



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PARMENIDE"
AUTONOMIA N. 154 VIA ELEA – 84058 MARINA DI ASCEA (SA)
TEL. 0974.972382 – TEL./FAX 0974.971388 COD.FISC. 84001920655

SAIC85500G@ISTRUZIONE.IT

SAIC85500G@PEC.ISTRUZIONE.IT

Publicato Albo Web
in data 11-11-2020

Determina n. 5/2020 Prot. n°2464 C/14

del 11.11.2020

Spett.le Ditta Mb System di B.M
Battipaglia (SA)

→ Albo/sito web

OGGETTO: Determina a contrarre per l'acquisizione di materiale
Mobiliario/arredo Uffici di Segreteria D.L.svo 81/2008– Affidamento
Diretto sotto i 10.000 Euro fuori MEPA - D.I 129.2018

CIG: Z212F2E17B

IL DIRIGENTE SCOLASTICO PREMESSA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale n.129 del 28 Agosto 2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.Lgs. 50/2016, in particolare l' Art. 36, comma 2, lettera a;

VISTO Part. 25 del Digs. 19 aprile 2017 n. 56 concernente "

Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50";

VISTO il PTOF e il P.A. 2020;

ACCERTATO che si rende necessario la fornitura dell'arredo per gli uffici di Segreteria dislocati nel Plesso di Ascea Marina via Elea;

VERIFICATO che la scuola non è tenuta per importi inferiori ai 5.000,00 ad acquistare attraverso MEPA;

VISTA la necessità nella Direzione(Uffici di Segreteria) di sostituire il mobilio e le sedie, ormai obsolete ed in special modo poco sicure per l'incolumità dei dipendenti (non rispettano i requisiti EN 527-I 2011)

TENUTO CONTO dei tempi ristretti per la messa in sicurezza degli edifici , si è proceduto, per le vie brevi a consultare, il gestore di fiducia sia per la qualità/prezzo, si apre la consegna in tempo brevi del materiale mobilio;

- VISTO** il preventivo della *Spett.le Ditta Mb System Prot 2410C/14*;
ACCERTATO che la Ditta *Mb System-i Battipaglia* è in regola con il DURC;
VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 37 del 19/12/2019;
RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di "Affidamento Diretto" ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a)-D.Lgs. n°50 del 18/04/2016, così come modificato dall'art. no 25 del Digs. n° 56 del 19/04/2017, per procedere l'individuazione della ditta a cui affidare l'incarico in oggetto;
- a)** valore complessivo dell'affidamento € **1.625,04** iva inclusa, pari allo 4,06 % del valore massimo di €. 39.999,00 previsto dalla vigente normativa per poter aderire alla procedura " Affidamento Diretto ";
 - b)** valutazione positiva della vantaggiosità economica delle condizioni di acquisizioni del servizio;
 - c)** possesso da parte dell'operatore economico selezionato dei requisiti di ordine generale (art. 80 del Digs. 50/2016), requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1, lett. a, del D.Lgs. 50/2016), requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 36, comma 1, lett. b, del Digs. 50/2016);
 - d)** valutazione positiva della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che l'istituto, quale stazione appaltante deve soddisfare;
 - e)** ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure per l'acquisizione della prestazione del servizio " de quo ";
 - f)** economicità complessiva dell'azione amministrativa svolta;

DETERMINA

Art.1 le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art.2 l'avvio della procedura per l'affidamento diretto ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 comma 2, lett. a, del D.Lgs 50/2016 e correttivi, alla *Ditta Mb System di B.M Battipaglia (Sa)*

Art.3 oggetto del servizio acquisto *mobilio per Uffici di Segreteria*;

Art.4 l'importo della spesa totale di cui al precedente art. 3 e stabilito in **1.625,04** iva inclusa.

Il Dirigente Scolastico

Prof. LUCA MATTIOCCO

(firma autografa omessa ai sensi dell'art .3 del D.Lvo n.39/1993)

VISTO DEL DSGA

Regolarità contabile

Aggregate

Voce

Tipo Conto/sot t.

IL D.S.G.A.

Dr. Sabato Di Bartolomeo

Sabato Di Bartolomeo

