

	<b>MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO</b> <b>Direzione Didattica Statale I Circolo</b> <b>Agropoli (SA)</b>		
<b>Codice Fiscale:</b> 81000750653 <b>CodiceMecc.. :</b> SAEEO9900B	<b>E-mail</b> saee09900b@struzione.it <b>Sito Web:</b> www.primocircoloagropoli.edu.it <b>P.E.C.</b> saee09900b@pec.istruzione.it <b>Tel/Fax :</b> 0974 - 823209	<b>Indirizzo:</b> Piazza della Repubblica, n. 1- 84043- Agropoli (SA)	

**All'albo**  
**Atti**  
**Sez. Amministrazione trasparente**

**OGGETTO: Avviso per la selezione di n. 3 componenti della Comunità di pratiche per l'apprendimento PNRR finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1- Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico- Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)**  
**Progetto: "Transizione professionale"**  
**Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222**  
**CUP: J84D23004440006**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 241/90 norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** il D.l. 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 1";

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro, che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

**VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

**VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

**VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

**VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

**VISTO** il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

**VISTO** il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;

**VISTO** il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «*Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina*»;

**VISTO** il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

**VISTO** il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

**VISTO** il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

**VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

**VISTA** la Linea di Investimento 3.2 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori»;

**VISTA** la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

**VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

**VISTA** la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);

**VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

**VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;

**VISTA** la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;

**VISTA** la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;

**VISTO** l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative»;

**VISTO** il decreto ministeriale n. 66 del 12 aprile 2023, Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche, in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4, Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU;

**VISTO** l'Allegato 1 del D.M. di cui sopra - Riparto "Formazione digitale";

**CONSIDERATO** che a questa Istituzione Scolastica è stata assegnata la somma di € 37.078,42;

**VISTA** la nota prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023 la con la quale il Ministro dell'Istruzione e del Merito ha diramato le Istruzioni operative per l'attuazione delle azioni relative al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università- Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);

**VISTE** la seguenti delibere degli OOC relative all'approvazione dell'adesione al progetto D.M. 66 e integrazione PTOF: delibera del Collegio dei Docenti n. 5 del 14/03/2023; delibera del Consiglio di Circolo n. 6 del 05/2/2024;

**VISTO** l'atto di concessione prot. 31323 del 28/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTO** il Programma Annuale e. f. 2024 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 2 del 5/02/2024;

**VISTO** il decreto dirigenziale di assunzione in bilancio per il progetto in oggetto, prot. 2332 del 19/03/2024;

**VISTO** il decreto di nomina del DS in qualità di RUP, prot. 2334 del 19/03/2024;

**TENUTO CONTO** di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi indicati nel dispositivo del presente documento;

**RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, cp. 6, del D.l.vo 165/2001, al personale di altra P.A. e/o a personale esterno;

**CONSIDERATO** che il soggetto che verrà individuato sarà incaricato dello svolgimento delle attività oggetto del presente decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

**RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Margherita Baldi, in qualità di dirigente scolastica che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

**VISTO** il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 23/12/2021;

**VISTO** il decreto di avvio delle procedure di selezione di esperti e tutor per la realizzazione del progetto in oggetto, prot. 2698 del 3/04/2024;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»;

**EMANA**

il presente avviso per l'avvio di una procedura di selezione interna/esterna per l'attribuzione degli incarichi indicati in oggetto secondo quanto di seguito dettagliato.

**Articolo 1 - Oggetto dell'incarico**

1. Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di **n. 3 incarichi individuali** per lo svolgimento di attività di supporto per la realizzazione delle attività in oggetto, come di seguito indicato:

TIPOLOGIA DI ATTIVITA'	Componenti	Totale ore
Comunità di pratiche per l'apprendimento	n. 3	42

**Art. 2 - Destinatari dell'incarico**

I destinatari del suddetto avviso sono tutte le risorse professionali interne/esterne a questa Istituzione Scolastica la cui competenza autocertificata in sede di candidatura sia idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato.

**Art. 3 - Requisiti di ammissione**

Per accedere alla procedura di selezione, il personale interessato deve possedere i seguenti prerequisiti:

- Essere in possesso di diploma di scuola secondaria di II grado
- Essere in possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza sulla piattaforma Futura.
- disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;
- comprovate e documentate competenze professionali specifiche ed esperienze significative, in relazione alla formazione.

**Art. 4 - Criteri di selezione e di precedenza**

Le procedure di valutazione e di selezione seguiranno l'esame dei requisiti di accesso, sulla base della

tabella di valutazione e secondo i criteri riportati nella scheda di valutazione dell'allegato B.

A parità di punteggio sarà data precedenza al docente anagraficamente più giovane.

I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante pubblicazione all'albo della scuola. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 15 dalla data di pubblicazione. In caso di reclamo, la DS, o la commissione, esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente avviso.

Rimane a discrezione del Dirigente Scolastico il numero di incarichi/ore da assegnare a ciascun partecipante in base alle disponibilità comunicate ed alla graduatoria di merito.

**Le candidature saranno valutate sulla base dei seguenti criteri**

Tabella di valutazione	Punteggio
Laurea specialistica	Punti 5 per voto fino a 80 Punti 7 per voto da 81 a 95 Punti 9 per voto da 96 a 100 Punti 12 per voto 101 a 105 Punti 16 per voto da 106 a 110 Punti 20 per voto uguale a 110 e lode
Laurea triennale	Punti 5
Attestati, certificazioni	Punti 2 per ogni corso di durata semestrale Punti 4 per ogni corso di durata annuale
Abilitazione all'insegnamento	Punti 4 per ogni titolo fino ad un massimo di punti 8
Diploma di scuola secondaria di II grado	Punti 2 per ogni diploma
Diploma di scuola secondaria di II grado*  *In riferimento al diploma con il voto più alto	Punti 3 per voto da 60 fino a 70 Punti 4 per voto da 71 a 80 Punti 5 per voto da 81 a 90 Punti 6 per voto 91 a 100 Punti 7 per voto uguale a 100 e lode
Pregresse esperienze nel settore di competenza del presente avviso	Punti 2 per esperienza fino ad un massimo di 20 punti

**Art. 5 - Durata e compiti dell'incarico**

1.L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata a decorrere dalla sottoscrizione della lettera di incarico fino al termine del Progetto ovvero fino al 31/12/2025.

2.L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, fermo restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Funzioni e compiti dei componenti della comunità di pratiche per l'apprendimento.

L'incarico professionale da assolvere prevede la realizzazione delle seguenti attività:

- promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA);

- promuovere l'apprendimento fra pari (*peer learning*), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica;
- può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche;
- rilevare i fabbisogni dei destinatari degli interventi;
- programmare e gestire le attività di formazione dei docenti e del personale ATA e documentare l'attività;
- monitorare lo svolgimento delle attività progettate collaborando alla predisposizione di tutta la documentazione necessaria per una corretta rendicontazione;
- gestire il progetto sulla apposita piattaforma FUTURA in collaborazione con il Dirigente scolastico e il DSGA.

#### **Art. 6 - Corrispettivo e modalità di remunerazione**

1. Il corrispettivo lordo orario è stabilito in € 34,00 (trentaquattro/00) inteso quale importo onnicomprensivo, rapportato alle ore effettivamente prestate.
2. Il corrispettivo verrà erogato ad avvenuto accredito da parte del Ministero, come specificato nello schema di lettera d'incarico.
3. Nulla sarà dovuto al personale selezionato per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto, in quanto tale attività rientra nei compiti specifici dell'incarico.

#### **Art. 7 - Modalità e termini di presentazione delle candidature**

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13:00 del 7/05/2024, a mezzo PEC o PEO ai seguenti indirizzi: [sae09900b@pec.istruzione.it](mailto:sae09900b@pec.istruzione.it) o [sae09900b@istruzione.it](mailto:sae09900b@istruzione.it), con oggetto "Candidatura Comunità per l'apprendimento-Progetto DM 66/2023", compilando solo ed esclusivamente i seguenti moduli:

- Allegato A (corredato da curriculum vitae in formato europeo, dalla dichiarazione di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 e dichiarazione di insussistenza di conflitto di interessi ai sensi del D.l.vo 50/2016 e da copia di un documento di identità in corso di validità);
- Allegato B, scheda di autovalutazione;
- Allegato C: Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del regolamento UE/679/2016 (GDPR).

#### **Si precisa che:**

- La documentazione, relativa ai titoli aggiuntivi dichiarati, dovrà essere esibita solo a richiesta della Scuola;
- Non saranno prese in considerazione: domande incomplete, compilate su modello diverso da quello allegato, prive del *curriculum vitae* o pervenute oltre la data di scadenza fissata;
- Il calendario e gli orari pomeridiani saranno fissati dall'Istituzione scolastica e comunicati al personale selezionato (la mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito);
- Le selezioni avverranno anche qualora ci sia un'unica candidatura, purché rispondente ai requisiti richiesti;
- A parità di punteggio i candidati sosterranno un colloquio informativo-motivazionale con il Dirigente Scolastico; resta inteso che le candidature esterne saranno valutate solo in assenza di candidature interne come previsto dalla normativa vigente.
- Le attività, si svolgeranno presso le sedi dell'Istituto.

#### **Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:**

- La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- La violazione degli obblighi contrattuali;
- La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;

-La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

#### **Art.8 – Procedure di valutazione**

La selezione delle istanze sarà effettuata da apposita commissione o, in alternativa, autonomamente dalla dirigente Scolastica, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

#### **Art.9 - Responsabile del Procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è la dirigente scolastica dott.ssa Margherita Baldi

#### **Art. 11 - Modalità di Accesso agli Atti**

L'accesso agli atti, sarà consentito nel rispetto e nei limiti della legge 7 agosto 1990, n°241, e ss. mm.ii .

#### **Art.12 - Tutela della Privacy**

I dati di cui l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico interno, saranno trattati nel rispetto della L. 196/2006 come modificato dal Dlgs 101/2018.

#### **Art. 13 - Pubblicizzazione dell'Avviso**

Il presente avviso viene pubblicizzato: - sul sito [www.primocircoloagropoli.edu.it](http://www.primocircoloagropoli.edu.it) nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

#### **Art. 14 – Norme finali**

Il trattamento dei dati contenuti nelle istanze di partecipazione alla selezione è finalizzato unicamente alla gestione del procedimento. L'Amministrazione ha la facoltà insindacabile di non dar luogo al presente avviso, di prorogarne la data, di revocarla in qualsiasi momento, senza che i concorrenti possano accampare pretese al riguardo. Gli allegati A, B,C sono parte integrante del presente avviso che sarà pubblicato all'Albo dell'Istituto.

In allegato:

- Allegato A- Istanza di Partecipazione con dichiarazione di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 e dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità;
- Allegato B- Scheda di autovalutazione;
- Allegato C- Informativa al trattamento dei dati personali.

**La dirigente scolastica**

Dott.ssa Margherita Baldi

**(F.to digitalmente ai sensi e per gli effetti del D.L.gs. 7/3/2005, n. 82 e ss.mm.ii.)**