



## DIREZIONE DIDATTICA STATALE "A. MORO"

P.zza dei Martiri, n. 2 - 84078 Vallo della Lucania (SA) - tel 0974.375896 - C.F. 84002780652  
[www.circolodidatticovallo dellalucania.edu.it](http://www.circolodidatticovallo dellalucania.edu.it) - saee178007@pec.istruzione.it -  
saee178007@istruzione.it

*data e protocollo come da segnatura*

Ai Docenti  
Al DSGA  
Al personale ATA  
Al sito  
Atti

### **Oggetto: Adempimenti di fine anno – Convocazione Collegio Docenti.**

Si trasmette il calendario degli impegni collegiali previsti per il mese di giugno con le indicazioni relative agli adempimenti di competenza per la conclusione dell'anno scolastico.

#### **SCUOLA DELL' INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA**

- Termine attività didattiche nelle Scuole dell'Infanzia: martedì 30 giugno.
- Termine delle lezioni nella Scuola Primaria: sabato 6 giugno.

#### **SCRUTINI FINALI CLASSI 1<sup>a</sup>-2<sup>a</sup>-3<sup>a</sup>-4<sup>a</sup>-5<sup>a</sup> - SCUOLA PRIMARIA**

Gli orari degli scrutini sono diversificati per consentire agli insegnanti in servizio in più classi di partecipare agli scrutini di competenza. Eventuali insegnanti assenti vanno sostituiti con colleghi prima di procedere all'esecuzione degli scrutini.

- Scrutini 10 e 11 giugno 2020 nelle rispettive classi virtuali (come da calendario in calce).

I risultati degli scrutini, oltre ad essere pubblicati nella bacheca della sede centrale a cura della collaboratrice Prof.ssa Maiese, andranno inseriti nel registro elettronico **Nuvola**, nella sezione Documenti per classe, così come il verbale di scrutinio e saranno resi visibili ai genitori a partire da lunedì 15 giugno.

Si ricorda che per le classi quinte dovrà essere compilata e fotocopiata anche la certificazione delle competenze, il cui modulo sarà inviato via e-mail ai Coordinatori di classe e da questi ultimi inserita sul registro elettronico nella già richiamata sezione Documenti per classe.

#### **DISPOSIZIONI OPERATIVE PER LA VALUTAZIONE DEGLI ALUNNI**

Come già disposto per lo scrutinio relativo al 1° quadrimestre, si ricorda che al fine di garantire omogeneità, equità e trasparenza della valutazione, ogni docente dovrà attenersi al Protocollo di valutazione del processo formativo di Istituto e ai criteri di valutazione della DaD, circolare A19/b Prot. n. 0000694 del 18/05/2020.

Al fine di predisporre per tempo il caricamento delle valutazioni per le operazioni di scrutinio, i docenti formuleranno le proposte di voto, improrogabilmente entro la mattinata del 09 giugno 2020. Eventuali modifiche da apportare potranno essere effettuate in sede di scrutinio.

I docenti di ogni classe elaboreranno una sintetica relazione su eventuali casi di alunni con difficoltà di apprendimento e/o comportamentali e annoteranno per iscritto gli aspetti di



## DIREZIONE DIDATTICA STATALE "A. MORO"

P.zza dei Martiri, n. 2 - 84078 Vallo della Lucania (SA) - tel 0974.375896 - C.F. 84002780652  
[www.circolodidatticovallo dellalucania.edu.it](http://www.circolodidatticovallo dellalucania.edu.it) - saee178007@pec.istruzione.it -  
saee178007@istruzione.it

maggiore criticità desunti dalle osservazioni e dalle verifiche degli apprendimenti. Per gli alunni con DSA e BES sarà elaborata una relazione di verifica del PDP.

Si raccomanda, inoltre, la compilazione, in ogni sua parte, del registro elettronico e una relazione finale del lavoro svolto in ogni classe.

Si ricorda che lo scrutinio finale costituisce il momento conclusivo dell'attività educativo-didattica annuale e non deve essere solo la risultanza di apposite prove, bensì delle osservazioni effettuate nel corso dell'intero anno dall'insegnante o dagli insegnanti di classe. Gli elementi della valutazione quadrimestrale desunti dal documento di valutazione, relativi alle discipline e al comportamento costituiscono la base del giudizio finale di idoneità per il passaggio all'ordine successivo o per l'ammissione alla classe successiva all'interno del medesimo ordine di scuola. Il giudizio finale sarà documentato con l'apposito attestato distribuito con il documento di valutazione.

### DOCENTI DI SOSTEGNO

Tutti i docenti di sostegno parteciperanno alle operazioni di scrutinio dell'intera classe; redigeranno una motivata relazione di valutazione finale sull'alunno/a, in merito al livello di realizzazione della rimodulazione del PEI, alle modalità e strategie adottate, allegando adeguata documentazione. Copia di tale relazione debitamente firmata da tutti i docenti del Consiglio di Classe e con data del giorno di scrutinio dovrà essere inserita nel registro e nel fascicolo personale dell'alunno/a.

### CONVOCAZIONE CONSIGLI DI CLASSE SCUOLA PRIMARIA

I Consigli di Classe sono convocati secondo lo schema allegato:

DATA	CLASSE	ORA
MERCOLEDÌ 10 GIUGNO	1^ A	14.30 - 15.00
MERCOLEDÌ 10 GIUGNO	1^ B	15.00 - 15.30
MERCOLEDÌ 10 GIUGNO	1^ C	15.30 - 16.00
MERCOLEDÌ 10 GIUGNO	1^ D	16.00 - 16.30
MERCOLEDÌ 10 GIUGNO	2^ A	16.30 - 17.00
MERCOLEDÌ 10 GIUGNO	2^ B	17.00 - 17.30
MERCOLEDÌ 10 GIUGNO	2^ C	17.30 - 18.00
MERCOLEDÌ 10 GIUGNO	2^ D	18.00 - 18.30
MERCOLEDÌ 10 GIUGNO	3^ A	18.30 - 19.00
MERCOLEDÌ 10 GIUGNO	3^ B	19.00 - 19.30
DATA	CLASSE	ORA
GIOVEDÌ 11 GIUGNO	3^ C	14.30 - 15.00
GIOVEDÌ 11 GIUGNO	3^ D	15.00 - 15.30
GIOVEDÌ 11 GIUGNO	4^ A	15.30 - 16.00
GIOVEDÌ 11 GIUGNO	4^ B	16.00 - 16.30
GIOVEDÌ 11 GIUGNO	4^ C	16.30 - 17.00
GIOVEDÌ 11 GIUGNO	4^ D	17.00 - 17.30
GIOVEDÌ 11 GIUGNO	5^ A	17.30 - 18.00
GIOVEDÌ 11 GIUGNO	5^ B	18.00 - 18.30
GIOVEDÌ 11 GIUGNO	5^ C	18.30 - 19.00
GIOVEDÌ 11 GIUGNO	5^ D	19.00 - 19.30



## DIREZIONE DIDATTICA STATALE "A. MORO"

P.zza dei Martiri, n. 2 - 84078 Vallo della Lucania (SA) - tel 0974.375896 - C.F. 84002780652  
[www.circolodidatticovallo dellalucania.edu.it](http://www.circolodidatticovallo dellalucania.edu.it) - saee178007@pec.istruzione.it -  
saee178007@istruzione.it

La durata delle operazioni di inserimento dei voti è di 30 minuti, pertanto nel verbale andrà indicato l'orario di inizio e fine dello scrutinio.

In caso di assenza del D.S., i Coordinatori di classe sono espressamente delegati con il presente avviso a presiedere lo scrutinio della propria classe.

**TUTTI I DOCENTI (INFANZIA E PRIMARIA) SONO TENUTI A CONSEGNARE ENTRO IL 15 GIUGNO:**

- Elenco materiale detenuto in comodato d'uso.
- Relazione finale dei progetti inseriti nel PTOF, con autodichiarazione delle ore effettivamente svolte a carico del FIS.
- Domanda accesso al "BONUS" inerente il fondo per la valutazione del merito L. 107/2015.
- Domanda di ferie e recupero festività soppresse presso l'ufficio di segreteria. Si fa presente che, nell'effettuare il computo delle ferie spettanti, occorre detrarre eventuali giorni fruiti durante il corso dell'anno. Si ricorda che i dipendenti che siano almeno al IV anno di servizio annuale hanno diritto n. 32 giorni di ferie annuali (n.30 per coloro che non abbiano raggiunto tale anzianità) e n. 4 festività soppresse in rapporto al servizio prestato. In caso di mancata compilazione, si provvederà d'ufficio alla determinazione dei periodi utili. Tutte le ferie vanno godute entro il 23 agosto 2020. **Escluso il periodo di ferie, tutti i docenti rimarranno a disposizione per le attività calendarizzate e/o da calendarizzare.**
- Relazione sul lavoro svolto da cui emergano i punti di forza e gli elementi di criticità da parte delle FF.SS., delle Responsabili di plesso e delle Collaboratori del DS.

**È fatto obbligo stringente di consegnare le chiavi di eventuali armadietti e cassetti utilizzati.**

I Responsabili dei plessi, dopo un'attenta ricognizione in collaborazione con i colleghi e i collaboratori scolastici, redigeranno relazione contenente: l'elenco dei lavori di riparazione/manutenzione da effettuare e l'elenco degli interventi necessari per la riduzione dei rischi per la sicurezza (da consegnare in segreteria).

## COMPILAZIONE DOCUMENTI

Tutti gli insegnanti sono vivamente pregati di controllare attentamente che il registro elettronico sia completo in ogni sua parte, come pure il documento di valutazione. La data da apporre sul documento di valutazione deve essere quella degli scrutini e precisamente 10 giugno 2020 per le classi prime, seconde, terze A e B, 11 giugno 2020 per le classi terze C e D, quarte e quinte.

In sede di scrutinio, i Coordinatori cureranno la compilazione e la successiva consegna, anche in via telematica, in segreteria e, dove prescritto anche ai genitori, di

- a. Piano degli Apprendimenti Individualizzato di ciascun alunno ammesso alla classe successiva pur in presenza del mancato raggiungimento degli obiettivi didattici, secondo il modello qui allegato;



## DIREZIONE DIDATTICA STATALE "A. MORO"

P.zza dei Martiri, n. 2 - 84078 Vallo della Lucania (SA) - tel 0974.375896 - C.F. 84002780652  
[www.circolodidatticovallodelalucania.edu.it](http://www.circolodidatticovallodelalucania.edu.it) - saee178007@pec.istruzione.it -  
saee178007@istruzione.it

### b. Piano Integrativo degli Apprendimenti secondo il modello qui allegato.

La certificazione delle competenze va compilata solo per le classi quinte, al termine della scuola primaria. Gli insegnanti di scuola dell'infanzia compileranno la documentazione didattica relativa a ciascun alunno e la renderanno fruibile ai rispettivi genitori a mezzo Nuvola.

I Coordinatori di classe comunicheranno alle famiglie, prima del termine delle attività didattiche, le seguenti informazioni che saranno comunque pubblicate sul sito web. Sabato 6 giugno: termine delle lezioni on-line per la Scuola Primaria; martedì 30 giugno: termine delle lezioni on-line per la Scuola dell'Infanzia; Venerdì 12 giugno: pubblicazione risultati degli scrutini; Lunedì 15 giugno presa visione, da parte delle famiglie, del documento di valutazione sul registro *Nuvola* di *Madisoft*.

### COLLEGIO DEI DOCENTI

La presente circolare vale per formale convocazione del Collegio dei Docenti che si terrà in forma unificata, **martedì 30 giugno 2020** alle ore 15.30, con accesso all'indirizzo internet <http://meet.google.com/dik-bzcy-fjj> per discutere e deliberare sul seguente OdG:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Valutazione finale P.T.O.F. a.s. 2019-20;
3. Esiti finali scrutini;
4. Relazione Funzioni Strumentali - sintesi unitaria;
5. Piano annuale per l'inclusività: verifica;
6. RAV proposte del NIV;
7. Organizzazione del lavoro per la ripartenza del prossimo a.s.
8. Comunicazioni del D.S.

*È fin d'ora esclusa la possibilità di partecipare ai lavori utilizzando un nickname diverso dal proprio nome e cognome.*

***Il Dirigente Scolastico***  
***prof. Nicola Iavarone***

*firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi e per gli effetti del CAD e smi*

Si allegano:

1. Modello PAI;
2. Modello PIA.