



Ministero dell'Istruzione e del Merito

C.P.I.A. di Rovigo

Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti

Via Badaloni, 2 - 45100 Rovigo Tel: 0425.471639

c.f.93036500291 e-mail: romm052008@istruzione.it pec: romm052008@pec.istruzione.it

www.cpiarovigo.edu.it

n. prot. vedi signature

Rovigo Li

Oggetto: decreto di liquidazione spese partecipazione convegno

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTA la Legge 24 dicembre 2012, n. 228, "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2013);

VISTA la Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge stabilità 2016);

VISTO il D.l. 28 agosto 2018 n.129;

VISTA l'adesione di questo Istituto alla rete RIDAP, Rete Italiana Istruzione per Adulti;

VISTO L'evento Fierida 2025, tenutosi a Roma dal 29 al 31 gennaio 2025;

VISTA La nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. prot. 480 del 22/01/2025 con cui si raccomandava ai Dirigenti Scolastici di partecipare all'evento predetto;

VISTA La partecipazione della dirigente all'evento per l'intera durata dell'evento

VISTE La richiesta di rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio e i giustificativi di spesa allegati presentate dal Dirigente Scolastico n. prot. 1178/2025 del 17/02/2025;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2025 approvato con delibera n. 04 del 20/12/2024 del Commissario Straordinario

CONSIDERATA la disponibilità finanziaria a bilancio;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto;

DISPONE

1. Di procedere, alla liquidazione mediante bonifico bancario sul conto corrente personale della Dirigente Scolastica Giuliana Moretti delle spese di viaggio, vitto e alloggio rendicontate per € 511,45;
2. Le caratteristiche della fornitura da acquistare sono riportate nel preventivo sopra citato;
3. Di assumere l'impegno di spesa a carico del **capitolo di bilancio A.2.1 – sottoconto 3.3.1**;

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Giuliana Moretti

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. "Codice dell'Amministrazione Digitale" e norme ad esso connesse