



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "POLO TECNICO DI ADRIA"

Via Dante, 17 - 45011 ADRIA (RO) - Tel. 0426/900667 - C.M. ROIS011005

sito web: www.polotecnicoadria.edu.it

e-mail: rois011005@istruzione.it - pec: rois011005@pec.istruzione.it - C.F. 90016130297

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Protocollo e data assunti digitalmente come da segnatura

All'Albo
Alla sezione Amministrazione Trasparente
Ai docenti degli Istituti appartenenti alla
Rete per il contrasto alla dispersione:
Polo Tecnico di Adria
I.P.S.E.O.A. "G. Cipriani"
Liceo "Celio-Roccati" Rovigo
I.C. Porto Tolle
CPIA Rovigo
Docenti Esterni alla Rete
Esperti esterni alla Rete
Al sito web dell'Istituto

**III° AVVISO INTERNO ed ESTERNO ALLA RETE SOTTOSCRITTA IL 21/03/2023 E
INTEGRATA IL 21/11/2023 AI SENSI DELL'ART. 30 DEL CCNL PER LA SELEZIONE
DOCENTI O ESPERTI IN
MENTORING E ORIENTAMENTO**

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica

Codice progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-17683

Titolo progetto: CostruiAMO il futuro

CUP: B64D22005040006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'Offerta Formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE che abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "POLO TECNICO DI ADRIA"

Via Dante, 17 - 45011 ADRIA (RO) - Tel. 0426/900667 - C.M. ROIS011005

sito web: www.polotecnicoadria.edu.it

e-mail: rois011005@istruzione.it - pec: rois011005@pec.istruzione.it - C.F. 90016130297

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
PIANO NAZIONALE DI IMPRESA E RESILIENZA

- VISTO** l'atto di concessione prot. MIM n. 0053384 del 18.3.2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTO** il Verbale del Consiglio di Istituto n. 3 del 30/03/2023 - delibera n. 29 di approvazione del progetto;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per l'a. s. 2023/2024;
- VISTO** il Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;
- VISTO** il Progetto "**CostruiAMO il futuro**", acquisito nella piattaforma Scuola Futura in data 25/02/2023;
- VISTO** l'Accordo di Rete inerente alle attività previste dal DM 170 sottoscritto dagli istituti in indirizzo;
- VISTO** L'Avviso prot. n. 0009406 del 30/11/2023;
- APPURATA** la necessità di individuare, all'interno della suddetta rete, la selezione di docenti o esperti non docenti per l'avvio dei percorsi di *mentoring e orientamento* previsti dal progetto;

DETERMINA**Articolo 1: Oggetto dell'incarico**

Il presente avviso è una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione di **docenti esperti tutor ed orientatori** per l'erogazione, sino a tutto il 31.12.2024, salvo eventuali proroghe, di percorsi individuali di rafforzamento (mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale) in favore degli studenti che mostrino particolare fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica. (Azione 1 del progetto "**CostruiAMO il futuro**).

Ciascun percorso viene erogato, in presenza, da un esperto in possesso di specifiche competenze. È possibile lo svolgimento degli interventi in orario antimeridiano, purché gli stessi siano tenuti da formatori/tutor al di fuori del loro orario di lezione curricolare. Nel caso in cui siano stati incaricati docenti/tutor interni per l'attuazione dei percorsi, gli stessi potranno essere retribuiti solo per le attività prestate al di fuori del loro effettivo orario di servizio, nel rispetto del divieto di "doppio finanziamento". Gli sportelli saranno orari a tu per tu con lo studente.

Destinatari del progetto saranno gli studenti a rischio dispersione degli Istituti appartenenti alla Rete, da individuarsi dai rispettivi Consigli di classe.

Ogni percorso individuale di orientamento e mentoring 1 edizione avrà una durata minima prevista di numero 3 ore, salvo modifiche che verranno tempestivamente comunicate. Ad ogni docente potranno essere affidati massimo n. 6 studenti.

Articolo 2: Requisiti e titoli richiesti

Alla procedura selettiva di cui al presente Avviso possono partecipare quanti, alla data di scadenza del termine utile di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- siano docenti in servizio presso uno degli Istituti della Rete, o docenti esterni alla Rete, in servizio presso un Istituto di scuola secondaria di I o di II grado; oppure esperti esterni laureati in psicologia, con esperienza come psicologo scolastico;
- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimento che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "POLO TECNICO DI ADRIA"

Via Dante, 17 - 45011 ADRIA (RO) - Tel. 0426/900667 - C.M. ROIS011005

sito web: www.polotecnicoadria.edu.it

e-mail: rois011005@istruzione.it - pec: rois011005@pec.istruzione.it - C.F. 90016130297

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Italiadomani PIANO NAZIONALE DI IMPRESA E RESILIENZA

- i. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- j. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possono interferire con l'esercizio dell'incarico;
- k. ogni altro requisito di ammissibilità indicato come tale nella descrizione del profilo professionale, ivi compresa l'esperienza professionale.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P..R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3: Criteri di selezione

1. ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali: avere svolto attività nella sfera del disagio/dispersione scolastica, nell'area dell'orientamento, tutor nell'ambito del PCTO o coordinatore di classe.
2. Sarà altresì valutato il possesso dei seguenti titoli: laurea/diploma coerente con l'incarico.
3. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

<i>CRITERI DI SELEZIONE</i>	<i>Punteggio</i>
TITOLI DI STUDIO	PUNTI
Laurea vecchio ordinamento	8
Laurea magistrale	5
Laurea in psicologia	10
Diploma per l'accesso all'insegnamento classi di concorso laboratori	5
Specializzazione per il sostegno	5
Master, corsi di specializzazione e/o perfezionamento, abilitazioni attinenti alla selezione	1 punto per ogni titolo (max 10 punti)
TITOLI DI SERVIZIO O PROFESSIONALI	PUNTI
Incarichi svolti all'interno dell'Istituto di appartenenza (collaboratore del dirigente Scolastico, funzione strumentale, referente area disagio/dispersione/orientamento, coordinatore di classe) (5 punti per ogni anno, max 5 anni)	Max 25
Esperienze di gestione diretta di progettualità complesse (es.: PON, ERASMUS, ecc.) (3 punti per ogni esperienza, max. 5 esperienze)	Max 15
Esperienze di collaborazione con ENTI DI FORMAZIONE/FONDAZIONI A SCOPO SOCIALE/AGENZIE FORMATIVE E SIMILI Per esperienze coerenti con l'Avviso (3 punti per ogni esperienza di almeno 1 mese, max. 5 esperienze)	Max 15
Iscrizione e frequenza corso di formazione tutor/orientatori (DM 328//2022)	5
Esperienze come psicologo scolastico (6 punti per ogni incarico almeno trimestrale)	Max 12



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "POLO TECNICO DI ADRIA"

Via Dante, 17 - 45011 ADRIA (RO) - Tel. 0426/900667 - C.M. ROIS011005

sito web: www.polotecnicoadria.edu.it

e-mail: rois011005@istruzione.it - pec: rois011005@pec.istruzione.it - C.F. 90016130297

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
PIANO NAZIONALE DI IMPRESA E RESILIENZA**Articolo 4: Compiti del docente Mentore e durata dell'incarico**

Il docente Mentore gestisce gli interventi individuali di diminuzione del rischio dispersione mediante incontri di mentoring ed orientamento, a tu per tu con lo/la studente/essa.

MENTORING: il mentoring è un processo metodologico con cui il mentore sostiene e promuove la carriera e lo sviluppo professionale di altre persone. Nella sfera psicosociale e/o nel percorso scolastico la relazione di mentoring, caratterizzata da empatia e capacità di ascolto attivo, opera per potenziare il senso di autoefficacia, propone diversi punti di osservazione dei problemi, accompagna lo studente nell'affrontare le sfide, condividendo con lui conoscenze, metodi e strategie, ed esempio nella capacità di prendere decisioni. Il mentoring aiuta studenti e studentesse ad acquisire maggiore consapevolezza delle proprie potenzialità e a superare le paure interiori che costituiscono il primo elemento di ostacolo ad una corretta e vincente gestione del proprio progetto di sviluppo professionale e personale, anche nelle fasi di continuità e orientamento. La metodologia formativa posseduta dall'esperto di mentoring completa ed esalta le potenzialità del singolo studente nel suo processo di crescita, lo aiuta a chiarire e mettere a fuochi propri obiettivi di sviluppo personale al fine di approfondire l'auto-motivazione interiore indispensabile allo studente per il perseguimento di sfidanti obiettivi formativi.

Le attività del mentore si sviluppano in:

- Monitorare la frequenza e la partecipazione agli sportelli individuali programmati da parte degli studenti;
- Relazionarsi tempestivamente con il Team Progettazione/funzione strumentale antidispersione in caso di interruzione dell'attività;
- Redigere apposito verbale di ogni singolo incontro, provvedendo alla registrazione della frequenza delle attività da parte dei destinatari, dell'intervento dei contenuti delle attività svolte;
- Curare la eventuale documentazione richiesta, nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy previste dal GDPR 679/2016/UE e D. Lgs. n. 196/2003 modificato dal D. Lgs. 101/2018;

l'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di 9 ore per ogni percorso di mentoring e orientamento nell'ambito del progetto "**CostruiAMO il futuro**". Ogni docente potrà seguire al massimo 6 studenti. L'inizio delle attività è previsto a partire dal mese di dicembre 2023 e dovrà concludersi entro il mese di dicembre 2024.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5: Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo lordo è stabilito in 42,00 euro/ora onnicomprensivo lordo Stato. L'attività dovrà risultare da atti di verbale/time-sheet, contestualmente al lavoro svolto. I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dal MIM. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Nel caso in cui si debba ricorrere a personale esterno alle istituzioni scolastiche aderenti alla Rete di scopo, l'esperto esterno dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Articolo 6: Modalità e termini di presentazione delle candidature

Le istanze di partecipazione redatte sull'allegato **modello A**, debitamente firmate in calce, dovranno essere corredate da:

modello B – autovalutazione titoli;

modello C – dichiarazione di assenza di incompatibilità;

curriculum vitae redatto secondo il modello europeo (EUROPASS) contenente l'autorizzazione al trattamento dati (anche essi debitamente firmati);

copia di **documento di identità** in corso di validità.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "POLO TECNICO DI ADRIA"

Via Dante, 17 - 45011 ADRIA (RO) - Tel. 0426/900667 - C.M. ROIS011005

sito web: www.polotecnicoadria.edu.ite-mail: rois011005@istruzione.it - pec: rois011005@pec.istruzione.it - C.F. 90016130297**FUTURA****LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
PIANO NAZIONALE DI IMPRESA E RESILIENZA

Tale documentazione dovrà pervenire, entro le ore 14.00 del 20 gennaio 2024 mediante consegna a mano, in busta chiusa recante la dicitura "Istanza di partecipazione DOCENTI ESPERTI MENTORING ED ORIENTAMENTO o ESPERTI IN MENTORING E ORIENTAMENTO progetto "CostruiAMO il futuro" *Nome e Cognome e Istituto di appartenenza*" ovvero all'indirizzo rois011005@pec.istruzione.it indicando nell'oggetto la medesima dicitura "Istanza di partecipazione DOCENTI ESPERTI MENTORING ED ORIENTAMENTO o ESPERTI IN MENTORING E ORIENTAMENTO progetto "CostruiAMO il futuro" + *nome e cognome e Istituto di appartenenza*.

Non saranno prese in considerazione le istanze pervenute con modalità diverse da quanto sopra indicato. Nel curriculum vitae deve essere riportato ogni titolo, esperienza o formazione per cui si richiede l'attribuzione di punteggio riportato nella scheda di autovalutazione inserita nell'allegato B.

Si intende che i titoli dichiarati dovranno essere tutti disponibili su richiesta del Dirigente Scolastico. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando sarà motivo di rescissione del contratto.

Articolo 7: Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità all'interno del Team per la prevenzione della dispersione scolastica nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione;
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria;
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato, al quale seguirà la relativa graduatoria.

Articolo 8: Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* così descritto:
 - La selezione verrà effettuata dalla commissione di valutazione attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegata sopra descritte. La selezione porterà alla costituzione di graduatoria di durata sino al 31.12.2024, salvo eventuali proroghe, da cui sarà possibile attingere per l'erogazione di nuovi incarichi strettamente attinenti all'azione.
 - Qualora all'interno di un Istituto della Rete non dovessero essere presenti un numero sufficienti di candidature, si procederà ad affidare l'incarico, in ordine di graduatoria, ai docenti che abbiano dato disponibilità, con preferenza ai docenti in servizio presso Istituto del medesimo grado di istruzione.
 - Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute in accordo con le parti di aumentare il numero di ore relative allo specifico ruolo richiesto.
 - Il Dirigente Scolastico, in relazione al numero di istanze pervenute si riserva altresì la facoltà di dividere gli incarichi in accordo con le parti.
 - Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione i singoli ruoli richiesti, di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, anche esterni alla P.A.
 - In tal caso si procederà, nell'ordine, con lo scorrimento della graduatoria, dando preferenza ai docenti inseriti in graduatoria ed interni all'Istituto interessato, in subordine ai docenti degli altri Istituti appartenenti alla Rete e, in ipotesi residuale, solo qualora il Team Progettazione ne individui la manifesta necessità, con la pubblicazione di nuovo avviso.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "POLO TECNICO DI ADRIA"

Via Dante, 17 - 45011 ADRIA (RO) - Tel. 0426/900667 - C.M. ROIS011005

sito web: www.polotecnicoadria.edu.ite-mail: rois011005@istruzione.it - pec: rois011005@pec.istruzione.it - C.F. 90016130297**FUTURA****LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
PIANO NAZIONALE DI IMPRESA E RESILIENZA

- In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surrogia utilizzando la graduatoria di merito

Art. 9: Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10: Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.I.S. "Polo Tecnico di Adria", con sede ad Adria, in via Dante, 17 alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: rois011005@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.I.S. "Polo Tecnico di Adria", è la Ditta N1 Servizi Srl, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@enneuno.it e PEC: enneunosrls@pec.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "POLO TECNICO DI ADRIA"

Via Dante, 17 - 45011 ADRIA (RO) - Tel. 0426/900667 - C.M. ROIS011005

sito web: www.polotecnicoadria.edu.it

e-mail: rois011005@istruzione.it - pec: rois011005@pec.istruzione.it - C.F. 90016130297

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI IMPRESA E RESILIENZA

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11: Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Sara Manzin.

Articolo 12: Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato nel sito web dell'Istituto, all'albo on line e nell'Amministrazione Trasparente alla sezione "Bandi di gara e contratti".

Articolo 13: Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14: Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

DIRIGENTE SCOLASTICO

Dr.ssa Sara Manzin

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e delle norme ad esso connesse

- **All. A:** Domanda di partecipazione
- **All. B:** Tabella dei titoli
- **All. C:** Dichiarazione inesistenza incompatibilità