



Ministero dell'Istruzione e del Merito
cpia rovig o
Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti

Via Badaloni 2, 45100 Rovigo Tel: 0425.471639
c.f.93036500291 email romm052008@istruzione.it pec: romm052008@pec.istruzione.it
www.cpiarovigo.edu.it

Prot. vedere segnatura

Rovigo li, vedere segnatura

DETERMINA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

OGGETTO: Determina a contrarre e contestuale affidamento diretto per la fornitura di una camera di albergo dal giorno 02/03/2026 al giorno 04/03/2026 per le attività istituzionali del CPIA di Rovigo

CIG: BA4F32FB0E

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTA la Legge 24 dicembre 2012, n. 228, "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2013);
- VISTA la Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge stabilità 2016);
- VISTA la legge 27 dicembre 2006, n. 296 che all'art. 1 commi 449 e 450 regola gli acquisti delle Pubbliche amministrazioni su CONSIP e su MEPA;
- VISTO il D.I. 28 agosto 2018 n.129;
- VISTO il d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, Codice dei contratti pubblici, con particolare riferimento alla disciplina degli affidamenti sottosoglia;
- VISTO il Regolamento per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture sottosoglia dell'Istituzione scolastica n. prot. 7902/2025, approvato con Delibera del Commissario Straordinario n.10 del 22/12/2025;
- VISTO il Programma annuale/Bilancio dell'esercizio finanziario 2026 del CPIA Rovigo e, in particolare, L'Attività A.2.1. funzionamento amministrativo, sul quale è prevista la spesa per trasferte Italia 3.3.1.
- VISTA l'offerta presentata dall'operatore economico Best Western Hotel Cristallo società Marcheselli S.r.l. - Viale Porta Adige, 1 - 45100 Rovigo, p. iva 01139920290 - c.f. 01012580294, acquisito al protocollo n. 583 del 29/01/2026, relativo alla fornitura di 01 Camera Junior Suite con check in 02/03 e Check out 04/03/2026 al costo di € 182.00 a notte con la colazione inclusa.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
c p i a r o v i g o
 Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti

Via Badaloni 2, 45100 Rovigo Tel: 0425.471639
 c.f.93036500291 email romm052008@istruzione.it pec: romm052008@pec.istruzione.it
 www.cpiarovigo.edu.it

- , per l'importo di € 364 comprensiva di IVA; PRESO ATTO che l'importo complessivo della fornitura è inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria e rientra nei limiti per l'affidamento diretto previsti dal d.lgs. 36/2023 e dal Regolamento interno dell'Istituto;
- CONSIDERATO che la fornitura di una camera da letto singola per due giorni è funzionale alle attività istituzionali e progettuali del CPIA Rovigo, progetto Job Shadowing come previsto nel PTOF aggiornato all'anno scolastico 2025/2026 e approvato con delibera n 15 del 22/12/2026 e che si rende necessario procedere all'acquisto per garantire il regolare svolgimento delle attività programmate;
- RILEVATA l'assenza di convenzioni-quadro Consip attive per la fornitura che si intende acquisire;
- RITENUTO di procedere mediante affidamento diretto all'operatore economico società Marcheselli S.r.l. - Viale Porta Adige, 1 - 45100 Rovigo, p. iva 01139920290 - c.f. 01012580294, in quanto l'offerta risulta congrua rispetto ai prezzi di mercato, adeguata alle specifiche tecniche richieste e rispondente alle esigenze di tempestiva consegna;
- PRESO ATTO che per la presente procedura è stato acquisito il CIG **BA4F32FB0E**;
- DATO ATTO che la spesa trova copertura sul Programma annuale/Bilancio dell'Istituto, esercizio 2026, sul seguente capitolo/voce: Aggregato A – Attività A.2.1 funzionamento amministrativo – Voce di spesa Trasferte Italia 3.3.1;

DETERMINA

- **di indire** una procedura di affidamento diretto, ai sensi del d.lgs. 36/2023 e del Regolamento interno per gli affidamenti sottosoglia del CPIA Rovigo, avente ad oggetto la fornitura di Una stanza ad Albergato per 2 notti dal giorno 02/03/2026 al giorno 4/03/2026, da destinare alle attività istituzionali e progettuali;
- **di affidare** la fornitura di cui al punto 1 all'operatore economico Best Western Hotel Cristallo società Marcheselli S.r.l. - Viale Porta Adige, 1 - 45100 Rovigo, p. iva 01139920290 - c.f. 01012580294, per l'importo di **€ 364 IVA inclusa**, come da offerta prot. n. 583 del 29/01/2026, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determina; 1
- **di determinare** la spesa complessiva in **€ 364 IVA inclusa**, a carico del Bilancio dell'Istituto – esercizio finanziario 2026 – da imputare al seguente aggregato/progetto/voce di spesa:
 - Aggregato: A
 - Progetto/Attività: A.2.1
 - Voce di spesa: 3.3.1;
- **di assumere l'impegno di spesa** di € 364 IVA inclusa sul Bilancio dell'Istituto, esercizio 2026, registrando il relativo impegno sul sistema contabile dell'Istituzione scolastica a valere sui capitoli indicati al punto precedente;
- **di dare atto** che alla fornitura in oggetto è stato attribuito il **CIG BA4F32FB0E**, che dovrà essere riportato in tutti i documenti amministrativo-contabili (ordine, fattura, mandati di pagamento) ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;
- **di precisare** che la fornitura sarà regolata mediante ordine/contratto di fornitura secondo quanto previsto dalla normativa vigente e dal Regolamento interno dell'Istituto, con accettazione da parte dell'operatore economico degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;



Ministero dell'Istruzione e del Merito
cpia rovig o
Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti

Via Badaloni 2, 45100 Rovigo Tel: 0425.471639
c.f.93036500291 emai romm052008@istruzione.it pec: romm052008@pec.istruzione.it
www.cpiarovigo.edu.it

- **di dare atto** che saranno verificati i requisiti di ordine generale e la regolarità fiscale e contributiva dell'operatore economico secondo la normativa vigente, ove dovuti in relazione all'importo dell'affidamento; 1
- **di disporre** che il pagamento in favore dell'operatore economico sarà effettuato, tramite strumenti di pagamento tracciabili, previa verifica della regolare esecuzione della fornitura e ricezione di regolare fattura elettronica, nel rispetto dei termini di pagamento previsti; 1
- **di disporre** la pubblicazione della presente determina all'Albo on-line dell'Istituto e, ove dovuto, nella sezione "Amministrazione trasparente" – sottosezione "Bandi di gara e contratti/atti di affidamento", nonché la conservazione agli atti di tutta la documentazione relativa alla procedura (preventivi, CIG, ordine, DDT, fatture, attestazioni di regolare fornitura); 1
- **di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio di segreteria amministrativa per gli adempimenti contabili e gestionali conseguenti. 1

Il Dirigente Scolastico
Giuliana Moretti
(Firmato digitalmente ai sensi di legge)