



Determina N. (numerazione della segnatura di protocollo)

Rovigo, (data della segnatura di protocollo)

Oggetto: Determina dirigenziale per acquisto libri di testo di alfabetizzazione CPIA Rovigo**CIG: B041F71BF4****IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 relativo al riordino della disciplina vigente in materia dei contratti pubblici e relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56;

VISTE le Linee Guida Anac n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56, con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

VISTO l'art. 3.7 delle Linee Guida Anac n. 4 che consente di derogare da quanto previsto dall'art. 3.6 delle stesse Linee Guida (principio di rotazione degli affidamenti e degli inviti);

VISTA la Legge 24 dicembre 2012, n. 228, "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2013);

VISTA la Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge stabilità 2016);

VISTA la legge 27 dicembre 2006, n. 296 che all'art. 1 commi 449 e 450 regolamenta gli acquisti delle Pubbliche amministrazioni su CONSIP e su MEPA;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018 n.129;

ACCERTATA la necessità di procedere all'acquisto del materiale di libri di testo di alfabetizzazione per il Cipa Rovigo;

VALUTATA l'offerta prot.0355 del 31/01/2024 della ditta PD4 SRL con sede in Via praimbole 33, 35010 Limena (PD)-P.IVA 04953500289, per il seguente materiale:

-NR. 60 LIBRI DI TESTO ITALIANO DI BASE PREA1/A2

RILEVATA l'assenza di convenzioni-quadro Consip attive per la fornitura che si intende acquisire;

CONSIDERATO che il valore economico del servizio richiesto risulta tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta, ovvero che l'affidamento per la fornitura del



C.P.I.A. di Rovigo

Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti

Via Badaloni, 2 - 45100 Rovigo Tel: 0425.471639

c.f.93036500291 e-mail: romm052008@istruzione.it pec: romm052008@pec.istruzione.it

www.cpiarovigo.edu.it

servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui all'art. 36 del D.L. 50/2016, modificato dall'art. 25 del D.Lgs. 56/2017;

CONSIDERATO che l'importo di spesa da autorizzare non eccede il limite di spesa di cui all'art. 45 comma 2 del DM 129/2018;

VALUTATO congrua l'offerta della ditta PD4 SRL;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2024;

CONSIDERATA la disponibilità finanziaria a bilancio approvato con prot.6185 del 22/12/2023 del commissario straordinario;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto;

DETERMINA

1. Di procedere all'acquisto, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, alla ditta PD4 SRL RIZZOLI OXFORD con sede in Via Praimbole 33, 35010 Limena (PD)-P.IVA 04953500289, del materiale di libri di testo di italiano di base pre A1/A2 per il CPIA Rovigo di numero 60 libri al costo di 15,50€ codauno, con sconto del 10%, iva esente per un imponibile di 840,60€;
2. Le caratteristiche della fornitura da acquistare sono riportate nel preventivo sopra citato;
3. Di assumere l'impegno di spesa a carico del capitolo di bilancio A.3.1. e di provvedere al pagamento del corrispettivo, previa assunzione agli atti della tracciabilità finanziaria e verifica agli Enti competenti della regolarità contributiva;
4. Ai sensi del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.ii.mm. "Codice dei contratti pubblici" e della L. 241/199, il responsabile del procedimento è il sottoscritto Dirigente Scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Fabio Cusin

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. "Codice dell'Amministrazione Digitale" e norme ad esso connesse