su amm.ne trasparente dell'Istituto Comprensivo di Stienta n. prot. 5995 del 07/11/2022;

**VISTO** che l'unica manifestazione di interesse pervenuta entro i termini scadenza dell'avviso è stata formulata da INTESA SANPAOLO assunta a nostro protocollo n. 6067 del 09/11/2022

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **DETERMINA**

**Art. 1** di approvare la lettera d'invito a presentare offerta allegata al presente atto e i suoi quattro allegati:



**Allegato 1 Capitolato;**

**Allegato 2 Dichiarazione sostitutiva del concorrente;**

**Allegato 3 Schema di offerta economica;**

**Allegato 4 Schema di convenzione di cassa**

**Art. 2** Di inviare la lettera d’invito e i suoi allegati di cui all’art. 1 della presente determina agli operatori che hanno manifestato interesse a partecipare alla selezione come da atti prot. 5995 del 07/11/2022.

**Art. 3** La documentazione dovrà pervenire entro e non oltre le ore 13.00 del 23 novembre 2022 (non fa fede il timbro postale) a mezzo servizio postale o per mezzo di posta elettronica certificata (PEC) all’indirizzo [roic823007@pec.istruzione.it](mailto:roic823007@pec.istruzione.it) o con consegna diretta all’ufficio protocollo di via Maffei, 195, Stienta.

Le domande, indirizzate al Dirigente Scolastico, dovranno indicare sulla busta all’esterno (o nell’oggetto della PEC) la dicitura “Presentazione offerta per il Servizio di Cassa per l’I.C. di Stienta per il periodo dal 01/01/2023 al 31/12/2025”.

**Art. 4** Che il presente atto sia pubblicato sul sito web istituzionale nella sezione “Amministrazione trasparente”;

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE**

**Prof.ssa Isabella Sgarbi**

(Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell’Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)