



Ministero dell'Istruzione

C.P.I.A. di Rovigo
Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti

Via Badaloni, 2- 45100 Rovigo Tel: 0425.471639
c.f.93036500291 e-mail: romm052008@istruzione.it pec: romm052008@pec.istruzione.it
www.cpiarovigo.edu.it

Prot. vedere segnatura in alto

Agli ATTI

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

CIG: ZF73875448

Oggetto: Determina a contrarre con affidamento diretto, mediante procedura di cui all'art.36, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 per l'acquisto di carta per fotocopie in formato A4.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n.241 «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» e s.m.i.»;

VISTO Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;

VISTE le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, così come novellato dal D.Lgs.19 aprile 2017, n.56 (cd. Decreto correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55;

VISTO il DECRETO 28 agosto 2018, n.129 recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTO l'articolo 32, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, il quale dispone che «*prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*»;

RICHIAMATO l'art.36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 per il quale «*le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto ((anche senza previa consultazione di due o più operatori economici)) o per i lavori in amministrazione diretta*»;

RICHIAMATE le LINEE GUIDA ANAC n. 4/2016, aggiornate con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 ed aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019;

Firmato digitalmente da FABIO CUSIN



Ministero dell'Istruzione
C.P.I.A. di Rovigo
Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti

Via Badaloni, 2- 45100 Rovigo Tel: 0425.471639
c.f.93036500291 e-mail: romm052008@istruzione.it pec: romm052008@pec.istruzione.it
www.cpiarovigo.edu.it

CONSIDERATO che le suddette LINEE GUIDA N.4, al punto 4.3.2., per gli affidamenti di modico valore o per affidamenti effettuati nel rispetto di apposito regolamento già adottato dalla stazione appaltante, prevedono che l'onere motivazionale relativo all'economicità dell'affidamento e al rispetto dei principi di concorrenza possa essere espresso in *forma sintetica*;

CONSIDERATO inoltre che le stesse LINEE GUIDA N.4 stabiliscono che in determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, *in modo semplificato*, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta;

RICHIAMATE le istruzioni di carattere generale relative all'applicazione del Codice dei Contratti Pubblici di cui al QUADERNO N.1 (Ed. GIUGNO 2019);

CONSIDERATE le funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015;

CONSIDERATO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO che sulla piattaforma CONSIP S.p.a. **non ci sono convenzioni attive** relative al suddetto bene/servizio;

VISTO il Decreto Legge 24/04/2014 n. 66, convertito con modificazioni dalla legge 23/06/2014, n. 89;

VISTA la delibera numero 449 del 28/09/2022 relativa a "Aggiornamento annuale dei prezzi di riferimento della carta in risme", ai sensi dell'art. 9 c. 7 del d.l. 66/2014;

VISTI i risultati del calcolo del prezzo massimo di acquisto ottenuti con l'utilizzo del foglio elettronico predisposto dall'ANAC (che per completezza si allega) Prot. n. 5377 del 15/11/2022;

PRESO ATTO che gli operatori economici per essere affidatari di procedure d'appalto o concessione devono essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016;

VERIFICATO che, a seguito di una *indagine di mercato*, i servizi/forniture maggiormente rispondenti ai fabbisogni dell'istituto sono risultati essere quelli dell'operatore **CORSINI COMMERCIO CANCELLERIA s.r.l. con sede in Verona, alla via Copernico, 12 CAP 37135, P.IVA 02253960237**, per le seguenti motivazioni:

- A. la rispondenza di quanto offerto dalla Ditta rispetto alle esigenze di questa amministrazione;
- B. la competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento, anche tenendo conto della qualità della prestazione;

Firmato digitalmente da FABIO CUSIN



Ministero dell'Istruzione
C.P.I.A. di Rovigo
Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti

Via Badaloni, 2- 45100 Rovigo Tel: 0425.471639
c.f.93036500291 e-mail: romm052008@istruzione.it pec: romm052008@pec.istruzione.it
www.cpiarovigo.edu.it

VISTO il preventivo n. 2659 del 27/10/2022, nostro Prot. 4987 del 27/10/2022 con il quale la ditta Corsini Commercio Cancelleria s.r.l. offre carta da fotocopie da gr.80, al prezzo di € 3,70 per risma da 500 fogli.

CONSIDERATO l'esaurimento delle scorte scolastiche, si procederà all'acquisto di un bancale, ovvero **240 risme, per una spesa complessiva pari a € 888,00 + iva 22%.**

CONSIDERATO pertanto che siffatto acquisto rientra nei cc.dd. acquisti di modico valore, e che l'entità della presente spesa rende poco funzionale la scelta di procedure di gara diverse dall'affidamento diretto;

CONSIDERATA la necessità ed urgenza di acquistare il seguente bene/servizio anche ai fini di garantire la continuità delle prestazioni e l'attuazione del Piano triennale dell'offerta formativa;

ACCERTATA la sussistenza di copertura finanziaria sulla scheda di **attività A.3.1. – Attività amministrativo didattiche - sottoconto 2.1.1 “Carta” E.F. 2022;**

VERIFICATA la congruità del prezzo in rapporto alla qualità del bene/servizio offerto;

VERIFICATI i requisiti generali e tecnico-professionali dell'operatore economico e che i criteri di selezione nella scelta del contraente riguardano esclusivamente, ai sensi dell'art. 83 del D.lgs n. 50/2016:

- a) idoneità professionale;
- b) capacità economica e finanziaria;
- c) capacità tecniche e professionali

I criteri devono essere in ogni caso proporzionati all'oggetto del contratto e tali da non compromettere la possibilità delle piccole e medie imprese e delle micro-imprese di risultare affidatarie.

CONSIDERATO che il suddetto operatore non è né l'affidatario uscente, né è stato invitato nel/i precedente/i affidamento/i;

CONSIDERATO che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di **tracciabilità dei flussi finanziari** previsti dalla **legge del 13 agosto 2010, n. 136** («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) **ZF73875448;**

RICHIAMATO ai sensi del *Decreto Semplificazioni bis Art. 1 che “per le modalità di affidamento di cui al presente articolo la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 93 del decreto legislativo n. 50 del 2016 [...]”, salvo specifiche*

Firmato digitalmente da FABIO CUSIN



Ministero dell'Istruzione
C.P.I.A. di Rovigo
Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti

Via Badaloni, 2- 45100 Rovigo Tel: 0425.471639
c.f.93036500291 e-mail: romm052008@istruzione.it pec: romm052008@pec.istruzione.it
www.cpiarovigo.edu.it

motivazioni;

RICHIAMATO ai sensi del **D. Lgs. 50/16 art. 103 c. 2** che **“è facoltà dell'amministrazione in casi specifici non richiedere una garanzia per gli appalti di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), nonché per gli appalti da eseguirsi da operatori economici di comprovata solidità nonché per le forniture di beni che per la loro natura, o per l'uso speciale cui sono destinati, debbano essere acquistati nel luogo di produzione o forniti direttamente dai produttori o di prodotti d'arte, macchinari, strumenti e lavori di precisione l'esecuzione dei quali deve essere affidata a operatori specializzati. L'esonero dalla prestazione della garanzia deve essere adeguatamente motivato ed è subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione;**

CONSIDERATO che la [Delib. ANAC 27/02/2019, n. 140](#), in ordine alle garanzie che possono essere richieste nelle procedure di affidamento dei contratti sotto soglia, ha chiarito che **nei casi di contratti di importo inferiore a 40.000 euro assegnati mediante procedure diverse dall'affidamento diretto, le stazioni appaltanti sono tenute a richiedere la garanzia provvisoria di cui all'articolo 93, comma 1, ultimo periodo e la garanzia definitiva di cui all'articolo 103, comma 11, del Codice dei contratti pubblici;**

VISTA la documentazione pervenuta all'Amministrazione in allegato all'offerta tecnica ed economica;

VISTA la **dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di moralità di cui all'art. 80 e 83** rilasciata sul **modello telematico DGUE o mediante autodichiarazione;**

VISTA la **dichiarazione relativa al Patto di integrità;**

VISTA la dichiarazione relative alla **tracciabilità dei flussi finanziari;**

VISTA la dichiarazione relative all'**assenza di conflitti di interessi;**

VISTA la **regolarità del DURC** in corso di validità al momento del presente decreto;

VISTA l'assenza di **annotazioni riservate sul sito Anac;**

VISTA la dichiarazione presentata in merito alla **consapevolezza della clausola risolutiva** del contratto in relazione alla mancanza anche di uno solo dei requisiti previsti dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016;

DETERMINA

- Art.1** le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- Art.2** di effettuare la scelta del contraente mediante la procedura dell'**affidamento diretto** prevista dall'**art.36, comma 2, lett.a)** del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., **tramite ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO** alla ditta fornitrice;
- Art.3** di affidare all'azienda **CORSINI COMMERCIO CANCELLERIA s.r.l. con sede in Verona, alla via Copernico, 12 CAP 37135, P.IVA 02253960237**, la fornitura di:

Firmato digitalmente da FABIO CUSIN



Ministero dell'Istruzione
C.P.I.A. di Rovigo
Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti

Via Badaloni, 2- 45100 Rovigo Tel: 0425.471639
c.f.93036500291 e-mail: romm052008@istruzione.it pec: romm052008@pec.istruzione.it
www.cpiarovigo.edu.it

Descrizione	Q.tà	Prezzo I.e.	Prezzo I.i.
RISME CARTA PER FOTOCOPIE FORMATO A4	240	888,00	1.083,36
	Totale i.i.		1.083,36

per un importo totale di **€ 1083,36 (IVA INCLUSA)**;

- Art.3** l'esecuzione della fornitura di beni/servizi dovrà essere realizzata entro e non oltre i termini stabiliti dal contratto, salvo diverse disposizioni di legge.
- Art.4** il criterio di scelta del contraente è quello del **prezzo più basso**;
- Art.5** di dare corso **alla stipula** del contratto con la ditta affidataria e di procedere **all'impegno della spesa** in base al D.l. 129 /2018 ed a quanto stabilito nell'apposito contratto stipulato secondo gli usi del commercio;
- Art 6** alla presente procedura per la fornitura di beni/servizi per la realizzazione del Progetto/Attività **A.3.1 - Attività amministrativo didattiche - sottoconto 2.1.1 "Carta"**, è assegnato, ai sensi della legge 136/2010 e s.m.i, il seguente **Codice Identificativo di Gara: ZF73875448**. Si dà atto che il codice CIG sarà evidenziato in tutte le successive fasi dell'istruttoria di cui al presente dispositivo, oltre che nell'ordinativo di pagamento.
- Art.7** di rinunciare espressamente a richiedere la garanzia fidejussoria provvisoria e definitiva ai sensi degli art. 93 e 102 del D. Lgs. 50 del 2016;
- Art.8** che l'Amministrazione potrà incrementare la fornitura nei limiti del quinto d'obbligo del contratto;
- Art.9** di rendere noto che ai sensi del D.L.52/2012 e L.228/2012 (legge di stabilità 2013) è stato esteso l'obbligo di approvvigionamento attraverso le Convenzioni-quadro Consip a tutti gli Istituti e Scuole di ogni ordine e grado e per tutte le tipologie di beni e servizi e che la stazione appaltante può recedere dal contratto, qualora l'aggiudicatario non adegui il contenuto delle prestazioni ancora da effettuare alle migliori condizioni previste in convenzioni Consip, successive alla stipula del contratto stesso;
- Art.10** qualora nei suoi servizi intervengano trasformazioni di natura tecnico-organizzative rilevanti ai fini ed agli scopi della fornitura e del servizio appaltato, fermo restando il pagamento delle prestazioni già rese e nei limiti dell'utilità ricevuta, nessun indennizzo è dovuto al Fornitore;
- Art.11** di individuare quale **RUP (Responsabile Unico del Procedimento)** il **D.S. Prof. Fabio Cusin**, così come previsto dall'art. 31 del D.Lgs.18 aprile 2016, n.50 e dall'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, stante l'assenza di cause ostative alla sua nomina;
- Art.12** di trasmettere il presente provvedimento al D.S.G.A, per gli eventuali provvedimenti di competenza.

II DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Fabio Cusin

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. "Codice dell'Amministrazione Digitale" e norme ad esso connesse

Firmato digitalmente da FABIO CUSIN