



Ministero dell'Istruzione e del Merito

C.P.I.A. di Rovigo

Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti

Via Badaloni, 2 - 45100 Rovigo Tel: 0425.471639

c.f.93036500291 e-mail: romm052008@istruzione.it pec: romm052008@pec.istruzione.it

www.cpiarovigo.edu.it

Rovigo, (data della segnatura di protocollo)

Oggetto: determina dirigenziale per l'acquisto di tavoli per uffici di segreteria

CIG: B5878D59F3

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 relativo al riordino della disciplina vigente in materia dei contratti pubblici e relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56;

VISTA la Legge 24 dicembre 2012, n. 228, "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2013);

VISTA la Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge stabilità 2016);

VISTA la legge 27 dicembre 2006, n. 296 che all'art. 1 commi 449 e 450 regola gli acquisti delle Pubbliche amministrazioni su CONSIP e su MEPA;

VISTO il D.L. 28 agosto 2018 n.129;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei Contratti Pubblici;

VISTA la necessità di dotare il DSGA e la Vicepreside di una postazione di lavoro efficiente con tavoli di dimensioni adeguate;

VISTO gli attuali tavoli in uso di proprietà del Comune di Rovigo;

VALUTATA l'offerta n. prot. 467 del 23/01/2025 della ditta Mobilgamma S.r.l. di Melara;

RILEVATA l'assenza di convenzioni-quadro Consip attive per la fornitura che si intende acquisire;

VALUTATO congrua l'offerta suddetta della ditta Mobilgamma S.r.l. di Melara;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2025 approvato con delibera n. 04 del 20/12/2024 del Commissario Straordinario

CONSIDERATA la disponibilità finanziaria a bilancio;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto;

DETERMINA

1. Di procedere, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 51 comma 1, lettera a) del D.Lgs. 36/2023, alla ditta **Mobilgamma S.r.l., Via Paradello, 43 – 45037 Melara (RO) C.F.: 01437140294** per l'acquisto dei seguenti materiali:
 - 1 Tavolo modello DVO modello E-Place DV 804 scrivania P 65 dimensioni 160X65
 - 1 Tavolo modello DVO modello E-Place DV 804 scrivania P 65 dimensioni 100X65



Ministero dell'Istruzione e del Merito

C.P.I.A. di Rovigo

Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti

Via Badaloni, 2 - 45100 Rovigo Tel: 0425.471639

c.f.93036500291 e-mail: romm052008@istruzione.it pec: romm052008@pec.istruzione.it

www.cpiarovigo.edu.it

Spese di montaggio e trasporto

Al costo di € 874 più IVA al 22% per i tavoli e di 70 € per montaggio e trasporto IVA esente

Per un totale di € 944 IVA esclusa e 1136,28 IVA inclusa.

2. Le caratteristiche della fornitura da acquistare sono riportate nel preventivo sopra citato;
3. Di assumere l'impegno di spesa a carico del **capitolo di bilancio A.2.1 – sottoconto 2.3.5**, e di provvedere al pagamento del corrispettivo, previa assunzione agli atti della tracciabilità finanziaria e verifica agli Enti competenti della regolarità contributiva;
4. Ai sensi dell'art15 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e ss.ii.mm. "Codice dei contratti pubblici" e della Legge n. 241/1990, il responsabile del progetto è il sottoscritto Dirigente Scolastico.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Giuliana Moretti

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. "Codice dell'Amministrazione Digitale" e norme ad esso connesse