



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "PARMENIDE"

AUTONOMIA N. 154 VIA ELEA – 84058 MARINA DI ASCEA (SA)
TEL. 0974.972382 – TEL./FAX 0974.971388 COD.FISC. 84001920655
E-mail: saic85500g@istruzione.it — Pec: saic85500g@pec.istruzione.it
U.R.L.: www.comprensivoascea.edu.it

Ascea, 29 maggio 2021

All'Albo On-Line

Alla Sezione Amm.ne Trasparente Istituto Comprensivo Parmenide

DETERMINA DIRIGENZIALE

Determina n. 25 del 29/05/2021

Attività/Progetto: A01 – Funzionamento Amministrativo

Determina per l'affidamento diretto della fornitura di 4 Nuvola Rilevatori di presenze personale ATA - hardware e software con sensore NFC, 20 badge e finger-print reader, chiusura metallica inclusa, staffa e materiale per installazione a muro - ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., per un importo contrattuale pari a € 1.300,00 (IVA esclusa)

CIG: Z5331ED321

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che il fine pubblico da perseguire è l'adeguato funzionamento Amministrativo;

CONSIDERATO che si rende necessaria indire la procedura per SERVIZIO FORNITURA/ACQUISTO Nuvola Rilevazione presenze;

VISTO Il D.lgs n. 163/06 "Codice degli appalti";

VISTA la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;

VISTA la Legge 24/12/2012, n. 228 art. 1 commi da 149 a 58;

VISTO il D.I. n. 129 del 28.08.2018;

VISTO Il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico che prevede il limite di Euro 10.000,00 per gli acquisti diretti;

ACCERTATA la necessità di procedere all'acquisto dell'hardware e relativo software *Nuvola Rilevazione Presenze* correlato al registro elettronico in uso ed ai servizi amministrativi connessi;

VISTO l'articolo 36 del D.Lgs 50/2016 come modificato dall'art. 25 del I D.Lgs n. 56 del 19 Aprile 2017 "Contratti sotto soglia" – del Codice degli Appalti punto 2 comma a che dispone: per affidamenti di importo inferiore a 40.000, mediante l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

ATTESTATO che il valore stimato, al netto dell'imposta sul valore aggiunto, della presente procedura di acquisizione lavori, servizi e forniture ha un valore di 1.300,00 euro (+ IVA) per cui rientra sotto i valori di soglia previsti dall'art. 36 del D. Lgs 18 aprile 2016, n.50.

VISTO l'art. 32. Comma 2, del n. 56 del 19 aprile 2017 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici delle offerte"

VISTE le linee attuative del Nuovo Codice Appalti emesse dall'ANAC relative alle "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

RILEVATA l'assenza di convenzioni CONSIP attive per il servizio che si intende acquisire;

ACQUISITA l'offerta della *Acquisto Nuvola Rilevazione Presenze* acquisita a protocollo N. 1105 del 28/05/2021;

CONSIDERATO che l'operatore suddetto possiede tutti i requisiti di carattere generale previsti dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016, nonché quelli di carattere professionale;

CONSIDERATO che MADISOFT - risponde alle esigenze della scuola in termini di forniture senza controversia alcuna;

VISTO che MADISOFT fornisce all'Istituto scolastico un servizio efficace e vantaggioso in termini di qualità/prezzo;

RILEVATA l'esigenza di acquisire il servizio di *Acquisto Nuvola Rilevazione presenze*;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

ART. 1

L'avvio della procedura di affidamento diretto del servizio di Acquisto Acquisto Nuvola Rilevazione presenze.

ART. 2

di imputare l'importo complessivo delle prestazioni pari ad € 1.300,00 IVA esente al progetto/attività: A01 – Funzionamento Amministrativo dell'esercizio finanziario 2021.

Art. 3

di affidare al DSGA, dott. Sabato Di Bartolomeo, l'adempimento di quanto contenuto nell'art. 11 del vigente regolamento di contabilità (D.I. 129/2018).

Art. 4

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art.5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico prof. Luca Mattiocco.

Art. 5

La presente determina a contrarre sarà pubblicata all'Albo e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell'Istituto.

ART. 6

Clausola di salvaguardia: le Parti hanno facoltà di rescindere senza oneri il contratto pluriennale ad ogni scadenza previa disdetta da inviare con lettera raccomandata almeno sessanta giorni prima della scadenza.

VISTO DEL DSGA

A01 - EF - 2021

IL D.S.G.A.

Di Sabato Di Bartolomeo

Il Dirigente Scolastico

Prof. Luca Mattiocco

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005, ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)