DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO
Piazza della Repubblica – 84043 AGROPOLI
tel.Fax 0974/823209 – COD.FISC.81000750653
e-mail saee09900b@istruzione.it
www.primocircoloagropoli.edu.it

SAEE09900B - A51BEA3 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009578 - 29/12/2022 - II.1 - U

VERBALE N. 4 CONSIGLIO DI CIRCOLO DEL 23/12/2022

Il giorno ventitrè, del mese di dicembre, anno duemilaventidue, alle ore 10.00, si riunisce, in presenza in via straordinaria rispetto a quanto deliberato (cfr. delibera n. 7 del Consiglio di Circolo dell'8.11.2022), visto l'insediamento dei consiglieri neoeletti, e nei modi prescritti dalla legge, il Consiglio di Circolo della Direzione Didattica Statale I Circolo di Agropoli, con la partecipazione dei seguenti componenti, previsti dal D.P.R. 31/5/1974, n. 416:

	Nome/Cognome	Componente	Presente/assente
1	Margherita Baldi	Dirigente Scolastico	Presente
2	Maria Antonietta Di Blasi	Insegnante	Presente (uscita alle ore 12.00)
3	Giuseppina Napolitano	Insegnante	Presente
4	Gabriella Aulisio	Insegnante	Presente
5	Emilia Cantarella	Insegnante	Presente
6	Concetta Caruccio	Insegnante	Presente
7	Annarita Oricchio	Insegnante	Presente
8	Filomena Di Luccio	Insegnante	Presente
9	Maria Carmela Chiarelli	Insegnante	Assente
10	Bruno Di Matteo	Personale A.T.A.	Presente
11	Antonino Stabile	Personale A.T.A.	Presente
12	Chiara Izzo	Genitore	Presente
13	Laura Bottalico	Genitore	Assente
14	Roberta Invigorito	Genitore	Presente
15	Francesca Del Mercato	Genitore	Presente
16	Antonella Graziano	Genitore	Presente
17	Roberta Margiotta	Genitore	Presente
18	Ernesto Francesco Narbone	Genitore	Presente
19	Monica Borrelli	Genitore	Presente (entrata alle ore 10.30)

Presiede il Consiglio il Dirigente scolastico; svolge la funzione temporanea di segretario la docente Giuseppina Napolitano.
Riconosciuta la validità dell'adunanza per il numero degli intervenuti, si procede alla trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno.
Il Dirigente chiede conferma ai consiglieri di aver ricevuto via email i documenti da trattare punti, ricevendo riscontro positivo. Il DS chiede ai Consiglieri di inserire un nuovo punto all'o.d.g. relativo alla chiusura degli uffici il giorno 5 gennaio. Il Consiglio approva l'inserimento del suddetto punto; l'ordine del giorno, pertanto, risulta riformulato come segue.

1. **Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;**
2. **Insediamento dei membri neoeletti;**
3. **Elezione del presidente;**
4. **Elezione del vicepresidente;**
5. **Nomina del segretario verbalizzante;**
6. **Elezione dei membri della giunta esecutiva;**
7. **Candidatura al bando per progetti educazione ambientale nel territorio del Parco nazionale del Cilento;**
8. **Progetto "Animatori digitali", Decreto MI n. 222 dell'11.8.2022;**

SAEE09900B - A51BEA3 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009578 - 29/12/2022 - II.1 - U

9. **Candidatura al Progetto PNRR Misura 1.4.1 "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici-Scuole";**
10. **Assicurazione integrativa;**
11. **Variazioni di bilancio;**
12. **PTOF 2022-2025;**
13. **Rendicontazione sociale;**
14. **Criteri iscrizioni scuola dell'infanzia/scuola primaria, a.s. 2023/2024;**
15. **"Regolamento commissione mensa scolastica";**
16. **Chiusura uffici in giorno prefestivo;**
17. **Varie ed eventuali.**

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente

Preso atto che tutti i consiglieri hanno visionato il verbale della seduta precedente, il Consiglio lo approva all'unanimità.

2. Insediamento dei membri neoeletti

Il Consiglio si apre col saluto del DS ai neo eletti, chiamati ciascuno secondo l'ordine dell'elenco del decreto di proclamazione; il DS, quindi, manifesta apprezzamento per l'operato del Consiglio precedente, anche nei difficili momenti della pandemia, auspicando un pari spirito di proficua collaborazione con i membri neoeletti.

3. Elezione del presidente

Il DS, introducendo l'argomento di questo punto, esprime il valore della continuità dei membri del Consiglio che avevano svolto il ruolo di presidente e di vicepresidente nell'organo precedente, rispettivamente la Sig.ra Chiara Izzo e la sig.a Invigorito Roberta, secondo una consuetudine che si è rivelata positiva, visto l'impegno profuso dalle rappresentanti citate. Il sig. Narbone esprime parere contrario a tale esposizione ma il DS chiarisce che è solo il suo punto di vista, che ha ritenuto giusto e corretto esprimere tale posizione, come è stato fatto in precedenza, considerata la partecipazione, la continuità e l'impegno espresso dalla Sig.ra Izzo e dalla Sig.ra Invigorito; il Consiglio, d'altronde, è un organo collegiale nel quale le delibere vengono espresse con il voto democratico di ciascun membro. Prima di passare alla votazione, il sig.Narbone rende noto al Consiglio il risultato delle elezioni della componente genitori avvenute il 27 e 28 novembre 2022, dove si evince che i genitori si sono espressi con il 54% delle preferenze (160 voti) a favore del sig. Narbone, che risulta quindi il primo eletto; la sig.a Chiara Izzo, risulta eletta con il 14%. dei voti. Il Sig. Narbone, pertanto, sulla scorta di quanto evidenziato, propone il ritiro delle candidature della consigliera Izzo in favore della Sig.ra Invigorito, che ha avuto il 29% dei voti nelle elezioni dei genitori.
Vista la contrarietà del Sig. Narbone, interviene la consigliera Gabriella Aulisio che sottolinea che l'esito delle votazioni dei consiglieri come rappresentanti di una componente è disgiunto dalla nomina del presidente e del vicepresidente, che sono eletti in seno al Consiglio ed esprimono la scelta di tutte le componenti (genitori, docenti e ATA). Dopo una breve discussione tra i consiglieri si passa alle votazioni delle cariche previste per questo organo collegiale. Si candidano la Sig.ra Chiara Izzo e il Sig. Ernesto Narbone mentre la Sig.ra Invigorito ritira la sua candidatura.
Dallo spoglio la Sig.ra Chiara Izzo, ottiene voti 11, mentre per il Sig. Narbone i voti sono 6.
La Si.ra.a Borrelli è arrivata dopo la votazione.
La Sig.ra Chiara Izzo, pertanto viene designata presidente del Consiglio di Circolo.

4. **Elezione del vicepresidente**

Visto che la Sig.a Invigorito ritira la propria candidatura alla vicepresidenza, non essendoci altri candidati, vista la precedente candidatura come presidente, il DS propone che venga designato colui che è risultato secondo all'elezione della presidenza del Consiglio, cioè il sig. Narbone. Il Consiglio delibera all'unanimità la nomina del Sig. Narbone come vicepresidente del Consiglio di Circolo.

SAEE09900B - A51BEA3 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009578 - 29/12/2022 - II.1 - U

5. Nomina del segretario verbalizzante

La docente Chiarelli ha espresso precedentemente la volontà di non continuare con il suo incarico di segretaria del Consiglio. Pertanto il Presidente, che ne ha facoltà, nomina segretario verbalizzante la docente Giuseppina Napolitano, che accetta l'incarico. Il Consiglio delibera all'unanimità la nomina della docente G. Napolitano come segretario verbalizzante.

6. Elezione dei membri della giunta esecutiva

Fanno parte di diritto alla giunta esecutiva il DS e il presidente del Consiglio di Circolo. Si candidano dunque:

- come componente genitoriale, la Sig.ra Roberta Invigorito e e la Sig.ra Monica Borrelli;
- come componente docenti, la docente Gabriella Aulisio;
- come componente A.T.A., il Sig. Bruno Di Matteo.

Non essendoci altri candidati ed essendo così rispettato il numero dei componenti la Giunta, il Consiglio nomina come membri della Giunta esecutiva all'unanimità i candidati che si sono proposti.

7. Candidatura al bando per progetti educazione ambientale nel territorio del Parco nazionale del Cilento

Il Ds presenta ai Consiglieri la proposta progettuale presentata a seguito di avviso dell'Ente del Parco nazionale del Cilento (prot. 15667 del 10/11/2022) per un contributo di 2000 euro (destinato ad un progetto di educazione ambientale (Allegato 1). Il sig. Narbone, a tal proposito, comunica di aver già parlato con la referente per l'Educazione civica, la docente G. Napolitano, per un progetto che porta a scuola gli esperti del Parco nazionale del Cilento per prepararli per affrontare temi di educazione ambientale. La docente Napolitano conferma di aver intenzione di contattare i responsabili dopo le vacanze natalizie. Il Consiglio approva all'unanimità la proposta progettuale presentata.

8. Progetto "Animatori digitali", Decreto MI n. 222 dell'11.8.2022

Il DS presenta il progetto previsto dal D.M. n. 222 dell'11 agosto 2022, decreto ministeriale di destinazione delle risorse per l'attuazione di "progetti in essere" del PNRR, per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024, nell'ambito delle azioni di coinvolgimento degli animatori digitali (linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" della Missione 4 Componente 1 del PNRR). L' istituzione scolastica è beneficiaria di una somma di euro 2.000,00 per il potenziamento dell'innovazione didattica e digitale attraverso le azioni degli animatori digitali, finalizzate alla formazione del personale scolastico alla transizione digitale e al coinvolgimento della comunità scolastica; le attività previste saranno svolte dalla docente animatore digitale dell'IS, Ciriello Diana Il Consiglio approva all'unanimità il progetto presentato.

9. Candidatura al Progetto PNRR Misura 1.4.1 "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici-Scuole"

Il DS comunica la candidatura dell'IS (prot. 7637 el 14.10.2022) all'avviso relativo alle azioni di adeguamento dei siti web da parte delle scuole, Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" Scuole Giugno 2022, (Programma " Scuola Digitale 2022- 26 "), per l'implementazione di un modello standard di sito web destinato alle comunità scolastiche; le attività previste sono: personalizzazione, integrazione CMS e migrazione dei contenuti, secondo modelli e sistemi progettuali comuni. Il finanziamento per il sito internet (pacchetto scuola on line) ammonta ad euro 7301.
Il Consiglio approva all'unanimità la candidatura al progetto

10. Assicurazione integrativa

Prende la parola la Sig.ra Del Mercato riferendo che alcuni genitori si sono lamentati di dover pagare la quota assicurativa senza avere elementi chiari circa le clausole del patto assicurativo. Il DS specifica che finora non è stato richiesto nessun pagamento ma solo la spunta sul registro elettronico per l'attivazione del servizio 'Pago in rete', visto che è necessaria innanzitutto l'approvazione delle condizioni del contratto da parte del Consiglio. IL DS espone, dunque, il verbale della indagine di mercato esplorativa per l'affidamento diretto del Servizio Assicurativo RESPONSABILITÀ CIVILE, INFORTUNI, ASSISTENZA E TUTELA

SAEE09900B - A51BEA3 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009578 - 29/12/2022 - II.1 - U

LEGALE DELL'ISTITUTO (decorrenza ora 24,00 12/12/2022, scadenza ore 24,00 DEL 12/12/2025), corredato del preventivo presentato da Pluriass s.r.l., da cui emerge che risulta affidataria del servizio l'operatore UNIPOLSAI s.p.a. (Allegati 2). Il sig. Narbone rileva un'incongruenza sull'importo contrattuale triennale. Viste le perplessità di alcuni consiglieri, il DS chiede la consulenza al DSGA che interviene nel Consiglio per fornire chiarimenti. Il Sig. Narbone, inoltre, chiede chiarimenti sulla copertura assicurativa per le uscite didattiche; questa risulta presente nel contrato, alla voce "viaggi in itinere", che comprendono tutti i gli spostamenti che riguardano le attività scolastiche, comprese visite guidate e uscite didattiche. Il contratto assicurativo è triennale, la quota da pagare sarà di euro 7 annuo *pro capite*, da pagare con il servizio 'Pago in rete'. Inoltre si chiarisce il dubbio di alcuni Consiglieri e di molti genitori: una volta che il Consiglio delibera, l'assicurazione non è più facoltativa ma è obbligatoria per tutti gli alunni. Dopo un articolato confronto, sintetizzando le proposte di alcuni consiglieri, il DS propone che le quote assicurative non saranno pagate da parte di alunni con disabilità certificata e da quelli residenti nelle case famiglia.
Il Consiglio approva all'unanimità.

11. Variazioni di bilancio

Il DS segnala, illustrandole ai consiglieri, le variazione di bilancio (Allegato 3).
Il Consiglio approva all'unanimità.

12. PTOF 2022-2025

Il DS, dopo aver brevemente illustrato i punti salienti del PTOF 2022-2025 (Allegati 4), nelle parti che lo compongono, chiarisce che per quanto concerne l'offerta formativa dell'a.s. 2022/2023 risulta inserito in aggiunta, rispetto al POF deliberato nel Consiglio di ottobre, il "Laboratorio di cinema" (delibera n.2 del Collegio dei docenti del 20/12/2022, allegato 5), il piano della formazione dei docenti e il piano per le uscite didattiche (entrambi approvati con delibera n. 12 del Collegio dei docenti del 20/12/2022), esposti di seguito.

PIANO USCITE DIDATTICHE a.s.2022/'23

Classi	Destinazione	Data	N° alunni	Orario	Docenti accompagnatori
II A – II C Landolfi	Montano Antilia – Museo del giocattolo di Massicelle	28/03/2023	47	8,30 - 13,15	Aulisio, Di Luccio, Tabano
II B – II D Landolfi	Montano Antilia – Museo del giocattolo di Massicelle	04/04/2023	45	8,30 - 13,15	Buccino, Della Pepa, Cantalupo, Di Mezza
II A Cafarelli	Fattoria Didattica "Le Parisienne"- Montercorvino Pugliano	17/04/2023	19	8,30 - 16,15	Mangia, Petillo, Paparo
III A- III D Landolfi	Azienda Agricola Regionale "Improsta" - Eboli	09/05/2023	41	8,30 -1 5,15	Merola,Napolitano, Oricchio, Remondini
III C- III B Landolfi	Azienda Agricola Regionale "Improsta" - Eboli	02/05/2023	44	8,30 - 15,15	Catino,Coccaro, Napolitano, Vassallo
III A- III D Landolfi	Parco dei dinosauri- Parco La collinetta –		41		Merola, Napolitano,

SAEE09900B - A51BEA3 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009578 - 29/12/2022 - II.1 - U

	Capaccio-Paestum				Oricchio, Remondini
III C- III B Landolfi	Parco dei dinosauri-Parco La collinetta – Capaccio-Paestum		44		Catino, Coccaro, Napolitano, Vassallo
III Cafarelli	Museo e scavi archeologici Paestum	05/04/2023	19	8,30 - 13,00	Itri, Monzo, Savastano, Tortora
III Cafarelli	Fattoria Didattica "Feudo RonAlfrè" - Eboli	26/04/2023	19	8,30 - 16,15	Itri, Monzo, Savastano, Tortora
IV A – IV B Landolfi	Persano	14/04/2023	42	8,30 - 13,15	Aprea, Marano, Monzo, Segreto
IV C – IV D Landolfi	Montano Antilia – Museo del giocattolo di Massicelle	18/04/2023	40	8,30 - 15,15	Cataldo, Caruccio, Cuda, Di Gennaro, Segreto
IV A – IV B Landolfi	Montano Antilia – Museo del giocattolo di Massicelle	02/05/2023	42	8,30 - 15,15	Aprea, Marano, Monzo, Segreto
IV C – IV D Landolfi	Persano	04/05/2023	40	8,30 - 13,15	Cataldo, Caruccio, Cuda, Di Gennaro, Segreto
IV -V Cafarelli	Teatro Verdi	01/02/2023	40	8,30 – 13,00	Capo, Ciriello, Crisci, Di Luccia, Prota
IV Cafarelli	Scavi archeologici di Velia		18	8,30 – 13,00	Capo, Ciriello, Crisci, Di Luccia, Prota
IV Cafarelli	Diga Alento		18	8,30 – 13,00	Capo, Ciriello, Crisci, Di Luccia, Prota
V A – V B Landolfi	Azienda Agricola Regionale "Improsta" - Eboli	18/04/2023	40	8,30 - 15,15	Del Core, Garritano, Ruocco
V C – V D Landolfi	Azienda Agricola Regionale "Improsta" - Eboli Sito archeologico di Paestum	19/04/2023 29/03/2023	43 43	8,30 - 15,15 8,30 - 15,15	Astore, Del Core, Libertini, Esposito " "
V Cafarelli	Scavi archeologici Pompei	24/03/2023	22	8, 15 – 16,15	Capo, Di Luccia

Piano di formazione docenti

-Metodologie didattiche innovative laboratoriali
- Didattica dell'Italiano
- Didattica della matematica
- 'Soft skills' (competenze trasversali per la gestione della classe, per il 'clima' e benessere organizzativo).

Il DS illustra anche, già approvato dal Collegio docenti di seguito esposto.

SAEE09900B - A51BEA3 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009578 - 29/12/2022 - II.1 - U

Il Consiglio approva all'unanimità il PTOF 2022-2025.

13. Rendicontazione sociale

Il DS presenta il documento della Rendicontazione sociale, previsto dal Sistema nazionale di valutazione (Allegato 6). Le Rendicontazione, di portata triennale, costituisce uno strumento di confronto e condivisione con la comunità scolastica delle attività svolte dall'IS e quanto è in progetto. Il DS espone le sezioni ed i punti salienti del documento, soffermandosi in particolare sulla parte finale relativa alle prospettive di sviluppo:

- la valorizzazione della professionalità e delle competenze dei docenti, promuovendone anche la formazione e l'aggiornamento;
- la creazione di ambienti di apprendimento innovativi e stimolanti, anche attraverso la dotazione tecnologica, per lo sviluppo di abilità metacognitive e della competenza dell'imparare ad imparare';
- il potenziamento delle discipline linguistiche e le STEM (Scienze, Tecnologia, Ingegneria, Matematica);
- la promozione di attività curriculari ed extracurriculari finalizzate allo sviluppo e all'acquisizione delle competenze sociali e civiche, in coerenza con gli Obiettivi dell'Agenda 2030, per una società più equa, solidale ed inclusiva, nonchè per la promozione di buone pratiche connesse alla sostenibilità e alla transizione ecologica;
- l'educazione alla cittadinanza digitale, attraverso il potenziamento dell'alfabetizzazione digitale e l'educazione ai media.

Il Consiglio approva all'unanimità.

14. Criteri iscrizioni scuola dell'infanzia/scuola primaria, a.s. 2023/2024

il DS comunica che i criteri per le iscrizioni scuola dell'infanzia/scuola primaria per l'a.s. 2023/2024 non sono fondamentalmente cambiati rispetto all'anno precedente ma fondamentale è che i requisiti siano posseduti dall'utenza entro la data improrogabile del 30 gennaio 2023. Il sig. Narbone chiede anche per il tempo pieno i criteri di formazione delle classi usati per le classi a tempo normale, il DS chiarisce che il primo requisito resta comunque la richiesta del genitore, che costituisce un diritto non confutabile.

<u>Criteri iscrizioni scuola dell'infanzia, a.s. 2023/2024</u>

- **Criteri di accoglienza degli alunni anticipatari a.s. 2023.24.**

- I bambini anticipatari devono essere preferibilmente inseriti nelle sezioni omogenee;
- Nelle sezioni che accolgono i bambini diversamente abili non possono essere inseriti più di cinque (5) bambini anticipatari;
- L'inserimento di tutti gli anticipatari avverrà gradualmente a partire da due (2) ore giornaliere fino all'orario completo. La scuola organizzerà incontri preliminari con le famiglie per concordare i tempi della permanenza scolastica secondo le caratteristiche specifiche di ogni singolo alunno;
- L'accoglienza dei bambini anticipatari può essere supportata da eventuali risorse messe a disposzione dal Comune di Agropoli o dal Piano di Zona SA 8.

- Criteri di precedenza in caso di liste di attesa in riferimento al singolo plesso, approvati dal Consiglio di Circolo e inseriti nel Regolamento (delibera n. 4 del 20.12.2018)

Priorità ai residenti e ai domiciliati (nucleo familiare) nel bacino di utenza determinato con riferimento al plesso che presentino domanda di iscrizione nei termini stabiliti dalla legge.

1. Residenti in età

- Alunni diversamente abili punti 15
- Alunni segnalati dai servizi sociali punti 10
- Alunni con fratello/sorella già frequentanti punti 10
- Alunni con genitori entrambi lavoratori punti 5
- Alunni con nucleo familiare composto da un solo genitore (che lavora) punti 5

<u>(necessaria documentazione da consegnare all'atto dell'iscrizione)</u>

2. Residenti anticipatari
3. Non residenti in età → Stessi criteri
4. Non residenti anticipatari

A parità di punteggio l'inserimento verrà effettuato secondo il criterio dell'età anagrafica, dando precedenza ai bambini più grandi.

Le iscrizioni fuori termine saranno accolte esclusivamente sulla base della disponibilità dei posti residuati dopo l'inserimento, nei diversi plessi, degli alunni iscritti nei termini.

SAEE09900B - A51BEA3 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009578 - 29/12/2022 - II.1 - U

Criteri iscrizioni scuola primaria, a.s. 2023/2024

❖ **Plesso "G.Landolfi", Plesso "A.Cafarelli" (classi con modello orario di 40 h/settimanali)**

In caso di esubero del numero di iscrizioni alla classe prima del plesso "A.Cafarelli" e del plesso "G.Landolfi", in cui viene effettuato il tempo pieno, si terrà conto dei seguenti criteri di ammissione, in ordine di priorità:

1. Frequenza della Scuola dell'Infanzia ubicata nello stesso plesso (questo criterio è valido solo per il plesso "A.Cafarelli") o nei plessi di scuola dell'infanzia della Direzione I Circolo (questo criterio è valido per il plesso "A.Cafarelli" e per il plesso "G.Landolfi")
2. Residenza
3. Domicilio (con riferimento all'intero nucleo familiare)
4. Frequenza, in altre sezioni/classi del plesso, di fratelli/sorelle
5. Genitori entrambi lavoratori o singolo lavoratore

Tenuto conto della dimensione delle aule e nel rispetto di quanto stabilito dalla legge a tutela della sicurezza degli alunni, il numero massimo di alunni per la classe prima sarà pari massimo 22, secondo gli spazi disponibili (Criteri stabiliti dal Consiglio di Circolo e inseriti nel Regolamento).

Criteri per la formazione e la composizione delle sezioni di 3 anni Scuola dell'Infanzia e classi prime Scuola Primaria "G.Landolfi" e "A.Cafarelli"

❖ **Per la formazione/composizione delle sezioni 3A si propongono i seguenti criteri:**

- Equa distribuzione maschi/femmine
- Equa distribuzione alunni anticipatari e stranieri/ROM
- Inserimento alunni diversamente abili nel rispetto della normativa vigente
- Nel corso dell'anno i nuovi iscritti saranno prioritariamente distribuiti nelle sezioni con minor numero di alunni previo accertamento che non sussistano altre situazioni problematiche

❖ **Per la formazione /composizione delle classi prime si propongono i seguenti criteri:**

Plesso "G.Landolfi" (classi con modello orario di 27-29 h/settimanali)

I docenti delle sezioni di 5 anni costituiscono piccoli gruppi tenendo conto degli aspetti cognitivi, comportamentali e relazionali di ciascun alunno e cercando di costituire gruppi eterogenei. Entro la metà di giugno consegneranno al Dirigente Scolastico la scheda IPDA di ogni alunno anticipatario e/o di alunni che presentino difficoltà corredata di opportuna relazione. Successivamente, i docenti di tutte le sezioni di 5 anni, in seduta plenaria con la presenza di almeno 2 docenti della scuola primaria, tenendo conto delle caratteristiche specifiche degli alunni appartenenti ad ogni microgruppo e soprattutto delle eventuali situazioni problematiche rilevate, formano i gruppi di classe prima osservando i seguenti criteri:

- Equa distribuzione di maschi/femmine
- Equa distribuzione di alunni anticipatari e stranieri/ROM
- Inserimento alunni diversamente abili nel rispetto della normativa vigente
- I bambini provenienti da scuole private saranno equamente distribuiti nelle diverse classi (di norma, gruppi di 4/5/ max 6)
- Abbinamento classe/docente e/o modulo per sorteggio in seno al Consiglio di Circolo

Nel corso dell'anno i nuovi iscritti provenienti da altre scuole saranno prioritariamente distribuiti nelle classi con minor numero di alunni previo accertamento che non sussistano altre situazioni problematiche.

Il Consiglio approva all'unanimità i criteri esposti.

SAEE09900B - A51BEA3 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009578 - 29/12/2022 - II.1 - U

15. "Regolamento commissione mensa scolastica"

Il DS comunica ai consiglieri di aver avuto confronti con il Sig. Narbone, per le vie brevi, per concordare un regolamento da proporre al Consiglio, vista la costituzione della Commissione mensa scolastica. Questa opera in accordo con l'ente comunale ma attua anche attività in maniera indipendente per garantire la regolarità delle attività. Il sig. Narbone, membro di tale commissione e parte attiva di essa, esplicita ai consiglieri le varie iniziative attuate finora e quelle previste nell'immediato futuro per la realizzazione della sala cucina nel plesso "G.Landolfi" e per migliorare il servizio della refezione . Il DS, quindi, espone i punti salienti della bozza di regolamento, già condiviso via email con i consiglieri, segnalando alcune lievi modifiche. Per quanto concerne le schede di valutazione da allegare, la Sig.ra Chiara Izzo propone un modello che il DS legge e condivide con il Consiglio.

Il Consiglio approva all'unanimità "Regolamento commissione mensa scolastica", così come proposto e modificato, con le allegate schede di valutazione del servizio (Allegato 7).

16. Chiusura uffici in giorno prefestivo

Come richiesto dal personale A.T.A., il Ds chiede ai consiglieri di votare per l'approvazione della chiusura degli uffici di segreteria nel giorno 5 gennaio 2023, giorno prefestivo.

Il Consiglio approva all'unanimità.

17. Varie ed eventuali

Alcuni genitori chiedono una maggior sensibilizzazione ed approfondimento di alcuni aspetti dell'Educazione civica, soprattutto per quanto concerne l'educazione alla salute e al benessere e, nello specifico, l'igiene dentale. La Sig.ra Invigorito segnala che nei bagni, a volte, gli alunni non dispongono della carta igieniche, che le CC SS non sempre lasciano a portata di mano per evitare che venga buttata nei water; la Sig.ra propone l'acquisto di contenitori di carta 'a strappo'.

Esauriti i punti all'o.d.g., l'incontro termina alle ore 12.40

Agropoli, 23/12/2022

Il segretario
Giuseppina Napolitano

Giuseppina Napolitano

Il presidente
Sig.ra Chiara Izzo

Chiara Izzo