



Determina N. (numerazione della segnatura di protocollo)

Rovigo, (data della segnatura di protocollo)

Oggetto: determina dirigenziale per acquisto libri di testo alfabetizzazione a.s. 2022/2023 – PD4 SRL**CIG: Z3537EEDCA****IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 relativo al riordino della disciplina vigente in materia dei contratti pubblici e relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56;

VISTE le Linee Guida Anac n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56, con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

VISTO l'art. 3.7 delle Linee Guida Anac n. 4 che consente di derogare da quanto previsto dall'art. 3.6 delle stesse Linee Guida (principio di rotazione degli affidamenti e degli inviti) per acquisti al di sotto dei 1000 € di imponibile;

VISTA la Legge 24 dicembre 2012, n. 228, “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2013);

VISTA la Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge stabilità 2016);

VISTA la legge 27 dicembre 2006, n. 296 che all'art. 1 commi 449 e 450 regolamenta gli acquisti delle Pubbliche amministrazioni su CONSIP e su MEPA;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018 n.129, Nuovo regolamento di contabilità delle scuole;

ACCERTATA la necessità e l'urgenza di procedere all'acquisto di libri di testo per i corsisti dei corsi di alfabetizzazione a.s. 2022/2023;

CONSIDERATO che siffatto acquisto rientra nei cc.dd. acquisti di modico valore, e che l'entità della presente spesa rende poco funzionale la scelta di procedure di gara diverse dall'affidamento diretto;

VALUTATA l'offerta n. 29 (nostro prot. N.4277 del 28/09/2022) della ditta PD4 s.r.l., con sede a Limena (PD) in Via Praimbole n. 33 P.IVA 04953500289, che propone quanto segue:

- Libro “Italiano di base pre A1/A2” Ed. Alma ad € 14,50 cadauno + sconto 10%;
- Libro “Italiano di base pre A2/+B1” Ed. Alma ad € 15,90 cadauno + sconto 10%;
- Libro “Espresso ragazzi 1” Ed. Alma ad € 20,50 cadauno + sconto 10%;
- Libro “Insieme in italiano A2 Set” Ed. La nuova Italia ad € 7,50 cadauno;



**Ministero dell'Istruzione
C. P. I. A. di Rovigo
Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti**

Via Badaloni, 2 - 45100 Rovigo Tel: 0425.471639
c.f.93036500291 e-mail: romm052008@istruzione.it pec: romm052008@pec.istruzione.it
www.cpiarovigo.edu.it

RILEVATA l'assenza di convenzioni-quadro Consip attive per la fornitura che si intende acquisire;
CONSIDERATO che l'importo di spesa da autorizzare non eccede il limite di spesa di cui all'art. 45 comma 2 del DM 129/2018;
VALUTATO congrua l'offerta suddetta della ditta PD4 s.r.l.,
VISTO il Programma Annuale E.F. 2022;
CONSIDERATA la disponibilità finanziaria a bilancio;
Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto;

DETERMINA

1. Di procedere all'acquisto, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, alla ditta **PD4 s.r.l.**, con sede a Limena (PD) Via Praimbole n. 33 P.IVA 04953500289 dei seguenti libri di testo per i corsisti dei corsi di alfabetizzazione a.s. 2022/2023:
-n° 60 libri "*Italiano di base pre A1/A2*" Ed. Alma ad € 14,50 cadauno + sconto 10%;
-n° 10 libri "*Italiano di base pre A2/+B1*" Ed. Alma ad € 15,90 cadauno + sconto 10%;
- n° 20 libri "*Espresso ragazzi 1*" Ed. Alma ad € 20,50 cadauno + sconto 10%;
- n° 30 libri "*Insieme in Italiano A2 Set*" Ed. La nuova Italia ad € 7,50 cadauno;
per un importo totale di **€ 1525, 65** esente IVA;
2. Le caratteristiche della fornitura da acquistare sono riportate nel preventivo sopra citato;
3. Di assumere l'impegno di spesa a carico del capitolo di bilancio A.3.1 - sottoconto 2.2.2, e di provvedere al pagamento del corrispettivo, previa assunzione agli atti della tracciabilità finanziaria e verifica agli Enti competenti della regolarità contributiva;
4. Ai sensi del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.ii.mm. "Codice dei contratti pubblici" e della L. 241/199, il responsabile del procedimento è il sottoscritto Dirigente Scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Fabio Cusin

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. "Codice dell'Amministrazione
Digitale" e norme ad esso connessi