



Ministero dell'Istruzione e del Merito
cpia rovig o
Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti

Via Badaloni 2, 45100 Rovigo Tel: 0425.471639
c.f.93036500291 email romm052008@istruzione.it pec: romm052008@pec.istruzione.it
www.cpiarovigo.edu.it

n. prot. vedi signature

Rovigo Lì vedi signature

Oggetto: decreto di liquidazione spese partecipazione convegno

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTA la Legge 24 dicembre 2012, n. 228, "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2013);

VISTA la Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge stabilità 2016);

VISTO il D.L. 28 agosto 2018 n.129;

VISTA L'assemblea nazionale della RIDAP convocata per i giorni 27 e 28 ottobre 2025, a Roma presso il CPIA 4 come da convocazione n. prot. 6223/2025;

VISTA la partecipazione ai lavori programmati per il giorno 27 ottobre 2025 da parte del Dirigente e del Direttore dei Servizi;

VISTI i giustificativi delle spese di viaggio e vitto presentate dalla D.S. Giuliana Moretti allegati;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2025 approvato con delibera n. 04 del 20/12/2024 del Commissario Straordinario

CONSIDERATA la disponibilità finanziaria a bilancio;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto;

DISPONE

1. Di procedere, alla liquidazione alla D.S. Giuliana Moretti delle spese di viaggio e vitto, mediante esibizione dei titoli di Spesa, come segue:
spese di viaggio come da titoli di viaggio prodotti e allegati € 123,00 €
spese di vitto come da titolo di pagamento prodotto e allegato € 13,50;
2. Di provvedere al saldo del dovuto pari a € 136,50 a mezzo bonifico bancario su conto del DS già in atti imputando la spesa sul capitolo A.2.1 sottoconto 3.3.1;

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Giuliana Moretti

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. "Codice dell'Amministrazione Digitale" e norme ad esso connesse