



All'Albo on-line
Al sito web – sezione Amministrazione
Trasparente
Al DSGA
Agli atti

Oggetto: Decreto di liquidazione compensi MOF personale ATA a.s. 2022/2023 e autorizzazione pagamento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il C.C.N.L. Comparto Scuola sottoscritto il 27/11/2007 e successive Intese;
VISTA la deliberazione del Consiglio di Circolo relativa all'adozione del PTOF;
VISTO l'art. 25 del D.Lgs. n.165/2001, in base al quale spettano al dirigente scolastico autonomi poteri di direzione, di coordinamento e di valorizzazione delle risorse umane;
VISTA la legge n.107/2015;
VISTO il D.l. 129/2018 "Nuovo regolamento sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;
VISTA la comunicazione di assegnazione risorse disposta dal Ministero dell'Istruzione relativa al MOF per l'a.s. 2022/2023, Nota prot. n. 46445 del 4 ottobre 2022;
VISTA la stipula definitiva della Contrattazione Integrativa di Istituto a.s. 2022/2023 del 10/02/2023 dopo l'acquisizione del parere positivo dei Revisori dei conti per la compatibilità economico-finanziaria, verbale n.002/2023 del 21/03/2023 di approvazione dell'ipotesi di contratto integrativo per l'anno scolastico 2022/2023, n. prot. 1308 del 21/03/2023;
VISTI gli affidamenti di incarico al personale ATA per attività retribuite con il Miglioramento dell'Offerta Formativa;
VISTE le attività effettuate dal personale ATA, verificate le relative autodichiarazioni presentate e valutati i singoli risultati conseguiti;
VISTA la necessità di liquidare l'indennità di direzione al DSGA al personale amministrativo;

DECRETA

1. La liquidazione dei compensi a tutto il personale ATA coinvolto per attività da retribuire con il MOF a.s. 2022/2023, secondo la tabella di liquidazione seguente, parte integrante del presente atto (Allegato 1) e come da Contrattazione Integrativa di Istituto a.s. 2022/2023;
2. L'inserimento nella Piattaforma del Cedolino Unico dei dati come da allegati e con periodo di riferimento delle relative tabelle 01/01/2023-31/08/2023;
3. A conclusione delle operazioni di liquidazione verranno comunicate eventuali economie;
4. Il compenso sarà liquidato a seguito di effettiva disponibilità sul POS da parte dei competenti uffici del Ministero dell'Istruzione, mediante accreditamento sul Cedolino Unico;
5. Di disporre la pubblicazione del presente decreto e dei Dati Generali in forma aggregata (Allegato 1) all'albo pretorio on line e sul sito web dell'Istituto – sezione Amministrazione Trasparente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Nicola Iavarone

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. CAD e normativa connessa



DIREZIONE DIDATTICA STATALE "A. MORO"
P.zza dei Martiri, n. 2 – 84078 Vallo della Lucania (SA) – tel 0974.375896 – C.F. 84002780652
www.circolodidatticovallodellalucania.edu.it – saee178007@pec.istruzione.it –
sae178007@istruzione.it

ALLEGATO 1

TABELLE DI LIQUIDAZIONE COMPENSI PERSONALE ATA FONDO MOF A.S. 2022/2022 DATI GENERALI

PERSONALE ATA

INCARICO	UNITA'	IMP ORARIO	COMPENSI LORDI COMPLESSIVI €
INCARICHI SPECIFICI EX ART. 88, C. 2, LETT. E) CONF. EX ART. 47 CCNL A.A.	1	€ 14,50	€ 1.450,00
INCARICHI SPECIFICI EX ART.88, C.2 LETT.E) CONF. EX ART. 47 C.C.N.L. A.T.	1	€ 14,50	€ 522,00
INCARICHI SPECIFICI EX ART. 88, C. 2, LETT. E) CONF. EX ART. 47 CCNL C.S.	9	€ 12,50	€ 2.450,00
ATTIVITA' AGGIUNTIVE EX ART. 88, C. 2, LETT. E) A.A. – A.T.	2	€ 14,50	€ 597,50
ATTIVITA' AGGIUNTIVE EX ART. 88, C. 2, LETT. E) C.S.	4	€ 12,50	€ 3.200,50
INDENNITA' DI DIREZIONE D.S.G.A.	1	-	€ 2.790,00
TOTALE			€ 11.010,00

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Nicola Iavarone

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. CAD e normativa connessa