



**DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO**

**Piazza della Repubblica – 84043 AGROPOLI**

**tel.Fax 0974/823209 – COD.FISC.81000750653**

**e-mail [sae09900b@istruzione.it](mailto:sae09900b@istruzione.it)**

**[www.primocircoloagropoli.edu.it](http://www.primocircoloagropoli.edu.it)**

Agropoli, 28/03/2023

**Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento della gestione del servizio di cassa ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D. L.gs 50/2016 così come modificato e integrato dal D. L.gs 57/2017 e s.m.i.. CIG ZD43A90FA4**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.
- CONSTATATA** l’esigenza di procedere all’individuazione di un Istituto di credito al quale affidare la gestione del servizio di cassa;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTE** la nota Miur prot.n. 24078 del 30-11-2018 relativa all’Affidamento del servizio di cassa, ai sensi dell’art. 20, commi 3 e 5 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129.
- VISTO** l’art. 20 comma 5 e comma 6 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;
- RITENUTO** ai sensi dell’art. 20 comma 6 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 di derogare agli schemi di cui al comma 5, considerato che l’importo del servizio, seppur quadriennale, rimane ampiamente al di sotto dei 39.999,99 euro.
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto con la quale sono stati stabiliti i limiti e i criteri per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro (art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto con la quale è stato autorizzato il Dirigente Scolastico a stipulare un contratto pluriennale per l’affidamento del servizio indicato in oggetto;
- VISTO** il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;

<b>VERIFICATA</b>	la copertura finanziaria verificata dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
<b>CONSIDERATO</b>	che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "Acquisti in rete PA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all'oggetto della presente fornitura;
<b>CONSIDERATA</b>	l'urgenza.
<b>VISTO</b>	l'art. 32, comma 2 del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;
<b>RITENUTO</b>	congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) - D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e s.m.i., per procedere all'individuazione dell'Istituto di credito a cui affidare la gestione del servizio di cassa.
<b>VERIFICATO</b>	che la spesa complessiva per il servizio in parola ammonta ad € <b>1500 IVA esclusa</b> , per un triennio;
<b>CONSIDERATO</b>	che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi di "circostanza in cui si verifica un contatto rischioso tra il personale del committente e quello dell'appaltatore o tra il personale tra imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti";
<b>TENUTO CONTO</b>	che l'Istituto non ha richiesto all'operatore una garanzia definitiva, in considerazione di quanto previsto dall'art. 103 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. per questa tipologia di procedure;
<b>CONSIDERATO</b>	il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale: affidabilità, convenienza, esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti, nonché la competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;
<b>CONSIDERATO</b>	che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art.36, comma 2, lett.a del d.lgs.50/2016 (quindi senza alcun vicolo di metodologie formali e stringenti), lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";
<b>VISTA</b>	la delibera n. 3 del Consiglio di Circolo del 16/03/2023;
<b>RITENUTO</b>	di affidare il servizio in parola all'operatore Banca di Credito Cooperativo di Buccino e dei Comuni Cilentani per un importo pari a € <b>1500 euro (IVA esclusa)</b> , per un triennio, poiché l'offerta, , presentata risponde all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare e ritenuto il prezzo congruo rispetto alla qualità della prestazione;
<b>TENUTO CONTO</b>	che sono stati espletati i controlli previsti dall'art. 80 del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016;

## DECRETA

### Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### Art. 2

Di procedere con l'“affidamento diretto”, ai sensi e per gli effetti dell'art.36, comma 2, lett.a) del D.lgs.18 aprile 2016 n.50 e s.m.i., all'Istituto di Credito Banca di Credito Cooperativo di Buccino e dei Comuni Cilentani di Agropoli (SA) P.I. 15240741007;

**Art. 3**

Di autorizzare la spesa complessiva € 1.500,00 (Iva esclusa) da imputare sul Programma Annuale E. F. 2023 - A02- Funzionamento Amministrativo;

**Art. 4**

Il servizio richiesto dovrà essere attivato entro 30 giorni lavorativi decorrenti dalla data della di stipula del contratto.

**Art. 5**

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Margherita Baldi.

**Art. 6**

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL Responsabile Unico del Procedimento  
DIRIGENTE SCOLASTICO  
Margherita Baldi  
Documento firmato digitalmente