



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “POLO TECNICO DI ADRIA”

Via Dante, 17 - 45011 ADRIA (RO) - Tel. 0426/900667 - C.M. ROIS011005

sito web: www.polotecnicoadria.edu.it

e-mail: rois011005@istruzione.it - pec: rois011005@pec.istruzione.it - C.F. 90016130297

Adria, data del protocollo

Il Dirigente Scolastico

- PREMESSO che è previsto per l'a.s. 2025/2026 il progetto “Potenziamento di lingua francese con madrelingua” rivolto agli studenti del proprio istituto e programmato indicativamente per i mesi da marzo a maggio 2026;
- VISTO il Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e s.m.i;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- CONSIDERATO in particolare l'art. 43, comma 3 del D.l. n. 129/2018 il quale consente la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per il triennio 2025/2028;
- TENUTO CONTO dei criteri stabiliti dal Consiglio d'Istituto in materia di incarichi a personale esterno all'amministrazione;
- VISTO il Programma Annuale 2026;
- CONSIDERATO che, in seguito a verifiche interne all'istituto, non è emersa la presenza di personale docente madrelingua francese;
- CONSIDERATA la candidatura spontanea pervenuta in data 30/01/2026 e assunta a protocollo n. 802 – VII.8 del 31/01/2026, con la quale la Prof.ssa Leila Bachir-Chérif ha manifestato la propria disponibilità per attività di lettorato e/o potenziamento di lingua francese in qualità di docente madrelingua;
- CONSIDERATO che l'esperto esterno ha prodotto curriculum vitae depositato agli atti della scuola, in cui sono documentati titoli culturali e professionali nonché esperienze pregresse, da cui risulta la sua adeguatezza in merito al raggiungimento degli obiettivi formativi specifici per i quali è richiesto l'intervento;
- CONSIDERATO che in capo all'esperto non sussistono cause di incompatibilità allo svolgimento della prestazione in premessa, come da autodichiarazione resa ed acquisita agli atti;
- VISTA la disponibilità finanziaria, attestata dal DSGA Danila Spigolon,

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,

Firmato digitalmente da SARA MANZIN

ROIS011005 - AE98234 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001238 - 20/02/2026 - II.5 - U



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "POLO TECNICO DI ADRIA"

Via Dante, 17 - 45011 ADRIA (RO) - Tel. 0426/900667 - C.M. ROIS011005

sito web: www.polotecnicoadria.edu.it

e-mail: rois011005@istruzione.it - pec: rois011005@pec.istruzione.it - C.F. 90016130297

1. di PROCEDERE alla stipula di contratto di prestazione d'opera occasionale con la Prof.ssa Leila Bachir-Chérif in qualità di docente madrelingua francese per la realizzazione del progetto "Potenziamento di lingua francese con madrelingua";
2. di PREVEDERE che la prestazione sarà resa per un massimo di 30 (trenta) ore, a partire dal 02/03/2026 e fino al 31/05/2026, al costo complessivo di € 900,00, da imputare alla voce P.3.1 Tipo: 03, Conto: 02, Sottoconto: 009 del Programma Annuale 2026;
3. di DISPORRE che il compenso lordo verrà liquidato a seguito di documentazione attestante lo svolgimento dell'attività prevista;
4. di DICHIARARE il presente atto immediatamente esecutivo;
5. di PUBBLICARE il presente provvedimento sul sito internet dell'Istituto, ai sensi della normativa vigente in tema di trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dr.ssa Sara Manzin

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e delle norme ad esso connesse

ROIS011005 - AE98234 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001238 - 20/02/2026 - II.5 - U