



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "POLO TECNICO DI ADRIA"

Via Dante, 17 - 45011 - ADRIA (RO) - Tel. 0426/900667 - C.M. ROIS011005

sito web: www.polotecnicoadria.edu.it

e-mail: rois011005@istruzione.it - pec: rois011005@pec.istruzione.it - C.F. 90016130297

Adria, data del protocollo

Oggetto: Determina dirigenziale di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i., del servizio di "Assicurazione infortuni/RC e altre garanzie in favore degli alunni e del personale dipendente" per l'A.S.2021/2022, a seguito di richiesta di offerta rivolta a tutti gli operatori economici, fornitori del servizio richiesto ed aventi i requisiti necessari, che hanno manifestato interesse a partecipare alla procedura, con aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Il Dirigente Scolastico

VISTA la propria determina, prot. n. 2756/C14 del 27/04/2021, di avvio del procedimento di scelta del contraente per l'affidamento della fornitura del servizio di cui all'oggetto;

VISTO il D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

VISTA la L. 241/1990 e s.m.i.;

VISTO il D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

VISTO il D.I. n. 129/2018;

VISTO il Programma Annuale 2021 e le variazioni ad esso apportate;

PRESO ATTO che dalla verifica svolta dall'Ufficio Tecnico, prot. n. 3880/C14 del 18/06/2021, non risultano presenti "Accordi quadro" e "Convenzioni attive CONSIP" relative al servizio di cui alla presente procedura di approvvigionamento;

CONSIDERATO che hanno formulato la propria offerta tutti gli operatori economici, fornitori del servizio richiesto ed aventi i requisiti necessari, che hanno manifestato interesse a partecipare alla procedura in oggetto;

VISTA la proposta di scelte del contraente, prot. n. 4071/C14 del 24/06/2021, formulata dal DSGA - RUP Danila Spigolon;

ACQUISITA l'autodichiarazione resa dall'operatore economico, ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000, dalla quale risulta che l'impresa non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;

VERIFICATA la regolarità contributiva, attraverso l'acquisizione del DURC online, e l'assenza di annotazioni, tramite il casellario informatico ANAC, nei confronti della Compagnia di Assicurazioni AIG Europe S.A. - Milano (MI);

PRESO ATTO che il *Patto di integrità* e l'*Autocertificazione insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse*, sottoscritti dall'operatore economico, sono stati acquisiti dall'Istituto;

CONSIDERATO che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto la fornitura comparabile con quella oggetto di affidamento, ai sensi dell'art. 1, comma 3, del Decreto - Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012 2012;

CONSIDERATO che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lettera b) del D.Lgs. 50/2016 al presente affidamento non si applica il termine dilatatorio di stand still per la stipula del contratto;

VISTA la disponibilità finanziaria, attestata dal DSGA Danila Spigolon,

DETERMINA

1. di APPROVARE la proposta di scelta del contraente formulata dal DSGA - RUP Danila Spigolon;

Firmato digitalmente da Armando Tivelli

1 di 2

ROIS011005 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004377 - 02/07/2021 - C14 - Contabilità general - U



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "POLO TECNICO DI ADRIA"

Via Dante, 17 - 45011 - ADRIA (RO) - Tel. 0426/900667 - C.M. ROIS011005

sito web: www.polotecnicoadria.edu.it

e-mail: rois011005@istruzione.it - pec: rois011005@pec.istruzione.it - C.F. 90016130297

2. di AFFIDARE la fornitura del servizio di "Assicurazione infortuni/RC e altre garanzie in favore degli alunni e del personale dipendente" per l'A.S.2021/2022, alla Compagnia di Assicurazioni AIG Europe S.A., Piazza Vetra, 17 - 20123 - Milano (MI), al costo di €5,50 per assicurato, ogni onere incluso;
3. di STABILIRE che questa Amministrazione, in caso di successivo accertamento del difetto dei requisiti generali (ex art. 80 del D. Lgs. 50/2016) e fatti oggetto di autodichiarazione dall'operatore economico prevederà:
 - a) alla risoluzione dello stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
 - b) all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, all'applicazione di una penale di misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;
 - c) alla segnalazione all'ANAC, ai sensi dell'art. 80, comma 12, del D. Lgs. 50/2016, oltre alla denuncia per falso all'autorità giudiziaria competente;
4. di STABILIRE che questa Amministrazione ha la facoltà di applicare una penale pari al 10% dell'importo contrattuale in caso di inadeguatezza del servizio e/o nel caso di mancata fornitura del servizio entro i termini stabiliti;
5. di AUTORIZZARE la spesa di €5,50 per assicurato, ogni onere incluso, per una spesa massima presunta di €4800,00, ogni onere incluso, sull'attività A.2.14 "Funzionamento Amministrativo – Assicurazione",
Imponibile: Tipo: 03, Conto: 11, Sottoconto: 003, €5,50 per assicurato,
del programma annuale per l'esercizio finanziario anno 2021;
6. di DARE ATTO che il CIG per questa fornitura è: ZE8314E7AD;
7. di DARE ATTO che non sussistono oneri per la sicurezza per rischio da interferenza;
8. di DISPORRE che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica, nonché previa dichiarazione di regolarità della fornitura, ove prevista;
9. di DARE ATTO che viene apposto, da parte del DSGA, il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
10. di DICHiarare il presente atto immediatamente esecutivo;
11. di INCARICARE il DSGA dell'Istituto di Istruzione Superiore "Polo Tecnico di Adria" della pubblicazione del presente atto sul sito web istituzionale alle sezioni "Albo Pretorio" e "Amministrazione Trasparente";
12. di AFFIDARE al DSGA dell'Istituto di Istruzione Superiore "Polo Tecnico di Adria" le funzioni di Direttore dell'Esecuzione e incaricarlo dello svolgimento delle ulteriori attività necessarie per l'acquisizione della fornitura di cui all'oggetto, secondo la normativa vigente.

Il Dirigente Scolastico
Armando Tivelli

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e delle norme ad esso connesse

VISTO:

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria

Il D.S.G.A. - R.U.P.
Danila Spigolon

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e delle norme ad esso connesse

/sg

Firmato digitalmente da Armando Tivelli