



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
C.P.I.A di Rovigo
Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti

Via Mozart, 8 - 45100 Rovigo Tel: 0425.471639 Fax: 0425.417147 c.f.93036500291
e-mail: romm052008@istruzione.it pec: romm052008@pec.istruzione.it

Al personale ATA
Alle RSU di Istituto

Oggetto: indicazioni di lavoro/ferie nel periodo di sospensione delle lezioni

Sulla base dei DPCM 01.03.2020 e 08.03.2020, e viste le note Miur n. 278 del 06.03.2020, n. 279 del 08.03.2020 e 323 del 10.03.2020, per gli **amministrativi (e il personale inidoneo utilizzato nelle funzioni amministrative)** è possibile, per il periodo di sospensione delle lezioni:

- Richiedere le forme del “lavoro agile”, se è gestibile a distanza, se il dipendente dichiara di avere a domicilio l’attrezzatura tecnologica adeguata, se è raggiungibile al telefono, a garanzia di una prestazione di lavoro “misurabile e quantificabile” e sulla base di un piano generale fornito da DS e DSGA;
- Il personale assistente effettuerà servizio ogni uno nella propria sede esclusivamente in orario antimeridiano dalle ore 07:30 alle ore 13:30. Una unità di personale della sede di Rovigo fruirà della postazione del DSGA;
- L’eventuale richiesta di lavoro agile deve essere fatta entro venerdì 13.03.2020

Per i **collaboratori scolastici** la nota 279 del 08.03.2020 con i chiarimenti della nota n. 323 del 10.03.2020 indica:

“....il Ds, constata l’avvenuta pulizia degli ambienti, limita il servizio alle sole ulteriori prestazioni necessarie non correlate alla presenza di allievi, ATTIVANDO I CONTINGENTI MINIMI STABILITI NEI CONTRATTI INTEGRATIVI ai sensi della legge 146/90” -

Per contingente minimo a norma della 146/90 si ritiene sufficiente la presenza di 1 collaboratore per sede Cetrale CPIA Rovigo e sede di Adria tutte le attività delle altre sedi sono sospese. Per la sede CPIA di Rovigo considerato l’attività degli uffici allo scopo di supportare l’organizzazione dell’attività amministrativa in alcuni giorni potranno essere presenti n. 2 collaboratori scolastici.

A partire dal 16 marzo e fino a tutto il periodo di sospensione dell’attività didattica, sentite le RSU, si definisce il calendario in allegato che **tiene conto, oltre di quanto previsto dalla nota 323/2020 (condizioni di salute, cura dei figli, pendolarismo...)** di questi principi:

- **Collaboratori che devono smaltire giorni di ferie 2018/19;**
- **recupero delle ore di attività di straordinario finora prestate con particolare riferimento a quelle maturate al 31.12.19;**

Fatti questi due passaggi, tutto il personale collaboratore scolastico non implicato nella turnazione della presenza nei plessi è dispensato dal servizio, senza intaccare le ferie 2019/20, se non a domanda, e per libera scelta, a norma dell’art. 1256 del c.c.

Nei giorni di servizio il personale collaboratore scolastico continuerà con la sistemazione dei vari settori (in particolare aree esterne, archivi, ripostigli ecc.)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE
Malengo Dott.ssa Paola

“Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell’Amministrazione Digitale e normativa connessa