

Adria, data del protocollo

Il Dirigente Scolastico

- PREMESSO** che si rende necessario provvedere all'acquisto del servizio di: "Noleggio autobus con conducente per le uscite didattiche a: Infocamere Padova il 25/02/2026, Polo logistico Amazon il 11/03/2026, Albarella 18 e 25 marzo 2026";
- VISTO** il Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii. e s.m.i.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO** il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, concernente "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** il Programma Annuale 2026;
- VERIFICATO** che alla data del 16/02/2026 non risulta attiva sulla piattaforma "acquistinretePA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip relativi alla fornitura del servizio di cui alla presente procedura di approvvisionamento;
- RILEVATO** che il valore economico della fornitura richiesta risulta essere tale che per il suo affidamento non necessita avviso, né ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento della fornitura del servizio richiesto è compreso nel limite di cui all'art. 45 c. 2 del D.L. 28/08/2018 n. 129;
- VISTO** il comunicato dell'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) del 18 giugno 2025 "Adozione del provvedimento di prolungamento della proroga di alcuni adempimenti previsti con la delibera n. 582 del 13/12/2023 e con il Comunicato del Presidente del 18/12/2024" che prevede l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici – PCP dell'Autorità, anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;
- RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 per l'ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per le acquisizioni delle forniture di beni o di prestazioni di servizi dell'Istituto;

PRESO ATTO	che, per la fornitura del servizio in premessa, è stata individuata la ditta "Autoservizi Tiengo Cristian srls" con sede in via Luigi Pirandello n. 23 – 45014 Porto Viro (RO), operatore economico in possesso di tutti i requisiti di carattere generale, economico, tecnico, professionale, a cui è stata inviata richiesta di preventivo;
ACQUISITO	da parte di detto operatore economico il preventivo per la fornitura del servizio richiesto, prot. n. 0001093-VI.6 del 13/02/2026, al prezzo ritenuto congruo di € 1600,00 (iva esclusa, ogni altro onere compreso);
TENUTO CONTO	che l'art. 49, c. 6 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, concernente "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega del Governo in materia di contratti pubblici", prevede che <i>"... è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000"</i> ;
ACQUISITI	il <i>Patto di integrità</i> e l'autodichiarazione ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000, dalla quale risulta che l'impresa non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione di cui agli artt. 94, 95 e 96 del D.Lgs. n. 36/2023, sottoscritti dall'operatore economico;
VERIFICATA	la regolarità contributiva, attraverso l'acquisizione del DURC online, e l'assenza di annotazioni ostative all'affidamento del servizio richiesto nel casellario informatico ANAC, nei confronti della ditta "Autoservizi Tiengo Cristian srls" con sede in via Luigi Pirandello n. 23 – 45014 Porto Viro (RO)
CONSIDERATO	che al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di stand still per la stipula del contratto;
VISTA	la disponibilità finanziaria, attestata dal DSGA Danila Spigolon,

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,

1. di AFFIDARE, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, direttamente la fornitura del servizio: "Noleggio autobus con conducente per le uscite didattiche a: Infocamere Padova il 25/02/2026, Polo logistico Amazon il 11/03/2026, Albarella 18 e 25 marzo 2026"; mediante ordine fuori dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), alla ditta "Autoservizi Tiengo Cristian srls" con sede in via Luigi Pirandello n. 23 – 45014 Porto Viro (RO), al costo complessivo di € 1600,00 (IVA esclusa, ogni altro onere compreso), da imputare alla voce A.5.1, Tipo: 03, Conto: 12, Sottoconto: 001 del Programma Annuale 2026;
2. di DESIGNARE e NOMINARE quale Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente scolastico;
3. di DARE ATTO che il CIG per questa fornitura è BA6D20943B;
3. di DICHIARARE il presente atto immediatamente esecutivo;
4. di PUBBLICARE il presente provvedimento sul sito internet dell'Istituto, ai sensi della normativa vigente in tema di trasparenza.

Il Responsabile Unico del Procedimento

DIRIGENTE SCOLASTICO

Dr.ssa Sara Manzin

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e delle norme ad esso connesse