



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale della Campania
Istituto Comprensivo Statale "Parmenide"
CODICE MINISTERIALE: SAIC85500G - COD.FISC. 84001920655
Presidenza ed amministrazione: via Elea – 84046 Marina di Ascea (SA)
TEL. 0974.972382 – TEL./FAX 0974.971388
E-mail: saic85500g@istruzione.it — Pec: saic85500g@pec.istruzione.it
U.R.L.: www.comprensivoascea.edu.it



Protocollo come da segnatura

AL PERSONALE DOCENTE
AL PERSONALE ATA
AI DSGA
SEDI
Amministrazione Trasparente
Atti – Sito Web

Oggetto: Graduatorie interne di Istituto A.S. 2025-2026 - Personale Docente, Educativo e ATA.

VISTA l'O.M. n. 43 del 12/03/2026 Ordinanza sulla mobilità personale docente, educativo e ATA per l'anno scolastico 2026-2027;

Ai fini dell'aggiornamento delle graduatorie interne di istituto per l'a.s. 2025-2026;

SI INVITA

tutto il personale titolare in questa scuola a presentare apposita dichiarazione di conferma e/o variazione attestante il diritto all'attribuzione del punteggio riferito al servizio di ruolo ed alla continuità, o delle precedenze relativamente ad esigenze di famiglia o titoli, o di eventuale esclusione dalla graduatoria.

I titoli posseduti dagli interessati saranno valutati in base alla tabella di valutazione di cui alla vigente O.M. sulla mobilità, con le precisazioni concernenti i trasferimenti d'ufficio. Le graduatorie saranno formulate tenendo presente che debbono essere valutati soltanto i titoli in possesso degli interessati entro il termine previsto per la presentazione della domanda di trasferimento. Saranno esclusi dalle graduatorie per l'individuazione dei perdenti posto da trasferire d'ufficio i soggetti beneficiari delle precedenze di cui ai punti I), III), V) e VII) dell'art.13 del CCNI sulla mobilità.

Si precisa che:

A) coloro che non hanno avuto variazioni devono consegnare una semplice dichiarazione personale "all. 1" a conferma di quanto già dichiarato nell'anno precedente.

B) coloro che hanno conseguito nuovi titoli culturali o hanno subito variazioni delle esigenze di famiglia, dalla data di pubblicazione della precedente graduatoria interna 2024/2025 devono aggiornare la Scheda per la valutazione dei titoli "All. 2 Docenti", o All. 2 ATA esclusivamente nella sezione II – ESIGENZE DI FAMIGLIA e nella SEZIONE III – TITOLI GENERALI, mentre la SEZIONE I – ANZIANITÀ DI SERVIZIO sarà aggiornata d'ufficio.

C) coloro che sono stati trasferiti dal 01/09/2025 presso questa Istituzione scolastica, invece, sono tenuti a presentare la Scheda per la valutazione dei titoli "All. 2", la Dichiarazione Personale cumulativa (All. 4) e gli allegati relativi ai dati dichiarati (D,E, F).

D) coloro che beneficiano dell'art. 13 (esclusione dalla graduatoria interna d'istituto) del CCNI sono tenuti a presentare la dichiarazione personale "all.3".

La scadenza per la presentazione delle dichiarazioni, che dovrà avvenire a mezzo mail all'indirizzo saic85500g@istruzione.it è fissata come sotto specificato:

- **Personale docente, educativo entro il giorno 25/03/2026**
- **Personale ATA entro il giorno 27/03/2026**

La scheda di coloro che entro il suddetto termine non provvederanno all'invio, sarà compilata d'ufficio, con i dati agli atti di questa istituzione scolastica.

In Allegato:

All. **A** - Conferma situazione anno precedente;

All. **B** -Dichiarazione personale cumulativa;

All. **C** -Dichiarazione diritto ad esclusione (Personale Docente e A.T.A.);

All. **D** -Dichiarazione dei servizi;

All. **E** -Modulo eventuale reclamo;

- Scheda per l'individuazione dei docenti soprannumerari a.s. 2025/26 per l'a.s. 2026/27 (INFANZIA);
- Scheda per l'individuazione dei docenti soprannumerari a.s. 2025/26 per l'a.s. 2026/27 (PRIMARIA);
- Scheda per l'individuazione dei docenti soprannumerari a.s. 2025/26 per l'a.s. 2026/27 (SEC. 1° GRADO);
- Scheda per l'individuazione dei soprannumerari a.s. 2025/26 per l'a.s. 2026/27 (PERSONALE ATA).

Il Dirigente Scolastico

Prof. A. Iannuzzelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art 3, comma 2 del Dlgs 39/1993