



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
cpia rovig o  
Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti

Via Badaloni 2, 45100 Rovigo Tel: 0425.471639  
c.f.93036500291 emai romm052008@istruzione.it pec: romm052008@pec.istruzione.it  
www.cpiarovigo.edu.it

**Prot. vedere segnatura**

**Rovigo lì, vedere segnatura**

### **DETERMINA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**OGGETTO:** Determina a contrarre e contestuale affidamento diretto per rinnovo dei servizi di Hosting del dominio formazionecpiarovigo.it per le attività istituzionali del CPIA di Rovigo

**CIG: BA21AE16F4**

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTA la Legge 24 dicembre 2012, n. 228, "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2013);
- VISTA la Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge stabilità 2016);
- VISTA la legge 27 dicembre 2006, n. 296 che all'art. 1 commi 449 e 450 regola gli acquisti delle Pubbliche amministrazioni su CONSIP e su MEPA;
- VISTO il D.L. 28 agosto 2018 n.129;
- VISTO il d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, Codice dei contratti pubblici, con particolare riferimento alla disciplina degli affidamenti sottosoglia;
- VISTO il Regolamento per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture sottosoglia dell'Istituzione scolastica n. prot. 7902/2025, approvato con Delibera del Commissario Straordinario n.10 del 22/12/2025;
- VISTO il Programma annuale/Bilancio dell'esercizio finanziario 2026 del CPIA Rovigo e, in particolare, l'Attività A.3.1. Didattica Generale, sul quale è prevista la spesa per il rinnovo dei servizi di hosting;
- VISTO l'offerta presentato dall'operatore economico Aruba S.p.a., con sede legale in via San Clemente nr. 53 Ponte San Pietro (Bg), partita iva 01573850516, c.f. 04552920482,



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
c p i a r o v i g o  
Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti

Via Badaloni 2, 45100 Rovigo Tel: 0425.471639  
c.f.93036500291 email romm052008@istruzione.it pec: romm052008@pec.istruzione.it  
www.cpiarovigo.edu.it

relativo al rinnovo di servizi di Hosting per il dominio [formazionecpiarovigo.it](http://formazionecpiarovigo.it), per l'importo di € 59,99 IVA esclusa, per un totale di € 73,19 IVA inclusa;

- PRESO ATTO che l'importo complessivo della fornitura è inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria e rientra nei limiti per l'affidamento diretto previsti dal d.lgs. 36/2023 e dal Regolamento interno dell'Istituto;
- CONSIDERATO che il rinnovo del servizio di hosting del dominio [formazionecpiarovigo.it](http://formazionecpiarovigo.it) è funzionale alle attività istituzionali e progettuali del CPIA Rovigo, in particolare per la fruizione delle lezioni i FAD accessibili dal sito istituzionale e che si rende necessario procedere al rinnovo per garantire il regolare svolgimento delle attività programmate;
- RILEVATA l'assenza di convenzioni-quadro Consip attive per la fornitura che si intende acquisire;
- VISTO quando disposto da ANAC con provvedimento del 18/06/2025 per gli acquisti di importo inferiore ai 5,000 € di deroga all'uso delle piattaforme di approvvigionamento digitale;
- RITENUTO di procedere mediante affidamento diretto all'operatore economico Aruba S.p.a., in quanto l'offerta risulta adeguata alle specifiche tecniche richieste e rispondente alle esigenze di tempestiva consegna;
- PRESO ATTO che per la presente procedura è stato acquisito il CIG **BA21AE16F4**;
- DATO ATTO che la spesa trova copertura sul Programma annuale/Bilancio dell'Istituto, esercizio 2026, sul seguente capitolo/voce: Aggregato A.3 – Progetto/Attività 1 didattica generale – Voce di spesa 2.3.9;

## DETERMINA

- **di indire** una procedura di affidamento diretto, ai sensi del d.lgs. 36/2023 e del Regolamento interno per gli affidamenti sottosoglia del CPIA Rovigo, avente ad oggetto la fornitura di: "rinnovo servizi di hosting dominio [formazionecpiarovigo.it](http://formazionecpiarovigo.it), da destinare alle attività istituzionali e progettuali;
- **di affidare** la fornitura di cui al punto 1 all'operatore economico Aruba S.p.a., con sede legale in via San Clemente nr. 53 Ponte San Pietro (Bg), partita iva 01573850516, c.f. 04552920482 per l'importo di **€ 59,99 oltre IVA 22%**, per un totale di **€ 73,19 IVA inclusa**, come da offerta presente nel portale Aruba;
- **di determinare** la spesa complessiva in **€ 73,19 IVA inclusa**, a carico del Bilancio dell'Istituto – esercizio finanziario 2026 – da imputare al seguente aggregato/progetto/voce di spesa:
  - Aggregato: A.3
  - Attività: 1 didattica generale
  - Voce di spesa: 2.3.9;
- **di assumere l'impegno di spesa** di € ... IVA inclusa sul Bilancio dell'Istituto, esercizio ..., registrando il relativo impegno sul sistema contabile dell'Istituzione scolastica a valere sui capitoli indicati al punto precedente;



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**cpia rovig o**  
Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti

Via Badaloni 2, 45100 Rovigo Tel: 0425.471639  
c.f.93036500291 email romm052008@istruzione.it pec: romm052008@pec.istruzione.it  
www.cpiarovigo.edu.it

- **di dare atto** che alla fornitura in oggetto è stato attribuito il **CIG BA21AE16F4**, che dovrà essere riportato in tutti i documenti amministrativo-contabili (ordine, fattura, mandati di pagamento) ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;
- **di precisare** che la fornitura sarà regolata mediante ordine/contratto di fornitura secondo quanto previsto dalla normativa vigente e dal Regolamento interno dell'Istituto, con accettazione da parte dell'operatore economico degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- **di dare atto** che saranno verificati i requisiti di ordine generale e la regolarità fiscale e contributiva dell'operatore economico secondo la normativa vigente, ove dovuti in relazione all'importo dell'affidamento; 1
- **di disporre** che il pagamento in favore dell'operatore economico sarà effettuato, tramite strumenti di pagamento tracciabili, previa verifica della regolare esecuzione della fornitura e ricezione di regolare fattura elettronica, nel rispetto dei termini di pagamento previsti; 1
- **di disporre** la pubblicazione della presente determina all'Albo on-line dell'Istituto e, ove dovuto, nella sezione "Amministrazione trasparente" – sottosezione "Bandi di gara e contratti/atti di affidamento", nonché la conservazione agli atti di tutta la documentazione relativa alla procedura (preventivi, CIG, ordine, DDT, fatture, attestazioni di regolare fornitura); 1
- **di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio di segreteria amministrativa per gli adempimenti contabili e gestionali conseguenti. 1

Il Dirigente Scolastico  
Giuliana Moretti