



**CPiA**  
rovigo  
centro  
provinciale  
istruzione  
adulti  
Don Milani

Ministero dell'Istruzione e del Merito  
c p i a r o v i g o

Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti

Via Badaloni 2, 45100 Rovigo Tel: 0425.471639

c.f.93036500291 email: [romm052008@istruzione.it](mailto:romm052008@istruzione.it) pec: [romm052008@pec.istruzione.it](mailto:romm052008@pec.istruzione.it)  
[www.cpiarovigo.edu.it](http://www.cpiarovigo.edu.it)

Rovigo, (data della segnatura di protocollo)

**Oggetto: certificato di regolare fornitura libri di testo per corsisti.**

**CIG: B8B23B2F10**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 relativo al riordino della disciplina vigente in materia dei contratti pubblici e relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56;

**VISTA** la Legge 24 dicembre 2012, n. 228, "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2013);

**VISTA** la Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge stabilità 2016);

**VISTA** la legge 27 dicembre 2006, n. 296 che all'art. 1 commi 449 e 450 regolamenta gli acquisti delle Pubbliche amministrazioni su CONSIP e su MEPA;

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018 n.129;

**VISTO** il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei Contratti Pubblici;

**VISTO** il preventivo n. 25Q003100165 del 15/10/2025 n. prot. 6336 del 16/10/2025 della ditta LOESCHER EDITORE;

**VISTO** il Programma Annuale E.F. 2025 approvato con delibera n. 04 del 20/12/2024 del Commissario Straordinario;

**VISTO** la determina di affidamento diretto per la fornitura di 100 libri di testo prot. 6410/2025 del 17/10/2025;

**VISTO** l'ordine n. prot. 6427/2025 del 20/10/2025; Inviato alla ditta Loescher editore;

**VISTO** i libri consegnati in data 19/11/2025 dalla ditta Loescher Editore;

**VISTO** il comma 1 dell'art. 114 del Dlgs 36/2023 che recita: L'esecuzione dei contratti aventi ad oggetto lavori, servizi o forniture è diretta dal RUP, che controlla i livelli di qualità delle prestazioni. Il RUP, nella fase dell'esecuzione, si avvale del direttore dell'esecuzione del contratto o del direttore dei lavori, del coordinatore in materia di salute e di sicurezza durante l'esecuzione previsto dal decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, **nonché del collaudatore oppure della commissione di collaudo o del verificatore della conformità** e accerta il corretto ed effettivo svolgimento delle funzioni affidate.



**CPia**  
rovigo  
centro  
provinciale  
istruzione  
adulti  
Don Milani

Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**C p i a r o v i g o**  
Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti  
Via Badaloni 2, 45100 Rovigo Tel: 0425.471639  
c.f.93036500291 email: romm052008@istruzione.it pec: romm052008@pec.istruzione.it  
www.cpiarovigo.edu.it

**VISTO** il comma 7 dell'articolo 114 del Dlgs. 36/2023 che recita: Per i contratti aventi ad oggetto servizi e forniture **le funzioni e i compiti del direttore dell'esecuzione sono svolti, di norma, dal RUP**, che provvede, anche con l'ausilio di uno o più direttori operativi individuati dalla stazione appaltante in relazione alla complessità dell'appalto, al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico contabile e amministrativo dell'esecuzione del contratto

**PRESO ATTO** del comma 1 dell'articolo 36 di cui all'allegato II.14 del Dlgs. 36/2023 che disciplina l'esecuzione della verifica e in particolare recita: **I contratti pubblici di forniture e di servizi sono soggetti a verifica di conformità al fine di accertarne la regolare esecuzione, rispetto alle condizioni e ai termini stabiliti nel contratto, alle eventuali leggi di settore e alle disposizioni del codice. Le attività di verifica hanno, altresì, lo scopo di accettare che i dati risultanti dalla contabilità e dai documenti giustificativi corrispondano fra loro e con le risultanze di fatto**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Con il presente provvedimento dichiara:**

Che la ditta Loescher Editore Divisione di Zanichelli Editore S.P.A., Via Vittorio Amedeo II n. 18 Torino ha consegnato in data 19/11/2025 n. 100 libri di testo:

n. 50 copie libro "In Classe con Tommy"

n. 50 copie libro "A Spasso con Sofia";

I libri consegnati corrispondono a quanto descritto nell'ordine e nell'offerta indicati sopra.

I libri sono qualitativamente rispondenti allo scopo cui devono essere adibiti ed esenti da menomazioni e difetti che ne possono pregiudicare il pieno impiego.

Pertanto, si dichiara la regolare fornitura della merce predetta.

Il presente certificato di regolare esecuzione della fornitura/ del lavoro/ del servizio, autorizza il Direttore SGA al pagamento della fattura elettronica regolarmente emessa

#### **LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**Giuliana Moretti**

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. "Codice dell'Amministrazione Digitale" e norme ad esso connesse