



**C.P.I.A. di Rovigo**  
**Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti**

Via Badaloni, 2 - 45100 Rovigo Tel: 0425.471639  
 c.f.93036500291 e-mail: romm052008@istruzione.it pec: romm052008@pec.istruzione.it  
 www.cpiarovigo.edu.it

Rovigo, (data della segnatura di protocollo)

➤ All'albo on line

**Oggetto:** Avviso Pubblico di selezione esperti, per attività di formazione per l'utilizzo di sistema di regia per la realizzazione di FAD.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche", in particolare l'art. 7 comma 6, come novellato dall'art. 32 del DL n. 223/2006, convertito nella Legge n. 248/2006, prescrive che "per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le Amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria";
- VISTO** il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n.297, recante, "*Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado*";
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 326/1995 recante "Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione";
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** il "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche" di cui al DPR n. 275/1999;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTA** la Circolare n. 2 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;
- VISTO** il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, nell'attuale versione Terzo aggiornamento dicembre 2024, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2025-2028;
- VISTO** il Programma Annuale E.F. 2025 approvato dall'Istituto con delibera del Commissario Straordinario n. 4 del 20/12/2024;
- RITENUTO** che il Dirigente Scolastico, Dirigente Scolastico, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di Responsabile del Procedimento in relazione alla procedura in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti Legge n. 241/1990;
- VISTO** l'art. 6-bis della citata Legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del Responsabile del Procedimento in caso di conflitto di interessi e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, in relazione alla procedura in oggetto;
- CONSIDERATO** che il Responsabile del Procedimento individuato non versa in nessuna ipotesi di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto alla procedura di selezione in oggetto ed ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;



**C.P.I.A. di Rovigo**  
**Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti**

Via Badaloni, 2 - 45100 Rovigo Tel: 0425.471639  
 c.f.93036500291 e-mail: romm052008@istruzione.it pec: romm052008@pec.istruzione.it  
 www.cpiarovigo.edu.it

**VISTO** il Regolamento interno per il conferimento di incarichi individuali, deliberato dal Commissario Straordinario, delibera n.53 del 22/12/2018;

**RITENUTO NECESSARIO**, procedere ad un a selezione fra il personale interno per il conferimento dell'incarico in oggetto, in caso di assenza di partecipanti di procedere conseguentemente con il conferimento dell'incarico a favore di personale dell'Amministrazione scolastica dipendente da altri Istituti, o in ulteriore subordine a soggetti esterni all'Amministrazione Scolastica, secondo le modalità e nelle forme indicate nel presente documento;

**EFFETTUATA** una valutazione di opportunità affinché non si verificino conflitti di interesse e/o relazionali con colleghi, studenti e famiglie, tenuto conto altresì dell'autonomia professionale richiesta nell'espletamento delle loro attività (art. 26, CCNL 2006-2009 - Comparto scuola);

**VISTO** in particolare l'art. 43 comma 3 del citato decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 che consente all'istituzione scolastica la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;

**VISTA** la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** il CCNL del 18 gennaio 2024, recante il "Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto "Istruzione e Ricerca" Periodo 2019-2021";

**EMANA**

il presente Avviso Pubblico, avente per oggetto la selezione di un esperto per attività di formazione a favore dei docenti CPIA di Rovigo. L'esperto formatore dovrà essere in possesso di documentate competenze culturali, professionali e metodologiche, con particolare e specifico riguardo all'utilizzo di sistemi digitali di regia digitale audio e video e realizzazione di filmati.

**Art. 1 - Finalità della selezione**

Il presente Avviso ha come finalità la selezione di personale esperto formatore per le attività sopracitate, con validità annuale (a.s. 2024/25).

La formazione è rivolta ai docenti sia con contratto a tempo indeterminato che con contratto a termine.

**Art. 2 – Destinatari e caratteristiche del percorso**

Le iniziative formative dovranno svolgersi per un totale di 5 ore e concludersi entro il 30/06/2025. L'attività di formazione, nel suo insieme, dovrà prevedere:

1. Incontri di formazione con l'obiettivo di far acquisire nuove competenze di carattere sia teorico che pratico ai docenti.

**Tematiche dei corsi**

Le tematiche specifiche da affrontare sono:

- Utilizzo di un sistema di regia digitale;
- Regia di video
- Montaggio di video;
- Realizzazione di brevi lezioni video e audio;

**Art. 3 – Formatori**

Le attività formative sopra descritte saranno avviate avvalendosi di formatori/facilitatori provenienti dalle Istituzioni



**C.P.I.A. di Rovigo**  
**Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti**

Via Badaloni, 2 - 45100 Rovigo Tel: 0425.471639  
c.f.93036500291 e-mail: romm052008@istruzione.it pec: romm052008@pec.istruzione.it  
www.cpiarovigo.edu.it

Scolastiche del Veneto.

I formatori verranno individuati mediante il presente avviso sulla base dei seguenti requisiti essenziali:

- esperienza documentata nell'utilizzo di sistemi digitali di regia audio e video;
- esperienza documentata nel settore radio televisivo per non meno di cinque anni

**Art. 4 - Incarichi e Compensi**

L'incarico del formatore, conferito dal dirigente del CPIA di Rovigo, definirà il numero di ore degli interventi assegnati, gli orari e il compenso.

Per lo svolgimento dell'incarico è corrisposta la retribuzione stabilita dal Circolare del Ministero del Lavoro n. 101 del 17/07/1997 visti anche i chiarimenti operati dalla Nota MIUR n. 34815 del 02 agosto 2017 pari a € 41,32/h (al netto di IVA e al lordo dipendente), per le ore di attività frontale.

**Art. 5 - Requisiti di ammissione**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, pena l'inammissibilità della candidatura:

- cittadinanza italiana o possesso della cittadinanza negli Stati membri dell'Unione Europea - saranno ammessi a partecipare anche i familiari di cittadini comunitari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro della U.E. che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno C.E. per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- essere un Assistente Tecnico in servizio presso un Istituto di Istruzione superiore della Provincia di Rovigo;
- esperienza documentata sulle tematiche descritte, derivante da incarichi concretamente svolti nel settore privato televisivo;

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del già menzionato D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione all'avviso ai sensi dell'art. 75 del già menzionato D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

**Art. 6 - Domanda di partecipazione e documentazione**

La domanda di partecipazione (Allegato 1) dovrà essere corredata della seguente documentazione, pena l'inammissibilità della candidatura:

1. Copia del documento di identità in corso di validità;
2. Curriculum vitae;
3. Dichiarazione insussistenza conflitti di interesse;

Tutta la documentazione deve recare la sottoscrizione del candidato.

**Art. 7 - Presentazione della domanda, termini, modalità di comunicazione con i candidati**



**C.P.I.A. di Rovigo**  
**Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti**

Via Badaloni, 2 - 45100 Rovigo Tel: 0425.471639  
 c.f.93036500291 e-mail: romm052008@istruzione.it pec: romm052008@pec.istruzione.it  
 www.cpiarovigo.edu.it

La domanda di partecipazione, corredata della documentazione di cui all'art. 5, dovrà pervenire via PEC all'indirizzo [romm052008@pec.istruzione.it](mailto:romm052008@pec.istruzione.it), oppure consegnata a mano all'Ufficio Protocollo del CPIA di Rovigo, via Badaloni, 2 – Rovigo, entro e non oltre le ore 12,00 del 10/05/2025.

Le comunicazioni tra i candidati e l'Istituto CPIA di Rovigo, Via Badaloni, 2 – Rovigo avverranno esclusivamente attraverso l'indirizzo di posta istituzionale [romm052008@istruzione.it](mailto:romm052008@istruzione.it) e l'indirizzo di posta elettronica fornito dal candidato nell'Allegato 1: Domanda di partecipazione.

Le comunicazioni concernenti la presente selezione saranno pubblicate nell'Albo on line e in Amministrazione Trasparente del sito [www.cpiarovigo.edu.it](http://www.cpiarovigo.edu.it).

Nella domanda di partecipazione alla selezione il candidato deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e ss. mm. ii.,:

- a. nome e cognome;
- b. luogo e data di nascita;
- c. residenza;
- d. di essere cittadino italiano o di uno degli stati membri dell'UE -oppure di essere familiare di cittadini comunitari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro della U.E. che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, oppure di essere cittadino di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno C.E. per soggiornanti di lungo periodo o di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- e. godimento dei diritti politici;
- f. di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- g. di essere in servizio quale assistente Tecnico presso un Istituto Istruzione Superiore della provincia di Rovigo
- h. esperienza documentata nel settore radio televisivo privato, derivante da incarichi concretamente svolti;
- i. esperienza documentata nell'utilizzo di sistemi digitali di regia audio e video;

La domanda dovrà altresì contenere la seguente dichiarazione: "Il sottoscritto dichiara di accettare integralmente le condizioni contenute nell' Avviso Pubblico di selezione esperti, per la costituzione di un elenco annuale (a.s.2024/25) di personale esperto per un'attività di formazione a favore del personale docente, presso la sede di Rovigo del CPIA di Rovigo".

Nessuna responsabilità potrà essere imputata a questa Amministrazione in caso di dichiarazione di indirizzo di posta elettronica non valido o non funzionante.

**Art. 8 - Criteri di valutazione**

TITOLI	PUNTEGGIO MAX 10
mesi di servizio nel ruolo quale A.T.	0,1 per mese fino ad un massimo di 4 punti
Anni di servizio nel settore radio televisivo privato	1 per ogni anno fino ad un massimo di 6

Per la valutazione si attribuirà ad ogni candidato un massimo di 10 punti sulla base dei seguenti criteri:

I suddetti titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

**Art. 9 - Valutazione comparativa dei candidati**



## C.P.I.A. di Rovigo

### Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti

Via Badaloni, 2 - 45100 Rovigo Tel: 0425.471639  
c.f.93036500291 e-mail: romm052008@istruzione.it pec: romm052008@pec.istruzione.it  
www.cpiarovigo.edu.it

La valutazione comparativa delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico successivamente alla data di scadenza del presente avviso. All'esito della valutazione, secondo le modalità di cui all'art. 6 del presente avviso, sarà pubblicata, all'albo on line e in Amministrazione Trasparente, del sito web [www.cpiarovigo.edu.it](http://www.cpiarovigo.edu.it), la graduatoria provvisoria avverso la quale sarà possibile sporgere reclamo all'organo che l'ha emanata entro e non oltre 5 giorni dalla sua pubblicazione. I reclami sono esaminati con l'adozione degli eventuali provvedimenti correttivi degli atti contestati entro i successivi 3 giorni. Le decisioni sui reclami sono atti definitivi. Parimenti, la graduatoria diviene definitiva una volta trascorsi 5 giorni dalla sua pubblicazione senza che siano pervenuti reclami o ricorsi ovvero entro i già menzionati 3 giorni, senza adozione di ulteriori provvedimenti da parte del Dirigente Scolastico

#### Art.10-Validità della graduatoria

La graduatoria avrà validità annuale (a.s. 2024/25)

#### Art. 11 - Affidamento degli incarichi

Il conferimento dell'incarico sarà subordinato ad una richiesta di disponibilità all'esperto, che potrà avvenire tramite posta elettronica. La definizione delle condizioni contrattuali specifiche che, in ogni caso, saranno commisurate all'impegno richiesto, avverrà al momento del conferimento dell'incarico. Gli esperti a cui verranno conferiti gli incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", pena la risoluzione dell'incarico stesso.

#### Art. 12 Controlli

A mente dell'art. 71 del DPR 445 del 28 dicembre 2000, l'Istituto si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

#### Art. 13 Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE di cui al GDPR 2016/679, come recepito dalla normativa nazionale, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati da questo Istituto per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo della graduatoria. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli. L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

#### Art. 14 Pubblicazione dell'avviso di selezione e impugnazioni

Il presente avviso di selezione è pubblicato nell'Albo on line e in Amministrazione trasparente "Bandi e gare".

#### Art. 15 – Responsabile del procedimento

Responsabile del presente procedimento è il dirigente scolastico del CPIA di Rovigo D.S. Giuliana Moretti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Giuliana Moretti

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. "Codice dell'Amministrazione Digitale" e norme ad esso connesse