



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



## **ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "PARMENIDE"**

AUTONOMIA N. 154 VIA ELEA – 84058 MARINA DI ASCEA (SA)  
TEL. 0974.972382 – TEL./FAX 0974.971388 COD.FISC. 84001920655  
E-mail: [saic85500g@istruzione.it](mailto:saic85500g@istruzione.it) — Pec: [saic85500g@pec.istruzione.it](mailto:saic85500g@pec.istruzione.it)  
U.R.L.: [www.comprensivoascea.edu.it](http://www.comprensivoascea.edu.it)

Ascea, 29 maggio 2021

All'Albo On-Line

Alla Sezione Amm.ne Trasparente Istituto Comprensivo Parmenide

### **DETERMINA DIRIGENZIALE**

**Determina n. 25 del 29/05/2021**

**Attività/Progetto: A01 – Funzionamento Amministrativo**

Determina per l'affidamento diretto della fornitura di 4 Nuvola Rilevatori di presenze personale ATA - hardware e software con sensore NFC, 20 badge e finger-print reader, chiusura metallica inclusa, staffa e materiale per installazione a muro - ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., per un importo contrattuale pari a € 1.300,00 (IVA esclusa)

**CIG: Z5331ED321**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**PREMESSO** che il fine pubblico da perseguire è l'adeguato funzionamento Amministrativo;

**CONSIDERATO** che si rende necessaria indire la procedura per SERVIZIO FORNITURA/ACQUISTO Nuvola Rilevazione presenze;

**VISTO** Il D.lgs n. 163/06 "Codice degli appalti";

**VISTA** la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;

**VISTA** la Legge 24/12/2012, n. 228 art. 1 commi da 149 a 58;

**VISTO** il D.I. n. 129 del 28.08.2018;

**VISTO** Il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico che prevede il limite di Euro 10.000,00 per gli acquisti diretti;

**ACCERTATA** la necessità di procedere all'acquisto dell'hardware e relativo software *Nuvola Rilevazione Presenze* correlato al registro elettronico in uso ed ai servizi amministrativi connessi;

**VISTO** l'articolo 36 del D.Lgs 50/2016 come modificato dall'art. 25 del I D.Lgs n. 56 del 19 Aprile 2017 "Contratti sotto soglia" – del Codice degli Appalti punto 2 comma a che dispone: per affidamenti di importo inferiore a 40.000, mediante l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

**ATTESTATO** che il valore stimato, al netto dell'imposta sul valore aggiunto, della presente procedura di acquisizione lavori, servizi e forniture ha un valore di 1.300,00 euro (+ IVA) per cui rientra sotto i valori di soglia previsti dall'art. 36 del D. Lgs 18 aprile 2016, n.50.

**VISTO** l'art. 32. Comma 2, del n. 56 del 19 aprile 2017 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici delle offerte"

**VISTE** le linee attuative del Nuovo Codice Appalti emesse dall'ANAC relative alle "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

**RILEVATA** l'assenza di convenzioni CONSIP attive per il servizio che si intende acquisire;

**ACQUISITA** l'offerta della *Acquisto Nuvola Rilevazione Presenze* acquisita a protocollo N. 1105 del 28/05/2021;

**CONSIDERATO** che l'operatore suddetto possiede tutti i requisiti di carattere generale previsti dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016, nonché quelli di carattere professionale;

**CONSIDERATO** che MADISOFT - risponde alle esigenze della scuola in termini di forniture senza controversia alcuna;

**VISTO** che MADISOFT fornisce all'Istituto scolastico un servizio efficace e vantaggioso in termini di qualità/prezzo;

**RILEVATA** l'esigenza di acquisire il servizio di *Acquisto Nuvola Rilevazione presenze*;

#### **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

#### ART. 1

L'avvio della procedura di affidamento diretto del servizio di Acquisto Nuvola Rilevazione presenze.

#### ART. 2

di imputare l'importo complessivo delle prestazioni pari ad € 1.300,00 IVA esente al progetto/attività: A01 – Funzionamento Amministrativo dell'esercizio finanziario 2021.

#### Art. 3

di affidare al DSGA, dott. Sabato Di Bartolomeo, l'adempimento di quanto contenuto nell'art. 11 del vigente regolamento di contabilità (D.I. 129/2018).

#### Art. 4

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art.5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico prof. Luca Mattiocco.

#### Art. 5

La presente determina a contrarre sarà pubblicata all'Albo e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell'Istituto.

#### ART. 6

Clausola di salvaguardia: le Parti hanno facoltà di rescindere senza oneri il contratto pluriennale ad ogni scadenza previa disdetta da inviare con lettera raccomandata almeno sessanta giorni prima della scadenza.

VISTO DEL DSGA

*A01 - EF - 2021*

IL D.S.G.A.

*Di Sabato Di Bartolomeo*

Il Dirigente Scolastico

Prof. Luca Mattiocco

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005, ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)