



Ministero dell'Istruzione e del Merito
c p i a r o v i g o
Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti

Via Badaloni 2, 45100 Rovigo Tel: 0425.471639
c.f.93036500291 emai romm052008@istruzione.it pec: romm052008@pec.istruzione.it
www.cpiarovigo.edu.it

n. prot. vedi segnatura

Rovigo Lì

Oggetto: decreto di liquidazione spese acquisto materiale didattico

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTA la Legge 24 dicembre 2012, n. 228, "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2013);

VISTA la Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge stabilità 2016);

VISTO il D.l. 28 agosto 2018 n.129;

VISTA la richiesta di rimborso presentata dalla docente Elena Capostagno n. prot. 1694/2026;

VISTO il materiale acquistato: testi di alfabetizzazione per la precisione: N. 4 copie libro "Bla Bla B1", N.2 copie "Bla Bla A1", n. 1 copia "Bla Bla A2";

CONSIDERATO che tali libri sono necessari per l'attività didattica della scuola in particolare dei corsi di alfabetizzazione;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2026 approvato con delibera n. 07 del 22/12/2025 del Commissario Straordinario

CONSIDERATA la disponibilità finanziaria a bilancio;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto;

DISPONE

1. Di procedere, alla liquidazione mediante bonifico bancario sul conto corrente personale della docente Elena Capostagno delle spese per l'acquisto dei predetti



Ministero dell'Istruzione e del Merito
cpia rovig
Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti

Via Badaloni 2, 45100 Rovigo Tel: 0425.471639
c.f.93036500291 emai romm052008@istruzione.it pec: romm052008@pec.istruzione.it
www.cpiarovigo.edu.it

libri come da scontrino allegato alla domanda di rimborso n. prot. 1694/2025 che si quantificano in € 37,80;

2. Di assumere l'impegno di spesa a carico del **capitolo di bilancio A.3.1 – sottoconto 2.1.3**;

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Giuliana Moretti

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. "Codice dell'Amministrazione Digitale" e norme ad esso connesse