



DIREZIONE DIDATTICA "ALDO MORO"

P.zza dei Martiri, n.2 84078 Vallo della Lucania -Tel. e Fax 0974/375896 C.F.84002780652
www.circolodidatticovallodellalucania.edu.it - sae178007@pec.istruzione.it - sae178007

Data e protocollo come da segnatura

Al sito web in Amministrazione trasparente

Agli Atti - Sede

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”– Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

Titolo del progetto: Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici.

CNP: FESR PON-CA-2021-532

AZIONE: 13.1.1A

CUP: H79J21004440006

AVVISO PUBBLICO

SELEZIONE PERSONALE INTERNO/ESTERNO PER IL CONFERIMENTO DI UN ESPERTO COLLAUDATORE

PREMESSO che la scuola in epigrafe attua azioni nell’ambito del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”– Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge 241/90 norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti

Firmato digitalmente dalla Dirigente Scolastica Maria Carmen Greco

amministrativi e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro, che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il D. Lgs. 33/2013 e successive modifiche e integrazioni;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO il D.l. 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 1";

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dal FSE e dal FESR 2014-2020;

VISTO il regolamento (UE) n. 2020/2221 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020 che modifica il regolamento (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda le risorse aggiuntive e le modalità di attuazione per fornire assistenza allo scopo di promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia (React-EU);

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Regolamento (Ue) 2021/1058 Del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;

VISTE le disposizioni e le istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 - 2020" (prot. n. 1498 del 9 febbraio 2018) e successive integrazioni e modificazioni, pubblicate sul sito del Ministero dell'istruzione, nell'area dedicata al PON "Per la Scuola" http://www.istruzione.it/pon/ponkit_disposizioni.html, nonché ai manuali operativi presenti nel sistema informativo GPU - SIF;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20 luglio 2021 - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di

sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici”;

VISTO il Decreto di assunzione in Bilancio;

VISTE le istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali – Quaderno 3 del Ministero dell'Istruzione;

VISTA la nota MIUR 0034815 del 02.08.2017;

VISTE le delibere del Collegio dei docenti e del Consiglio di Istituto di adesione al progetto;

PRESO ATTO della necessità di individuare un COLLAUDATORE interno e/o esterno, relativamente al progetto PON FESR dell'Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici”;

VISTA la determina a contrarre prot. n. 3782 del 04/08/2022

EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE

per l'individuazione di n. 1 ESPERTO COLLAUDATORE ai fini della realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole di cui all'Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20 luglio 2021.

Le attività di collaudo dovrà esser garantita da personale interno o esterno all'Istituzione scolastica in possesso di specifiche competenze nell'ambito della progettazione e del collaudo di reti locali, cablate e wireless.

Art. 1 - Requisiti per la partecipazione e criteri per la selezione

Possono partecipare alla selezione Esperti in possesso Laurea in Ingegneria, o altra laurea che consenta l'iscrizione all'ordine degli ingegneri, iscritti all'Ordine degli Ingegneri e/o in possesso del Diploma di Perito Industriale ad indirizzo INFORMATICO iscritti all'ordine dei Periti Industriali e dei Periti Industriali laureati con specializzazione INFORMATICA.

Si richiedono:

- Esperienza dimostrabile con incarichi di COLLAUDO di RETI LAN/WLAN;
- Esperienza progettazione di misure sistemiche, in ordine a misure di sicurezza dei dati personali, (misure minime di sicurezza informatica previste dalla circolare AGID n. 2/2017 del 18/04/2017) e relativo trattamento ai sensi del Regolamento UE 2016/679;
- Esperienza di progettazione di laboratori informatici e professionali innovativi, di supporto alla didattica;
- Conoscenza della piattaforma PON GPU e SIF 2020 – Gestione degli Interventi, per la gestione dei PON FESR e per l'inserimento dei documenti di competenza;
- Esperienza/conoscenza del MePA e delle procedure della piattaforma di e-procurement CONSIP o di altre piattaforme equivalenti;
- Conoscenza della organizzazione e legislazione scolastica;
- Conoscenza della normativa sugli appalti pubblici (D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii e sulla regolamentazione degli appalti delle istituzioni scolastiche (D.I. 129/2018);

Tali requisiti si devono evincere dal curriculum vitae.

Ulteriori seguenti requisiti essenziali:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione delle misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;

Firmato digitalmente dalla Dirigente Scolastica Maria Carmen Greco

- Non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconvertibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- Non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale, quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013.
- Aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;

Il possesso dei predetti requisiti di accesso ed essenziali dovrà essere autocertificato mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, con riserva da parte di questa amministrazione di controlli, anche a campione.

Art. 2 - Prestazioni richieste al COLLAUDATORE

Il COLLAUDATORE dovrà:

- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Verificare la corrispondenza tra il progetto redatto e approvato, i lavori realizzati, i beni forniti dalla ditta fornitrice e gli eventuali adeguamenti eseguiti;
- Verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel bando di gara indetto dall'istituto;
- Eseguire verifiche e controlli sull'intera fornitura rispetto ai materiali forniti, alle caratteristiche di qualità e di costo, alla loro efficace funzionalità ed alla rispondenza di hardware e software alle prestazioni richieste e dichiarate dall'azienda fornitrice;
- Verificare la rispondenza dei lavori eseguiti e dei materiali forniti alle norme di sicurezza previste dalla Legge 81/08 e successive modifiche ed integrazioni; alla Legge 87/2008 e successive modifiche ed integrazioni;
- Verificare che gli eventuali adattamenti edilizi siano stati effettuati nel rispetto delle norme specifiche segnalando, immediatamente, eventuali difformità;
- Procedere al collaudo in contraddittorio con i tecnici dell'azienda fornitrice e sottoscrivere il verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti verificati;
- Collaborare con il Dirigente scolastico, il DSGA e l'esperto progettista per tutte le problematiche relative al Piano FESR;
- Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituto;
- Eseguire un sopralluogo approfondito dei locali destinatari dei lavori e/o delle attrezzature;
- Operare in conformità secondo le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo "Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei";
- Collaborare per la gestione del progetto al fine di controllare l'integrità e la completezza dei

dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e la compilazione, nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti e di quanto di sua competenza;

- Effettuare la redazione dei verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;
- Coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Art. 3 - Criteri di valutazione

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 1, si procederà alla valutazione del curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione secondo i seguenti criteri:

TITOLI	Punteggio
Titoli di Accesso Art.1	
Voto laurea 110 e 110 e lode (p.ti 10)	
Laurea 100 -109 (p.ti 6)	Max 10
Laure <=99 (p.ti 4)	
Dottorato di Ricerca (MAX 1)	10
Master o Corsi di Perfezionamento (MAX 1)	5
Attività di Ricerca (Assegno, Borse) (si valutano max 2 incarichi: Assegno: durata 3 anni Borsa superiore a 6 mesi)	Max 10
	TOT. 35
COMPETENZE	
TITOLI INFORMATICI	
EIPASS o ECDL (7 moduli) (Max1)	2
Altre certificazioni EIPASS, ECDL (Max 1)	2
Certificazioni CISCO in ambito Cybersecurity p.ti 1 x cert.- max 2	Max 2
Certificazione Istruttore CISCO	4
	TOT. 10
TITOLI PROFESSIONALI	
Iscrizione all'ordine Professionale degli Ingegneri nel Settore Informazione (da almeno 10 anni)	4
Corsi per la Sicurezza sui luoghi di lavoro MAX 1	1
Corso D.lgs 50/2016 (Appalti Pubblici)(MAX1)	1
Certificazione Formazione GPU-Indire	2

	TOT. 8
ESPERIENZE PROFESSIONALI	
Collaudatore FESR p.ti 1(max 20 Esperienze)	max 20
Progettista FESR p.ti 0,5(max 12 esperienze)	max 6
Formatore, Addestratore e docente Tecnico in PON-FESR-FSE per il personale e per gli studenti in ambito Informatico e tecnico p.ti 0,5 (max 6 esperienze)	max 3
Esperienze Professionali in qualità di Ingegnere/tecnico p.ti 0,5 (max 10 anni)	max 5
Pubblicazioni su rivista internazionale con referee o proceeding di conferenze internazionali in ambito tecnico informatico - fino a 2 pubblicazioni 3 p.ti - da 3 a 5 pubblicazioni 8 p.ti	max 8
Esperienza di Responsabile tecnico l.37/08 per impianti presso aziende	5
TOTALE COMPLESSIVO	100

L'esame delle candidature sarà a cura della Dirigente Scolastica. I curriculum pervenuti saranno comparati tenendo conto del seguente ordine di priorità:

- a) Personale interno all'istituzione scolastica;
- b) Soggetti privati esterni alla Pubblica Amministrazione o autorizzati dalla propria amministrazione a svolgere libera professione, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Si precisa che solo in assenza di candidature interne, si procederà alla valutazione di candidature esterne.

Art. 4 - Termini e modalità di presentazione della domanda

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire:

- a) **Domanda** di partecipazione come da **Allegato A**, corredata da **Curriculum vitae** in formato europeo, (con dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni in esso contenute);
- b) **Scheda** di autovalutazione (**Allegato B**);
- c) **Fotocopia** documento di riconoscimento in corso di validità;
- d) **Informativa** (**Allegato C**);

La domanda, dovrà essere inviata solo ed esclusivamente a mezzo PEC **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 19/08/2022**. L'indirizzo di posta elettronica certificata è il seguente: **sae178007@pec.istruzione.it**

L'istanza dovrà inoltre contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali e la dichiarazione che il candidato non è collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto.

Nell'istanza, debitamente firmata (pena l'esclusione), dovranno essere indicate (ed allegate):

- le proprie generalità; - il codice fiscale; - l'indirizzo e il luogo di residenza; - il titolo di studio con la votazione e le generalità dell'ente che lo ha rilasciato; - il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica; l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

Si intende che i titoli dichiarati dovranno essere tutti disponibili su richiesta del Dirigente Scolastico.

Firmato digitalmente dalla Dirigente Scolastica Maria Carmen Greco

La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando sarà motivo di esclusione. Le istanze dovranno essere accompagnate da copia di documento di riconoscimento in corso di validità, curriculum vitae et studiorum e dalla specificazione di eventuali certificazioni nazionali ed internazionali possedute, secondo il modello europeo per i curriculum vitae (CV), come specificato dalla "Raccomandazione della Commissione" dell'11 marzo 2002 [notificata con il numero C (2002) 516] pubblicata sulla Gazzetta ufficiale delle Comunità europee 22.3.2002.

Art. 5 - Attribuzione dell'incarico

L'esame delle candidature sarà a cura della Dirigente scolastica. I curriculum pervenuti saranno comparati secondo le tabelle di valutazione riportate all'art. 3.

Al termine della selezione le graduatorie di merito verranno pubblicate all'Albo on line del sito dell'Istituzione scolastica per 5 giorni, trascorsi i quali diventeranno definitive.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

Nel caso di parità di punteggio, tra candidati interni, verrà selezionato il candidato più giovane di età e in caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Nel caso di mancanza o carenza di requisiti, delle candidature interne, si procederà ad esaminare le candidature esterne.

A parità di punteggio verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

In caso di rinuncia, da comunicare immediatamente alla scuola per iscritto, alla nomina di esperto COLLAUDATORE, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

L'esperto individuato dovrà poi rendersi disponibile per un incontro preliminare con la Dirigente scolastica presso l'Istituzione scolastica.

Inoltre l'Istituto si riserva la facoltà di richiedere gli originali dei titoli e degli attestati professionali dichiarati.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite contratto ad personam secondo la normativa vigente.

Gli aspiranti dipendenti di altre amministrazioni o Istituzioni scolastiche dovranno essere autorizzati dal proprio Dirigente e la stipula del contratto sarà subordinata solo al rilascio di detta autorizzazione (Art. n. 53 del D.lgs. 165/01).

Nel caso di esperti esterni, alla istituzione scolastica, l'attribuzione dell'incarico di **COLLAUDATORE** avverrà tramite la stipula di contratto di prestazione d'opera occasionale, ai sensi dell'articolo 2222 e successivi del Codice Civile.

La durata dell'incarico sarà determinata in relazione a tutte le operazioni previste dall'incarico e per la durata necessaria alla conclusione e alla rendicontazione del progetto.

Art. 6 - Compenso

La remunerazione per l'incarico di COLLAUDATORE sarà rapportata alle ore effettivamente prestate, mediante opportuna documentazione entro il limite massimo, previsto dal piano finanziario del progetto PON pari a € **650,00 (seicentocinquanta/00)** onnicomprensivo di ogni onere di legge.

Il compenso orario sarà pari alla tab. 5 o 6 del CCNL di categoria, per il personale interno e € 50,00 onnicomprensivo per il personale esterno e sarà corrisposto in base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti, disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Sulla liquidazione della prestazione resa saranno applicate le ritenute fiscali e o previdenziali e assistenziali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge; non daranno luogo ad alcun trattamento previdenziale o assistenziale, né a trattamento di fine rapporto.

L'esperto inoltre dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Art. 7 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 e del d.lgs. 101/2018, i dati raccolti saranno trattati solo per finalità istituzionali connesse alla presente procedura comparativa.

Art. 8 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è la Dirigente scolastica **Dott.ssa Maria Carmen Greco**.

Art. 9) - Disposizioni finali

Il presente bando è pubblicato all'Albo on line dell'Istituto e sul sito web dell'Istituzione scolastica.

La graduatoria di valutazione sarà pubblicata sul sito della scuola per almeno 5 giorni consecutivi.

Allegato A: Domanda di partecipazione COLLAUDATORE;

Allegato B: Scheda di autovalutazione COLLAUDATORE;

Allegato C: Informativa.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Maria Carmen Greco
Documento firmato digitalmente

ALLEGATO A

Alla Dirigente scolastica

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

AVVISO SELEZIONE PER PERSONALE INTERNO/ESTERNO PER IL REPERIMENTO DI UN ESPERTO COLLAUDATORE

per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole di cui

all'Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20 luglio 2021

Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"

CUP: H79J21004440006 Codice identificativo progetto: 13.1.1A- FESRPON-CA-2021-532

Il/La Sottoscritt_:

Nome Cognome		Indirizzo	
Luogo e data di nascita		Telefono fisso /Cellulare	
Nazionalità		Indirizzo e-mail	
Codice fiscale/P.IVA		PEC	

CHIEDE

di partecipare alla selezione di cui all'oggetto per l'attribuzione dell'incarico di COLLAUDATORE in qualità di:

- Personale interno all'istituzione scolastica;
- Personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- Soggetto privato esterno alla Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'articolo 46 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di sanzioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconfiribilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;

Firmato digitalmente dalla Dirigente Scolastica Maria Carmen Greco

SAEE178007 - AAC4564 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003783 - 04/08/2022 - IV.2 - U

- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del d.P.R. n. 62/2013;
- di essere dipendente presso la seguente pubblica amministrazione:
_____ in qualità di _____
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti all'art.1 del presente Avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Allega alla presente

- a) **Scheda** di autovalutazione (*Allegato B*);
- b) **Informativa** debitamente sottoscritta per accettazione (*Allegato C*)
- c) **Curriculum vitae**
- d) **Fotocopia** documento di riconoscimento in corso di validità.

Data _____

Firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del regolamento UE/679/2016, autorizza l'Istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente istanza esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali previsti

Data _____

Firma _____

Allegato B

Alla Dirigente scolastica

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO SELEZIONE
PERSONALE INTERNO/ESTERNO PER IL REPERIMENTO DI UN ESPERTO COLLAUDATORE
 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole di cui
 all'Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20 luglio 2021
 Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"
CUP: H79J21004440006 Codice identificativo progetto: 13.1.1A- FESRPON-CA-2021-532

TITOLI	PUNTEGGIO	AUTOVALUTAZIONE CANDIDATO
Laurea di Accesso		
Voto laurea 110 e 110 e lode (p.ti 10) Laurea 100 -109 (p.ti 6) Laure <=99 (p.ti 4)	Max 10	
Dottorato di Ricerca (MAX 1)	10	
Master o Corsi di Perfezionamento (MAX 1)	5	
Attività di Ricerca (Assegno, Borse) (si valutano max 2 incarichi: Assegno: durata 3 anni Borsa superiore a 6 mesi)	Max 10	
	TOT. 35	
TITOLI INFORMATICI		
EIPASS o ECDL (7 moduli) (Max1)	2	
Altre certificazioni EIPASS, ECDL (Max 1)	2	
Certificazioni CISCO in ambito Cybersecurity p.ti 1 x cert.- max 2	Max 2	
Certificazione Istruttore CISCO	4	
	TOT. 10	
TITOLI PROFESSIONALI		
Iscrizione all'ordine Professionale degli Ingegneri nel Settore Informazione (da almeno 10 anni)	4	
Corso per RSPP	1	
Corso D.lgs 50/2016 (Appalti Pubblici) (MAX1)	1	
Certificazione Formazione GPU-Indire	2	
	TOT. 8	
ESPERIENZE PROFESSIONALI		
Collaudatore FESR p.ti 1(max 20 Esperienze)	max 20	
Progettista FESR p.ti 0,5(max 12 esperienze)	max 6	
Formatore, Addestratore e docente Tecnico in PON-FESR-FSE per il personale e per gli studenti in ambito Informatico e tecnico p.ti 0,5 (max 6 esperienze)	max 3	

Firmato digitalmente dalla Dirigente Scolastica Maria Carmen Greco

Esperienze Professionali in qualità di Ingegnere/tecnico p.ti 0,5 (max 10 anni)	max 5	
Publicazioni su rivista internazionale con referee o proceeding di conferenze internazionali in ambito tecnico informatico - fino a 2 pubblicazioni 3 p.ti - da 3 a 5 pubblicazioni 8 p.ti	max 8	
Esperienza di Responsabile tecnico l.37/08 per impianti presso aziende	5	
	TOT. 47	
TOTALE COMPLESSIVO	100	

Data _____

Firma _____

Allegato C - Informativa

Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 679/2016, per il trattamento dei dati personali.

Spett.le Candidato,

secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") e del Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR), nel seguito indicato sinteticamente come "Regolamento", il trattamento dei dati personali che Vi riguardano sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti.

Vi forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati:

- Tutti i dati da Voi forniti, nell'ambito del rapporto con la presente istituzione scolastica, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi e/o di concessione di beni e servizi, così come definite dalla normativa vigente (D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 129/2018 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; D.Lgs. n. 165/2001, Legge 13 luglio 2015 n. 107, Dlgs 50/2016 e tutta la normativa e le prassi amministrative richiamate e collegate alle citate disposizioni);
- Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento dei contratti;
- Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali;
- I dati personali potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali;
- I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento;
- Il titolare del trattamento è la Dirigente scolastica Alida Irene Ferrari alla quale Voi potete rivolgerVi senza particolari formalità, per far valere i Vostri diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice e dal Capo III del Regolamento.

Data _____

Firma per presa visione
