



DIREZIONE DIDATTICA STATALE “Aldo Moro” di VALLO DELLA LUCANIA
P.zza dei Martiri, n.2- 84078 Vallo della Lucania-SA- Tel. 0974/375896 - C.F.84002780652
www.circolodidatticovallodellalucania.edu.it - sae178007@pec.istruzione.it

data e protocollo come da segnature

Ai Docenti di Scuola primaria
e, p.c. DSGA
Sito web

Oggetto: Scrutini 1° quadrimestre scuola primaria.

PREMESSA

Si ricorda ai docenti che la valutazione è normata dal DPR 122/09 e dal D.L. 62/2017, dove si sottolinea che il fine principale della stessa è quello di favorire la promozione umana e sociale dell'alunno, la stima verso sé, la sua capacità di auto valutarsi e di scoprire i punti di forza e i punti di debolezza, di orientare i propri comportamenti e le proprie scelte future.

La valutazione rappresenta quindi un momento importante del processo educativo ed offre al docente l'occasione per riflettere anche su se stesso, sulle proprie scelte educative, sulla validità dei propri interventi e sull'efficacia delle strategie attuate.

Nel rispetto dei principi educativi che sono alla base della scuola, la valutazione non si limita alla verifica del conseguimento degli obiettivi didattici prefissati, ma allarga i suoi orizzonti alla visualizzazione della crescita completa e consapevole dell'allievo: è globale e quindi comprende non solo lo sviluppo di competenze specifiche, ma tutta l'evoluzione della personalità dell'alunno nella dimensione cognitiva, affettiva, comportamentale, psico-motoria, in modo da poter rilevare l'effettivo raggiungimento delle finalità educative stabilite all'inizio dell'anno scolastico.

La valutazione degli alunni è concepita nella sua dimensione **formativa ed orientativa**, con lo scopo di guidarne lo sviluppo personale e sociale.

Come si evince dal Decreto Legislativo **n.62 del 13 aprile 2017**, deve essere valutato attentamente il percorso di miglioramento effettuato dallo studente, sostenendo la motivazione allo studio e valorizzando i livelli raggiunti anche se minimali.

La valutazione periodica (primo quadrimestre) e finale (secondo quadrimestre) degli apprendimenti verrà espressa nel documento di valutazione in voti interi su base decimale: ogni voto numerico indica un differente livello di apprendimento, così come definito nella griglia di “Corrispondenza tra voto e giudizio di profitto disciplinare” presente nel PTOF. La valutazione numerica verrà integrata da un giudizio globale nel quale si evidenzia anche il percorso di miglioramento effettuato dall'alunno. Il comportamento verrà espresso con un giudizio sintetico.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI SCRUTINIO DEL I QUADRIMESTRE - SCUOLA PRIMARIA

La fine del primo quadrimestre è il **31 gennaio 2020**. Allo scopo di rendere efficaci le operazioni di scrutinio, si invitano tutti i Docenti a seguire le modalità di seguito precisate.

Prima dello scrutinio, entro venerdì 08 febbraio, tutti i docenti devono avere inserito nel registro le proposte di voto disciplinare e concordato il giudizio di condotta, nonché il giudizio globale, fermo restando che tutto potrà essere modificato in sede di scrutinio.

Eventuali inconvenienti di natura tecnica devono essere segnalati tempestivamente all' ins. Anna Maria De Marco.

Durante lo scrutinio ogni docente confermerà/modificherà la proposta di valutazione disciplinare per la relativa approvazione. Il team dei docenti confermerà/ modificherà il giudizio relativo al comportamento.

NOTE GENERALI

Il verbale dello scrutinio, che si trova nel registro NUVOLA, deve essere firmato da tutti i docenti presenti;

Qualora ci siano degli alunni che straordinariamente non raggiungano la sufficienza in una o più discipline, si deve fare precisa annotazione nel verbale di scrutinio.

I docenti di sostegno, sono contitolari della classe, partecipano alla valutazione di **TUTTI** gli alunni (in presenza di più docenti di sostegno su un/a alunno/a diversamente abile, si esprimono con un voto unico).

Nel giudizio globale **non** deve essere fatta menzione della **disabilità o del DSA**.

codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000127 - 24/01/2020 - A01 - Circ./comunic. int. - U

Per quanto concerne la valutazione degli alunni stranieri, diversamente abili e individuati come BES, ci si atterrà ai criteri fissati nei piani disciplinari individualizzati/personalizzati.

I docenti di religione cattolica esprimeranno la valutazione **non** con il voto numerico, bensì con il giudizio (le voci sono presenti nel registro elettronico).

Per gli alunni che hanno effettuato un numero significativo di **assenze**, in accordo con il Dirigente, va predisposta una lettera da protocollare e consegnare ai genitori con l'invito a garantire una frequenza regolare.

I CONSIGLI DI CLASSE SONO CONVOCATI CIASCUNO NELLA PROPRIA AULA SECONDO LO SCHEMA

DATA	CLASSE	ORA
LUNEDÌ 10 FEBBRAIO 2020	1 A	17:00 - 17:30
LUNEDÌ 10 FEBBRAIO 2020	1 B	17:30 - 18:00
LUNEDÌ 10 FEBBRAIO 2020	1 C	18:00 - 18:30
LUNEDÌ 10 FEBBRAIO 2020	1 D	18:30 - 19:00
MARTEDÌ 11 FEBBRAIO 2020	2 A	17:00 - 17:30
MARTEDÌ 11 FEBBRAIO 2020	2 B	17:30 - 18:00
MARTEDÌ 11 FEBBRAIO 2020	2 C	18:00 - 18:30
MARTEDÌ 11 FEBBRAIO 2020	2 D	18:30 - 19:00
MERCOLEDÌ 12 FEBBRAIO 2020	3 A	17:00 - 17:30
MERCOLEDÌ 12 FEBBRAIO 2020	3 B	17:30 - 18:00
MERCOLEDÌ 12 FEBBRAIO 2020	3 C	18:00 - 18:30
MERCOLEDÌ 12 FEBBRAIO 2020	3 D	18:30 - 19:00
GIOVEDÌ 13 FEBBRAIO 2020	4 A	17:00 - 17:30
GIOVEDÌ 13 FEBBRAIO 2020	4 B	17:30 - 18:00
GIOVEDÌ 13 FEBBRAIO 2020	4 C	18:00 - 18:30
GIOVEDÌ 13 FEBBRAIO 2020	4 D	18:30 - 19:00
VENERDÌ 14 FEBBRAIO	5 A	17:00 - 17:30
VENERDÌ 14 FEBBRAIO 2020	5 B	17:30 - 18:00
VENERDÌ 14 FEBBRAIO 2020	5 C	18:00 - 18:30
VENERDÌ 14 FEBBRAIO 2020	5 D	18:30 - 19:00

La durata delle operazioni di inserimento dei voti è di 30 minuti, pertanto nel verbale andrà indicato l'orario di inizio e fine stabilito.

Di seguito sono riportati i nominativi dei **segretari** e quelli dei coordinatori che, nell'eventuale assenza del DS ai lavori, vengono qui espressamente delegati dal sottoscritto a presiedere la seduta del CdC.

SCUOLA PRIMARIA "ALDO MORO"	Classe	Coordinatore/Presidente	Segretario
	1 A	De Vita Santina	Sarlo Rosmunda
	1 B	Sarlo Rosmunda	De Vita Santina
	1 C	Radano Rosaria	Chirico Giovanna
	1 D	Gaudio Ursula	Maio Angela
	2 A	Maiuri Franca	Lista Sandra
	2 B	Lista Sandra	Maiuri Franca
	2 C	Papa Nuziatina	Tambasco Graciela
	2 D	Scelza Anna Antonietta	Buccino Alessandra
	3 A	Galzerano Maria Elena	Pirfo Anella

	3 B	Pirfo Anella	Galzerano Maria Elena
	3 C	Oricchio Michela Carmen	Forte Antonietta
	3 D	Forte Filomena	Molinaro Rina
	4 A	Paura Italia	Marsella Paola
	4 B	Paura Maria	Lombardo Nicolina
	4 C	Romanelli Teodosia	Gatto Marilena
	4 D	Noviello Sandra	Saturno Rosalia
	5 A	Botti Grazia	Rodio Pasqualina
	5 B	Luongo Claudia	Giulio Lara
	5 C	Riccio Rita Angela	Maiese Luisa
	5 D	Morrone Anella	Mautone Maria Luisa

ASPETTI TECNICI PER LA GESTIONE DEL REGISTRO ELETTRONICO

Ogni docente deve controllare che le funzioni del registro elettronico siano corrette e funzionanti, in particolare che l'abbinamento classe discipline sia esatto e che il ruolo del Coordinatore sia attivo.

COORDINATORI/ PRESIDENTI E SEGRETARI

Il giudizio del comportamento può essere inserito nel registro elettronico solo dal docente Coordinatore.

Le schede riporteranno la data dello scrutinio. La convocazione dei genitori per i colloqui del 21 febbraio, dalle ore 17:00 alle ore 19:00, verrà effettuata tramite diario dal Coordinatore di classe.

Il Dirigente Scolastico
prof. Nicola Iavarone
documento firmato digitalmente ai sensi
del C.A.D. e normativa connessa