



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

C.P.I.A. di Rovigo

Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti

Via Giacomo Giro n. 1/bis - 45100 Rovigo Tel: 0425.471639

c.f.93036500291 e-mail: romm052008@istruzione.it pec: romm052008@pec.istruzione.it

www.cpiarovigo.edu.it

Verbale Collegio Docenti n. 6 – a. s. 2021/22

Il giorno 30 del mese di giugno dell'anno 2022, alle ore 10.00, si riunisce il Collegio Docenti del C.P.I.A. di Rovigo, in presenza, per discutere il seguente Ordine del Giorno:

- 1) approvazione del verbale della precedente seduta;**
- 2) relazioni delle Funzioni Strumentali sulle attività svolte;**
- 3) comunicazioni del dirigente scolastico.**

Sono presenti alla riunione i docenti componenti il Collegio, di seguito elencati.

Docenti Scuola Primaria:

Casellato Maria Elena, Garbato Maddalena, Taribella Jimmy, Tinazzo Federica, Cominato M. Assunta.

Docenti Scuola Secondaria:

Rezzadore Gianfranco, Altieri Lidia, Caldiron Cecilia, Castagnaro Marta, Modena Serena, Masiero Silvia, Mantoan Paolo, Cestari Isa, Bellini Elisabetta, Gennaro Paolo, Fioratti Marco, Paiarin Tonino, Rocco Valentina, Voce Cesarina.

Docenti assenti giustificati: Longo Antonio, Minuzzi Bellon Marco, Mantovani Giovanna.

Svolge la funzione di segretario la prof.ssa Voce Cesarina. Presiede il dirigente scolastico, il dott. Cusin Fabio.

1° punto odg - approvazione del verbale della precedente seduta

Il verbale, già inviato ai docenti assieme alla convocazione del Collegio Docenti, viene approvato a maggioranza, con l'astensione di Crepaldi Milva.

2° punto odg - relazioni delle Funzioni Strumentali sulle attività svolte

Il DS invita le funzioni strumentali ad esporre la loro relazione. Inizia la prof.ssa Castagnaro, FS per il RAV e PTOF, la cui relazione è in allegato al presente verbale (All.1). La parola passa alla prof.ssa Altieri, FS per la FAD, Sito d'istituto e pagine Facebook e Instagram, la cui reazione è anch'essa allegata (All.2).

Si passa alle votazioni delle relazioni delle FS. Prima si vota la relazione della prof.ssa Castagnaro, che viene approvata all'unanimità e poi si passa alle votazioni della relazione della prof.ssa Altieri, anch'essa approvata all'unanimità.

3° punto odg - comunicazioni del dirigente scolastico

Il DS comunica i dati relativi ai corsi attivati in tutte le sedi e a tutte le altre attività svolte durante l'anno (Esami CILS, esami Trinity, Video per la FAD). I dati sono raccolti in slide allegate al presente verbale (All.3).

Gli esiti positivi dei corsi di alfabetizzazione dimostrano che la sperimentazione dei tre giorni alla settimana è stata un successo, pertanto si proseguirà alla stessa maniera nel prossimo anno scolastico. Anche i corsi intensivi attivati a Rovigo per gli studenti stranieri frequentanti altre scuole hanno dato risultati molto positivi perché hanno aiutato a ridurre la dispersione scolastica.

La realizzazione dei video per la FAD è proseguita anche quest'anno e, a differenza di quanto esposto nella slide, il prof. Fioratti in data odierna ha comunicato di aver registrato 13 video e, pertanto, sono state concluse le 4 UDA programmate di lingua inglese, mancano solo le verifiche di autovalutazione a completamento delle lezioni.

Il DS ringrazia la prof.ssa Castagnaro per il corso iniziale di formazione rivolto ai docenti di primo livello e ringrazia questi ultimi che si sono prestati con dedizione a svolgere il terzo intervento nei corsi di alfabetizzazione.

Il DS espone la piantina dello Urban Digital Center e ne illustra gli spazi che verranno utilizzati dal CPIA. Il trasloco avverrà nella prima settimana di agosto. Informa inoltre che il comune di Rovigo ha chiesto corsi d'inglese per i loro dipendenti e che gli studenti del master in Ingegneria, che si svolge al terzo piano dello Urban Digital Center, hanno richiesto corsi di lingua inglese al CPIA, mettendo a disposizione una loro aula. Il DS e lo Urban Digital Center hanno convenuto di attivare dei corsi che sono molto richiesti da una parte della cittadinanza, ossia un corso che prepari alla costruzione, gestione e mantenimento di un sito web o blog, un altro che prepari all'utilizzo dei social per il lavoro e un altro ancora che aiuti a progettare e realizzare oggetti con la stampante 3D.

Il prof. Mantoan interviene dicendo che i corsi di inglese dovrebbero essere utili anche per gli studenti delle scuole superiori, perché molto spesso questi ragazzi sono costretti a rivolgersi all'esterno per fare corsi di approfondimento linguistico e ottenere le certificazioni. Il CPIA potrebbe fare da ponte con le scuole superiori per offrire questo servizio ai loro studenti. Il DS risponde che quest'anno siamo riusciti ad offrire corsi a prezzi stracciati perché ci sono stati i finanziamenti PON, non potrà essere così il prossimo anno. I prezzi che riusciremo ad offrire sono un po' elevati, 120,00 euro per 30 ore di lezione con docente madrelingua. Presentarsi ai presidi delle scuole superiori con questi pacchetti sarebbe imbarazzante, piuttosto è del parere che il modo migliore per diffondere queste notizie è attraverso i social.

Si prevede di dare informazioni attraverso i volantini anche quest'anno, i quali verranno diffusi da Rovigo fino al basso polesine.

Il prof. Mantoan fa un ulteriore intervento: secondo lui è bene che passi la comunicazione agli utenti di italiano per stranieri che i corsi offerti sono annuali con possibilità di scavalco a fine quadrimestre. Il problema si pone per i corsisti che vengono inseriti a dicembre o a gennaio e che pensano di passare di livello già a febbraio. Il DS interviene dicendo che è il docente alfabetizzatore, quando ha il colloquio con un nuovo studente, che deve essere chiaro riguardo alle sue possibilità di raggiungimento del livello. La docente Casellato interviene dicendo che deve essere chiarito al momento dell'iscrizione che chi non raggiunge il 75 per cento delle presenze non potrà accedere al test finale.

La prof.ssa Castagnaro ritorna sull'argomento "pubblicità" e propone di presentare l'offerta formativa del CPIA in presenza, in punti strategici della città, come il centro commerciale, ad esempio.

Il DS comunica che la prof.ssa Mantovani terminerà il servizio lavorativo il 31 di agosto ed è dispiaciuto di non poterla salutare personalmente in data odierna.

Finiti tutti i punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 11.40.

Il docente segretario verbalizzante

Il presidente del Collegio Docenti

Cesarina Voce

Fabio Cusin